

Årsrapport 2023

FOTO: ANTONIA STEINER



Planlæg dokumentation: ZSFT? E77L-0 00015N878-FJK04-A1XEE

DMJX

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole

Indholdsfortegnelse

Påtegning	3
<i>Ledelsespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring</i>	3
<i>Den uafhængige revisors påtegning</i>	5
Beretning	8
<i>Institutionsoplysninger</i>	8
<i>Præsentation af institutionen</i>	9
<i>Ledelsesberetning</i>	10
Afrapportering 2023 af den strategiske rammekontrakt	16
Forventning til det kommende år	20
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse	24
Balance	25
Egenkapitalopgørelse	27
Pengestrømsopgørelse	28
Noter	29
Særlige specifikationer	34

Påtegning

Ledespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring

Årsrapport 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med Lov om statens regnskabsvæsen m.v., Bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om medie- og journalisthøjskolen nr. 780 af 08/08/2019, Bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne nr. 1613 af 28/12/2022 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk.4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes gives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 10. april 2024

Ledelse

Julie Sommerlund
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 11, stk. 4 og 5 i lov om medie- og journalisthøjskolen er overholdt.

København, den 10. april 2024

Bestyrelse

Lea Meyer Korsgaard, formand

Christine Jørgensen, næstformand

Allan Secher Boye Thulstrup

Tina Holm Møller

Stine Carsten Kendal

Anna Louise Henrichsen

Jacob Kwon Lynghard

Thomas Hedegaard Søby

Anne Danger Boisen

Roger Buch

Kim Koch Petersen

Elisa Marie Viftrup Norgaard Mortensen

Vakant

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Danmarks Medie og Journalisthøjskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen Danmarks Medie- og Journalisthøjskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 29. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og den frie lærerskole i Ollerup. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af professionshøjskolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere professionshøjskolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere professionshøjskolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 29. december 2022 om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og

journalisthøjskolen og den frie lærerskole i Ollerup, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af professionshøjskolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om professionshøjskolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at professionshøjskolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er

væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 10.04.2024

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

Murat Güler
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46582

Beretning

Institutionsoplysninger

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (forkortet: DMJX)
Helsingforsgade 6A
8200 Aarhus
Telefon: 89440440 Web: www.dmjx.dk
E-mail: info@dmjx.dk Institutionsnummer: 751468
CVR-nr.: 31111048

Regnskabsår: 01.01.2023 - 31.12.2023

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Bestyrelse

Lea Korsgaard, formand

Allan Boye Thulstrup

Jacob Kwon Lynghard

Thomas Hedegaard Søby

Vakant

Anne Danger Boisen, medarbejderrepræsentant

Elisa Marie Norgaard Mortensen, studenterrepræsentant

Christine Jørgensen, næstformand

Anna Louise Henriksen

Stine Carsten Kendal

Tina Holm Møller

Roger Buch, medarbejderrepræsentant

Julie Orup Holt, studenterrepræsentant

Daglig ledelse

Julie Sommerlund, rektor

Jens Grund Pedersen, prorektor

Institutionens formål

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole har til opgave inden for journalistik, kommunikation, visuel kommunikation og design, medieproduktion, medieledelse og tilgrænsende uddannelsesområder at udbyde og udvikle videregående uddannelser og efter- og videreuddannelser, der på internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.

Højskolen udfører ligeledes udviklings- og forskningsopgaver samt varetage videntcenterfunktioner. Højskolen bidrager gennem nationalt og internationalt samarbejde samt viden- og kompetenceudvikling til lige til udvikling og vækst inden for de områder, som højskolen retter sig imod.

Bankforbindelse

Danske Bank, Finanscenter Jylland Øst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, City Tower

Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 33963556

Telefon: 89 41 41 41

Mail: aarhus@deloitte.dk

Præsentation af institutionen

DMJX uddanner studerende til at forstå, bidrage til og lykkes i de brancher, vi uddanner til – og til et samfund under hastig forandring. På DMJX handler det ikke blot om at give karakterer, men om dannelse af hele karakteren. Vi udvikler passionerede studerende til professionelle aktører ved at give dem en solid uddannelse – og kompetencerne til at blive ved med at udvikle sig fagligt og personligt også efter deres uddannelse er færdiggjort. Vi sætter dem også i stand til modigt og kreativt at håndtere de spørgsmål, der stadig mangler fyldestgørende svar, og de udfordringer, fremtiden byder på. DMJX medvirker aktivt til at udvikle brancherne gennem vores dimittender og gennem vores forsknings- og udviklingsaktiviteter. Vi sikrer at DMJX er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, og vi viser de studerende, hvordan man agerer bæredygtigt, ansvarligt, kreativt og engageret ved at gøre det selv.

DMJX har som uddannelses- og vidensinstitution for kommunikations-, medie og reklamebrancherne et særligt samfundsansvar. Vores aftagerbrancher er med til at præge den offentlige samtale og samfundets kommercielle tendenser. Dermed har vi indflydelse på demokratiets tilstand og samfundets sammenhængskraft og forbrugsmønstre.

Vi vælger at bruge denne indflydelse aktivt og påvirke kommunikations-, medie og reklamebranchernes – og samfundets – fremtid. Det gør vi først og fremmest gennem vores uddannelser og vores dimittender, men vi gør det også gennem forskning og udvikling, debat og aldrig svigtende engagement.

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer som manglende bæredygtighed, politisk polarisering, sikkerhedskriser og social ulighed. DMJX vil fungere som en platform for kommunikations-, medie- og reklamebranchernes diskussion med sig selv og med omverdenen. Her diskuterer vi, hvad branchernes rolle kan og bør være og, hvordan de kan medvirke til at skabe bedre samfund for alle.

Målene i vores strategi er identiske med målene i den strategiske rammekontrakt – mål som institutionen har arbejdet med siden 2018:

1. Efterspurgte dimittender til fremtidens arbejdsmarked
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister med stort læringsudbytte og høj grad af studieglyde
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

Ledelsesberetning

2023 har i høj grad været præget af flytningen fra Emdrupvej 72 til det nye domicil i Ørestad. Medio december overtog DMJX formelt det nye campusbyggeri i Ørestad Nord. Byggeriet, som var begunstiget af en mild vinter, blev således overdraget på den fastsatte dato og forventes fortsat at holde sig inden for den økonomiske ramme.

Vi mangler stadig at komme helt på plads med de rigtige møbler, udsmykning mv., men både studerende og medarbejdere udtrykker stor glæde over den nye bygning, der i høj grad er et fysisk udtryk for DMJX' strategiske målsætning om at skabe et godt og attraktivt studiemiljø. I foråret 2024 åbner vi dørene for offentligheden ved både en officiel og mere formel indvielse og en Masterclass Marathon med gratis efteruddannelse og talk om AI og dens anvendelsesmuligheder i formidlingsbranchen. Vores dygtige og meget engagerede studerende benytter lejligheden til at stable deres egen læringsfestival kaldet Mediepuls på benene, hvor formålet er at styrke fællesskabet blandt studerende gennem en dag med taler, workshops, live-musik og kreativitet - en festival der forhåbentlig er startskuddet til en årligt tilbagevendende begivenhed.

I forbindelse med fraflytningen fra det nu tidligere domicil på Emdrupvej har ledelsen forhandlet med udlejer over en lang periode. En forhandlingsproces som blev afsluttet i efteråret med en kapitalisering af reetableringsforpligtelsen. Reetableringsforpligtelsen blev – set fra DMJX' side – lavere end frygtet, men højere end ønsket.

Fra-/indflytning er i det store hele gået som planlagt uden voldsomme overraskelser/uforudsete hændelser.

Styrelsen meddelte os i marts 2023, at DMJX skal neddimensionere vores studenteroptag pga. overledighed blandt dimittender fra Visuel Kommunikation. I alt skal vi fjerne 28 studiepladser over de næste 4 år. Vi har besluttet at fjerne 7 pladser om året, sådan at der bortfalder 21 pladser fra VK og 7 pladser fra TVM, hvor dimittenderne også har høj ledighed. De første pladser bortfaldt i efteråret 2023.

Bestyrelsen valgte i 2023 at ændre på rekrutteringsprocessen og ønsker til kompetencer i forbindelse med valg af nye medlemmer. Den nye bestyrelse tiltrådte formelt 1. januar 2024, og det er lykkedes at sammensætte et stærkt hold, med både nationalt og internationalt udsyn, og som er dybt optagede ikke bare af højskolens drift, men i høj grad også i at udvikle DMJX, og som med deres stærke fundering og indsigt i både den politiske verden, uddannelseslandskabet og de brancher vi uddanner til, vil kunne hjælpe med den nødvendige udvikling.

Samfundsansvar, grøn omstilling og bæredygtighed

Grøn omstilling og bæredygtighed er på DMJX som i resten af samfundet, noget der optager både DMJX' medarbejdere, studerende og vores aftagere. På alle uddannelser er der nu forløb, der på den ene eller anden måde handler om bæredygtighed og/eller grøn omstilling, ligesom det i vores forsknings- og udviklingsaktiviteter er et fokusområde. Begge kantiner har et grønt og bæredygtigt fokus, plastik engangsservice er udfaset på begge campi og bygningsdriften fokuserer ligeledes på blandt andet at minimere energiforbruget, ligesom det nye byggeri i Ørestad er bygget ud fra miljøvenlige principper. Et nyt tiltag indenfor CSR er at vi fra 2023 tilbyder fripladser til ledige, der er medlem af en a-kasse og søger job inden for formidlingsbranchen, på en lang række af vores kurser.

Ligestilling og diversitet

Manglende diversitet og ligestilling har især optaget den journalistiske del af vores aftagere, som har presset voldsomt på for at uddannelsen øger den etniske diversitet, sådan at dimittenderne i højere grad afspejler den etniske sammensætning i befolkningen. DMJX har derfor i samarbejde med de to øvrige journalistuddannelser på RUC og SDU fået lavet en rapport af NGO'en Pluralisterne, som arbejder for at synliggøre og fremme diversiteten i mediebildet. Rapporten kommer med indsigter og anbefalinger, der kan hjælpe uddannelsesstederne med at tiltrække, optage og fastholde personer med minoritetsbaggrund. Rapportens resultater vil aktivt indgå i udviklingen af journalistuddannelsen, både i rekrutterings- og optagelsesprocessen, og i undervisningen. DMJX er ligeledes på et initiativ fra TV2, med til at samle de store aktører i mediebranchen i et forsøg på at lave en fælles indsats for at sikre større etnisk diversitet i mediebildet.

På ligestillingsområdet har innovationsprojektet "Bedre Kønsbalance i den Nordiske Mediebranche", i den grad har haft indvirkning på branchen. Projektet blev afsluttet i 2023 og havde til formål at afdække og rykke ved uligheden mellem kønnene i og på tværs af Nordens mediehuse. Projektet har fået stor opmærksomhed i branchen og både givet viden om, hvordan det står til med køns(u)balancen samt givet konkrete anbefalinger og værktøjer til at gøre noget ved det. Også undervisningen på journalistuddannelsen har nydt godt af projektet i form af et idékatalog, der kommer med en lang række forslag til, hvordan man kan undervise i kønsbalance sammen med cases, fakta, tjeklister og øvelser til selvrefleksion, som skal øge de studerendes – og i høj grad også undervisernes - bevidsthed om ubalancen.

Årets faglige resultater

Uddannelserne

Både Visuel kommunikation (VK) og Kommunikationsuddannelsen har udviklet nye studieordninger, der er i gang med at blive implementeret. På VK indbefatter det en ny studieretning "Coded Design", der blander visuel kommunikation med kreativ brug af kode. Her startede de første studerende i september 2023. På Kommunikationsuddannelsen udfaser vi bl.a. 5 ECTS-forløb til fordel for længere og mere rummelige forløb på 10 ECTS, har klarere prioritering og bedre progression, mere stringens i beskrivelserne, ligesom kreativiteten rykker længere frem på uddannelsen.

I forhold til den uddannelsesfaglige kvalitet viser den årlige opgørelse af nøgletallene, at den fortsat ligger højt på DMJX. Generelt set trives de studerende på DMJX og frafaldet for sektoren er lavt.

Selvom frafaldet på DMJX stadig er lavt, er det dog steget en smule og noget tyder på at det frafald, der i mange år har været en udfordring på mange andre uddannelsesinstitutioner, nu også kan ses på DMJX.

DMJX møder nu en ny generation af studerende, der har andre krav og forventninger til livet og det at være studerende, og hvor en voksende andel har brug for særlig pædagogisk støtte, SPS. Det bliver derfor fremover meget vigtigt at forventningsafstemme med de unge, der er interesserede i vores uddannelser og med de studerende – især rollen i forhold til egen læring og krav til opgaver, projekt og eksamen. Vi har i den forbindelse som noget nyt formuleret et sæt eksplicite forventninger til de unge mennesker, der overvejer at søge ind, som både bliver præsenteret til vores åbent-hus arrangementer og på vores hjemmeside. Forventningerne er: Du møder op på studiet hver dag; du studerer på fuld tid; du samarbejder i studiegrupper; du giver og modtager feedback; du griber mulighederne for at lære.

DMJX' samlede dimittendledighed er faldet, med er stadig en strategisk udfordring. Stort set alle vores uddannelser falder, Medieproduktion og Ledelse (MPL) endda langt ned under landsgennemsnittet for de videregående uddannelser, men vores overledighed forbliver den samme, da de fleste andre

uddannelser også oplever et fald. For DMJX er det særligt TV- og medietilrettelæggeruddannelsen (TVM), der trækker det samlede fald i den forkerte retning. Det skyldes alt overvejende produktionsselskabernes store krise, hvor både produktionsstoppet i fiktionmarkedet (grundet konflikten med streamingtjenester om rettighedsbetaling), og et markant fald i streamingtjenesternes indkøb af produktioner generelt har ført til et kraftigt fald i omsætningen.

Forskning

Den forskningsmæssige kvalitet på DMJX er de seneste år blevet højnet, hvilket kan ses på en øgning af antallet af publikationer med peer-review og BFI-publikationer på internationalt niveau. Samtidig er en stabil udvikling for især undervisernes skriftlige rapportering fra udviklingsprojekter eller anden videnindsamling.

En af DMJX' målsætninger er at skabe og udvikle viden med samfundsimpact. Et eksempel på et projekt, der har leveret ny viden og værktøjer til brancherne udover det allerede nævnte innovationsprojekt om ligestilling i mediebranchen, er "Gamification i journalistikken" hvor en forsker og underviser, sammen med en række medier og partnere med ekspertise i spil, digitalisering, journalistik, visuel storytelling og interaktiv underholdning, samt journaliststuderende og studerende fra Interaktivt Design, har udviklet en helt ny model til journalister, kommunikatører, designere og andre, til at skabe stærke visuelle, digitale fortællinger.

Vi har i 2023 indledt arbejdet med at udarbejde og opstille et selvstændigt videnregnskab efter vores udtrædelse af Danske Professionshøjskoler. Det sker i samarbejde med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og de øvrige professionshøjskoler, der som følge af bortfaldet af BFI-opgørelserne også er ved at udforme nye praksisformidlingsindikatorer. I den forbindelse arbejder vi også på relevante indikatorer, der kan understøtte og sandsynliggøre samfundsimpact, eksempelvis når ny forskning og viden fra DMJX finder vej til lærebøger eller udvikler viden og/eller konkrete værktøjer der påviseligt bliver anvendt i brancherne og/eller samfundet.

2023 blev også året, hvor DMJX fik sin første doktorgrad. I december forsvarede en af DMJX' forskere nemlig sin doktordisputats "The Freedom to Remain Silent. The Right to make Qualified Contributions to the Public Sphere" Det er første gang højskolens historie at en af vores medarbejdere får tildelt denne fornemme titel.

DMJX har i 2022 modtaget 11,2 mio. DKK efter Frascati-manualen. Midlerne er anvendt i overensstemmelse med formålet om forskning og udvikling. Se opgørelse under særlige specifikationer.

Kurser og videreuddannelse

Igen i år er der fremgang på vores efteruddannelsesaktiviteter, både på IDV- og diplomområdet, hvor både antallet af kursister og omsætningen er steget. Det er et stærkt tegn på at vores efter- og videreuddannelsesaktiviteter er relevante i branchen, og matcher de kompetencebehov, der efterspørges. Det skyldes hovedsageligt at vi hurtigt har været i stand til at udvikle kurser indenfor særligt AI, der hastigt og massivt efterspørges i alle brancher. På IDV-området er de mest populære kurser indenfor AI og bæredygtighed og på diplomområdet er det AI og kommunikation.

Årets økonomiske resultat

Med et underskud på 6,5 mio. kr. udviser 2023 et resultat, som er ca. 3,4 mio. kr. dårligere end det af bestyrelsen vedtagne budget, som udviste et underskud på 3,1 mio. kr.

Som nævnt i tidligere årsrapporter har der været endda meget stor usikkerhed om den økonomiske størrelse af reetableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet for Emdrupvej 72. Dette gælder både selve beløbet men også fordelingen mellem DMJX og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (som reel lejer).

På denne baggrund var der ikke i Budget 2023 indregnet omkostninger til selve reetableringen men dog til udligning af det tilhørende depositum.

Budget 2023	-3,1 mio. kr.
Prognose efter første tertiære periode	-2,6 mio. kr.
Prognose efter anden tertiære periode	1,5 mio. kr.
Årets resultat	-6,5 mio. kr.

Efter et længere forhandlingsforløb med udlejer og endelig afregning med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen endte DMJX med en direkte omkostning til reetablering på ca. 9,0 mio. kr. Trækkes denne omkostning ud som en engangsomkostning ender 2023 reelt med et overskud på ca. 2,8 mio. kr. svarende til en forbedring på ca. 5,9 mio. kr. i forhold til Budget 2023.

I forhold til det oprindelige budget er de væsentligste forbedringer et stadigt stærkt Efter- og & Videreuddannelsesområde som igen overrasker positivt, ligesom grunduddannelserne igen viser et økonomisk stærkt år.

For hele organisationen gælder, at generel omkostningsbevidsthed samt de løbende besparelsetiltag har fået større positiv påvirkning end forventet.

Der er ikke indtruffen væsentlige forhold mellem balancedagen og årsrapportens godkendelse.

Hoved- og nøgletalstabel

	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Statstilskud, mio. kr.	140,1	144,8	151,7	151,4	144,7
Øvrige tilskud, mio. kr.	11,1	20,9	19,2	18,3	19,3
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	20,2	17,8	12,5	11,0	21,9
Andre indtægter, mio. kr.	19,2	15,8	15,8	13,9	5,5
Driftsindtægter i alt, mio. kr.	190,6	199,3	199,3	194,5	191,4
Uddannelse, mio. kr.	82,9	92,2	68,3	122,0	127,2
Forskning og udvikling, mio. kr.	12,8	14,8	12,5	9,2	6,1
Formidling og videnuudveksling, mio. kr.	22,6	24,3	16,8	0,0	0,0
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	25,7	29,2	67,8	24,9	29,2
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	53,7	40,3	34,8	36,2	27,0
Driftsomkostninger i alt, mio. kr.	197,7	200,8	200,2	192,3	189,4
Resultat før finansielle poster og ekstraord. poster	-7,1	-1,5	-0,9	2,2	2,0
Årets resultat, mio. kr.	-6,5	-1,4	-1,0	2,2	2,0
Balance					
Anlægsaktiver, mio. kr.	225,7	154,2	33,4	27,7	92,2
Balancesum, mio. kr.	271,7	252,8	139,7	148,6	132,0
Egenkapital, mio. kr.	72,2	78,6	82,4	83,4	80,5
Langfristede gældsforpligtelser	98,6	107,1	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-3,4	-0,7	-0,5	1,1	1,1
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u> Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	45,6	97,2	185,4	175,9	77,3
<u>Omsætningsaktiver x 100</u> Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	26,6	31,1	59,0	56,1	61,0
<u>Egenkapital x 100</u> Balancesum					
Finansieringsgrad (%)	43,8	65,1	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u> Materielle anlægsaktiver					
Gældsfaktor (%)	51,7	50,4	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gæld ekskl. periodiserede donationer x 100</u> Indtægter før ekstraordinære indtægter					
Personale (årsværk)					
Personaleårsværk i alt	186,4	188,2	196,0	197,0	195,0

	2023	2022	2021	2020	2019
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	1.171,9	1.225,9	1.429,7	1.432,7	1.387,1
Praktik-STÅ	347,9	362,0	411,0	453,8	462,9
STÅ på ordinære uddannelser i alt	1.420,9	1.587,9	1.840,7	1.886,5	1.850,0
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	512,0	521,0	551,0	519,0	523,0
Antal indskrevne stud. på ordinære udd. i alt	1.839,0	1.774,0	1.912,0	1.949,0	1.852,0
Antal færdiguddannede fra pb-uddannelser	399,0	481,0	617,0	490,0	483,0
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsudd./åben udd., videregående udd.	104,9	107,4	124,5	110,5	124,6
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	104,9	107,4	124,5	110,5	124,6
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, IDV, omsætning mio. kr.	15,8	10,9	8,9	7,9	10,2
Internationalisering					
Antal udgående stud. (udvekslingsstuderende)	89,0	122,0	70,0	93,0	164,0
Antal indgående stud. (udvekslingsstuderende)	79,0	125,0	93,0	108,0	152,0
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	22.844	22.844	22.844	21.236	21.236

Afrapportering 2023 af den strategiske rammekontrakt

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX har siden kontraktens indgåelse arbejdet med konkrete tiltag for at realisere de strategiske mål. I december 2022 vedtog bestyrelsen DMJX' nye strategi for perioden 2023-25, hvor kontraktens tre mål er identiske med strategiens mål. Derudover indgår alle kontraktens indikatorer i DMJX' kvalitetssikringssystem således, at der løbende bliver fulgt op på disse. Samlet set betyder det, at der er maksimalt fokus på opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

2023 har i høj grad været præget af flytningen fra Emdrupvej 72 til det nye domicil i Ørestad, som vi flyttede ind i umiddelbart efter nytår. Vi mangler stadig at komme helt på plads med de rigtige møbler, udsmykning mv., men både studerende og medarbejdere udtrykker stor glæde over den nye bygning, der i høj grad er et fysisk udtryk for DMJX' strategiske målsætning om at skabe et godt og attraktivt studiemiljø. I foråret 2024 åbner vi dørene for offentligheden ved både en officiel og mere formel indvielse og en Masterclass Marathon med gratis efteruddannelse og talk om AI og dens anvendelsesmuligheder i formidlingsbranchen. Vores dygtige og meget engagerede studerende benytter lejligheden til at stable deres egen læringsfestival kaldet Mediepuls på benene, hvor formålet er at styrke fællesskabet blandt studerende gennem en dag med taler, workshops, live-musik og kreativitet - en festival der forhåbentlig er startskuddet til en årligt tilbagevendende begivenhed.

Strategisk mål 1**Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.**

DMJX vil nedbringe dimittendledigheden gennem undervisning, der bygger på den nyeste viden og uddannelser med fokus på en stærk grundfaglighed og løbende tilpasning af uddannelserne til at matche behovet hos aftagerne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at nedbringe dimittendledigheden, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

DMJX' samlede dimittendledighed er faldet fra 13% i 2020 til 10,5% i 2021. Stort set alle vores uddannelser falder, Medieproduktion og Ledelse (MPL) endda helt ned til 3,1%, men vores overledighed ift. de øvrige videregående uddannelser forbliver den samme, da de fleste andre uddannelser også oplever et fald. For DMJX er det særligt TV- og medietilrettelæggeruddannelsen (TVM), der trækker det samlede fald i den forkerte retning. Det skyldes alt overvejende produktionsselskabernes store krise, hvor både produktionsstopet i fiktionmarkedet (grundet konflikten med streamingtjenester om rettighedsbetaling), og et markant fald i streamingtjenesternes indkøb af produktioner generelt har ført til et kraftigt fald i omsætningen. Journalistuddannelsens dimittendledighed falder også, men med et fald, der ligger under den samlede nedgang i dimittendledigheden for de videregående uddannelser.

De to indikatorer der handler om hvorvidt de studerendes erhvervede kompetencer matcher det aftagerne efterspørger, er faldet en smule ift. baseline, men ligger stadig over DMJX' interne grænseværdi på 3,5 og højere end i den interne undersøgelse, vi gennemførte i 2022, hvor resultatet var 3,5 for begge spørgsmål. Vi er endnu ikke færdige med at analysere på resultaterne, men en plausibel forklaring kan være, at det er dimittender, der færdiggjorde deres uddannelser i 2020 og 2021, og som derfor ikke har nået at profitere af de justeringer, der er sket i uddannelsernes indhold eksempelvis ift. AI, og som derfor mangler de kompetencer, der hastigt og massivt nu efterspørgeres hos aftagerne.

De studerendes evaluering af deres praktikforløb ligger fortsat højt og over DMJX' fastsatte grænseværdi på 3,5, og er steget en del ift. 2022. Der er ingen åbenlyse årsager til, at tallet ligger så højt, ud over at matchet mellem vores praktikanter og praktiksteder i de fleste tilfælde er optimalt, og at den teori og de metoder de studerende tilegner sig på skolen kan bruges i praksis.

Strategisk mål 2

Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.

DMJX vil udvikle og implementere metoder og tilgange i undervisningen, der bidrager at øge de studerendes og kursisternes læring og trivsel. Efter- og videreuddannelses: ter skal give mulighed for livslang læring og generel opkvalificering af professionelle i reklame- og kommunikationsverdenen.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at øge studieintensiteten, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Generelt set trives de studerende på DMJX og frafaldet sammenlignet med resten af sektoren er lavt. Studiemiljøet er godt, men læringsudbyttet er faldet og studieintensiteten er på samme niveau som baseline, dog under DMJX' interne grænseværdi på 40 timer pr. uge. Det skal dog bemærkes, at der er en del variation både mellem de enkelte uddannelser og i udviklingen på de enkelte uddannelser siden målingen i 2021. Således er MPL der i 2021 lå på 36 timer pr. uge steget til 38 timer i 2023, mens Journalistik er faldet fra 40 timer i 2021 til 37 timer i 2023, og da sidstnævnte er vores største uddannelse, har det stor indvirkning på det samlede resultat.

Læringsudbyttet er faldet en smule og i de indledende analyser af tallene fra Danmarks Studieundersøgelse kan vi se, at der siden 2018 har været en nedadgående tendens. Vi er lige nu i gang med at dykke længere ned i årsagerne, men har på nuværende tidspunkt ikke et entydigt svar. Vores interne undervisningsevalueringer, der foretages efter hvert forløb, ligger vurderingerne af undervisningsudbyttet stadig højt og over vores interne grænseværdi på 3,5.

Selvom frafaldet på DMJX stadig er lavt, er det dog steget en smule og noget tyder på at det frafald, der i mange år har været en udfordring på mange andre uddannelsesinstitutioner, nu også kan ses på DMJX. Kommunikationsuddannelsen oplever således et bekymrende fald i de studerendes gennemførelse. Uddannelsen lægger i sin analyse af situationen vægt på, at frafaldet er markant større hos studerende, der er kommet ind som kvote 1-ansøgere. Det vurderes desuden, at studiemiljøet på udbuddet i København er skrøbeligt, og det skal have særlig bevågenhed.

DMJX møder nu en ny generation af studerende, der har andre krav og forventninger til livet og det at være studerende, og hvor en voksende andel har brug for særlig pædagogisk støtte, SPS. Det bliver derfor fremover meget vigtigt at forventningsafstemme med de unge, der er interesserede i vores uddannelser og med de studerende – især rollen i forhold til egen læring og krav til opgaver, projekt og eksamen. Vi har i den forbindelse som noget nyt formuleret et sæt eksplicite forventninger til de unge mennesker, der overvejer at søge ind, som både bliver præsenteret til vores åbent-hus arrangementer og på vores hjemmeside. Forventningerne er: Du møder op på studiet hver dag; du studerer på fuld tid; du samarbejder i studiegrupper; du giver og modtager feedback; du griber mulighederne for at lære.

I 2024 vil uddannelserne på tværs arbejde med, hvordan underviserne i den daglige praksis kan rumme en ny generation af studerende, samtidig med at et højt fagligt niveau fastholdes.

Igen i år er der fremgang på vores efteruddannelsesaktiviteter, både på IDV- og diplomområdet, hvor både antallet af kursister og omsætningen er steget. Det er et stærkt tegn på at vores efter- og videreuddannelsesaktiviteter er relevante i branchen, og matcher de kompetencebehov, der efterspørges. På IDV-området er det særligt kurser indenfor AI og bæredygtighed, der tiltrækker kursisterne, og på diplomområdet er det AI og kommunikation.

Strategisk mål 3

Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX vil bedrive forsknings- og udviklingsaktiviteter, der udvikler undervisning og praksis, skaber og formidler viden til hele samfundet.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er for alle tre indikatorer at fastholde det nuværende niveau.

Videngrundlaget er gennem de seneste år blevet styrket betragteligt, senest ved at både de forskningsansatte og underviserne nu er samlet under institutter. Den forskningsmæssige kvalitet er ligeledes højnet, hvilket kan ses på antallet af publikationer med peer review, der for 2023 ligger på 37, hvilket er særdeles flot for en institution af DMJX' størrelse. Også antallet af BFI-publikationer på internationalt niveau ligger godt med 13 mod sidste års 9. Endelig skal det bemærkes, at de 18 publikationer fra listen over Fagligt Anerkendte tidsskrifter signalerer en stabil udvikling for især undervisernes skriftlige rapportering fra udviklingsprojekter eller anden videnindsamling.

Et stadigt stigende antal medarbejdere er involveret i projekter og andre vidensaktiviteter, mange af dem i samarbejde med eksterne. Samtidig er antallet af forsknings- og udviklingsprojekter er faldet markant siden sidste år. Faldet her skyldes en omlægning af processen for udbud af de interne calls, hvor medarbejdere kan søge Frascatimidler til forsknings- og udviklingsprojekter. I stedet for tidligere to, har vi nu kun ét årligt call. Det skyldes, at det har været svært for medarbejderne at finde den nødvendige tid til at afholde de bevilgede projekter, hvorfor flere af dem ikke blev gennemført. Samtidig giver ét årligt call mere tid til at kvalificere og vurdere projektforslagene, også økonomisk.

En af DMJX' målsætninger er at skabe og udvikle viden med samfundsimpact. Et eksempel på et projekt, der har haft stor indvirkning på branchen, er innovationsprojektet "Bedre Kønsbalance i den Nordiske Mediebranche", der blev afsluttet i 2023. Projektets formål var at afdække og rykke ved uligheden mellem kønnene i og på tværs af Nordens mediehus. Projektet har fået stor opmærksomhed i branchen og har både givet viden om, hvordan det står til med køns(u)balancen samt konkrete anbefalinger og værktøjer til at gøre noget ved det. Også undervisningen på journalistuddannelsen har nydt godt af projektet i form af et idékatalog, der kommer med en lang række forslag til, hvordan man kan undervise i kønsbalance sammen med cases, fakta, tjeklister og øvelser til selvrefleksion, som skal øge de studerendes – og undervisernes - bevidsthed om ubalancen. Et andet eksempel på et projekt, der har leveret ny viden og værktøjer til brancherne, er projektet "Gamification i journalistikken" hvor en forsker og underviser, sammen med en række medier og partnere med ekspertise i spil, digitalisering, journalistik, visuel storytelling og interaktiv underholdning, samt journaliststuderende og studerende fra Interaktivt Design, har udviklet en helt ny model til journalister, kommunikatører, designere og andre, til at skabe stærke visuelle, digitale fortællinger.

Forventning til det kommende år

I Budget 2024 er der isoleret set to økonomiske usikkerheder; den endelige byggesum for DMJX' nye campus, når bygningen overgår (i andet kvartal) fra "anlæg under opførelse" til drift. Og i forlængelse heraf det beløb og ikke mindst det tilhørende renteniveau, som DMJX skal realkreditbelåne i foråret 2024. Det forventes, at byggesummen holdes under den i Aktstykket angivne og at rentebelastningen holdes på et acceptabelt niveau.

I forventning om Folketingets vedtagelse af Finanslov 2024 vedtog DMJX' bestyrelse i december 2023 nedenstående budget 2024:

Afrundet 1.000 kr.	Budget 2024
Indtægter i alt	164.757.000
Lønninger mv.	101.112.000
Øvrig drift	52.541.000
Afskrivninger	4.978.000
Finansielle omkostninger	-333.000
Realkreditomkostninger	5.189.000
Omkostninger i alt	163.487.000
Forventning	1.270.000

I forhold til nedenstående årsregnskab 2023 kan det umiddelbart virke forkert, at der i Budget 2024 kun forventes en indtægt på ca. 165 mio. kr. mod en indtægt i 2023 på ca. 190,6 mio. kr., hertil kan bemærkes, at der jævnfør ønske fra DMJX' bestyrelse i ovenstående Budget 2024 ikke er medtaget indtægter/omkostninger til de to centre Videnskab.dk og Nordisk Journalist Center på samlet ca. 19,8 mio. kr.

I samarbejde med højskolens bestyrelse og samarbejdsudvalg udarbejdede og implementerede DMJX i 2022 en besparelsesplan, som frem mod 2028 udviser stigende overskud – og dermed forbedret likviditet - år for år. Besparelsesplanen blev udarbejdet på baggrund af, at det stigende renteniveau i forbindelse med byggeriet af ny campus har udfordret DMJX' økonomi. Besparelsesplanen medfører, at der allerede i 2024 – mod tidligere forventninger – kan budgetteres med et overskud. Dog kan den i februar indgåede centrale overenskomst med forholdsvis store lønstigninger have en negativ påvirkning på årets resultat. Totalt set forventes stadig et overskud for 2024.

I balancen, Passiver side 27, ses under "Kortfristet gældsforpligtelse i alt" en forpligtelse på ca. 101 mio. kr. For en institution af DMJX' størrelse kan 101 mio. i kortfristet gæld synes stor.

Hertil kan bemærkes, at af de 101 mio. omlægges de ca. 39 mio. til realkreditbelåning (omlægning af kassekredit) i 2024. Ca. 20 mio. er forskellige former for mellemregninger mellem 2023 og 2024 (herunder forskud fra UFS for januar 2024 med udbetalt i december 2023). I 2024 forfalder ca. 33 mio. kr. som varer købt i 2023 men med betalingsfrist i 2024, afdrag/bidrag på nuværende og kommende realkreditbelåning samt andre budgetterede omkostninger. Hertil kommer 8 mio. kr. til stipendier.

DMJX er opmærksom på, at der fortsat kræves stram likviditetsstyring de næste år.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Danmarks Medie- og Journalisthøjskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19 FEB 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, BEK af lov om medie- og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08 2019, bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne (BEK nr. 1613 af 28/12/2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

DMJX har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2022.

DMJX har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1; Registreringen foretages med løbende fordeling til de relevante formål, f.eks. som splitkontering mellem to eller flere formål.

DMJX har til fordeling af omkostninger til hovedformål anvendt "Omkostningspuljer", hvor omkostninger deles op i omkostningspuljer for henholdsvis lønomkostninger og driftsomkostninger.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jævnfør regnskabsgrundlaget.

Årsregnskabskabelon

Årsrapporten for 2023 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr., afskrives efter den lineære metode.

Levetider

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser software mv.:	
- Licenser mv.	3 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktlig fastsat:	Rettighedens levetid
<hr/>	
Færdiggjorte udviklingsprojekter:	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system:	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardssystem:	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt:	Rettighedens levetid
<hr/>	
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse:	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklingsprojekter ved ibrugtagning

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Grunde og arealer:	Afskrives ikke
Bygninger:	50 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på 50 %	
Igangværende arbejder for egen regning:	Afskrives ikke
Installationer:	
- Almindelige installationer:	20 år
- Særlige installationer:	10 år
Indretning af lejede lokaler:	10 år eller kontraktens levetid
Transportmateriel:	DMJX har ikke transportmateriel
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:	DMJX har ikke produktionsanlæg mv.
IT-udstyr:	3 år
Inventar:	5 år

DMJX opererer ikke med bunkning.

Kapitalandele, inkl. andelsbeviser

DMJX opererer ikke med kapitalandele.

Afledte finansielle instrumenter

DMJX opererer ikke med afledte finansielle instrumenter.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang DMJX afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som DMJX har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Resultatopgørelse

		2023	2022
	Note		
Statstilskud	1	140.128	144.787
Øvrige tilskud	2	11.058	20.889
Salg af varer og tjenesteydelser	3	20.206	17.838
Andre indtægter	4	19.224	15.820
Driftsindtægter i alt		190.616	199.334
Uddannelse	5	82.900	92.248
Forskning og udvikling	6	12.824	14.763
Formidling og videnudveksling	7	22.575	24.315
Generelle fællesomkostninger	8	25.737	29.186
Bygninger og bygningsdrift	9	53.640	40.278
Driftsomkostninger i alt	10	197.676	200.790
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		-7.061	-1.456
Finansielle indtægter	11	601	87
Finansielle omkostninger	11	23	72
Årets resultat		-6.482	-1.441

For Videnskab.dk henvises til note 12.

For Nordisk Journalist Center henvises til note 13.

Balance

Aktiver

		2023	2022
	Note		
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	14	624	1.017
Immaterielle anlægsaktiver i alt		624	1.017
Grunde og bygninger	15	42.135	42.135
Igangværende arbejder for egen regning	15	172.940	99.620
Indretning af lejede lokaler	15	8.445	9.796
Inventar	15	1.541	2.691
Materielle anlægsaktiver i alt		225.062	154.243
Deposita	16	1	1
Finansielle anlægsaktiver i alt		1	1
Anlægsaktiver i alt		225.687	155.261
Deposita	16	7.741	7.856
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	17	7.060	2.558
Andre tilgodehavender	18	849	583
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		848	7.846
Periodeafgrænsningsposter	19	3.944	2.102
Tilgodehavender i alt		20.443	20.881
Likvide beholdninger		25.282	76.746
Omsætningsaktiver i alt		45.725	97.626
Aktiver i alt		271.412	252.887

Passiver

	Note	2023	2022
Egenkapital pr. 31. december 1990		4.502	4.502
Overført resultat		69.217	75.700
Øvrig egenkapital		-1.561	-1.561
Egenkapital i alt		72.158	78.641
Hensatte forpligtelser		0	0
Gæld til banker og realkreditinstitutter	20	98.571	100.470
Langfristede gældsforpligtelser i alt		98.571	100.470
Kortfristet del af langfristet gæld til realkredit	21	6.649	6.656
Bankgæld	22	27.460	0
Skyldig løn		4.133	3.811
Feriepengeforpligtelse		5.973	5.536
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		11.098	11.277
Periodeafgrænsningsposter	23	37.243	19.327
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24	7.705	22.851
Anden kortfristet gæld	25	421	4.319
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		100.683	73.776
Gældsforpligtelser i alt		199.254	174.246
Passiver i alt		271.412	252.887
Andre forpligtelser	26	12.515	24.951

Egenkapitalopgørelse

	2023	2022
Egenkapital, primo		
Egenkapital pr. 31. december 1990	4.502	4.502
Overført resultat		
Saldo primo	75.700	77.141
Årets bevægelser	<u>-6.482</u>	<u>-1.441</u>
Overført resultat, ultimo	69.217	75.700
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	-1.561	724
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>-2.285</u>
Øvrig egenkapital, ultimo	-1.561	-1.561
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrekationer		
Korrektion af primo saldo – Løn 2021	<u>0</u>	<u>-2.285</u>
Øvrige egenkapitalkorrekationer, ultimo	0	-2.285
Egenkapital, ultimo	72.158	78.641

Pengestrømsopgørelse

	2023	2022
Årets resultat	-6.482	-1.441
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	2.894	3.306
Ændring i hensatte forpligtelser	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	2.894	3.306
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	323	-6.970
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	-179	1.130
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	-369	8.641
Ændring i driftskapital	<u>-224</u>	<u>2.801</u>
Pengestrømme fra driftskapital i alt	-3.813	6.107
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	0
Køb af materielle anlægsaktiver	-73.320	-125.168
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	<u>115</u>	<u>0</u>
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-73.205	-125.168
Optagelse af bank- og realkreditgæld	27.460	108.000
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-1.905	-874
Primoregulering egenkapital	<u>0</u>	<u>-2.285</u>
Pengestrømme fra finansieringsvirksomhed i alt	25.555	104.840
Årets pengestrøm	-51.463	-15.662
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo	<u>76.746</u>	<u>92.408</u>
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, ultimo	25.282	76.746

Noter

	2023	2022
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	120.228	125.484
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/Åben uddannelse	2.115	2.063
Tilskud til forskning og udvikling	11.169	10.735
Særlige tilskud	<u>6.615</u>	<u>6.506</u>
Statstilskud i alt	140.128	144.787
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	2.969	464
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	1.510	151
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder m.v.	0	296
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	6.640	20.005
Ekstern rekvirentbetaling	<u>-60</u>	<u>0</u>
Øvrige tilskud i alt	11.058	20.889
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (Indtægtsdækket virksomhed)	15.838	14.984
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	<u>4.368</u>	<u>2.855</u>
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	20.206	17.838
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	16.306	13.345
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse/Åben uddannelse	2.877	2.475
Udlejning af lokaler og udstyr	<u>41</u>	<u>0</u>
Andre indtægter i alt	19.225	15.820
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	66.154	63.756
Af- og nedskrivninger	89	296
Øvrige driftsomkostninger	<u>16.657</u>	<u>28.197</u>
Uddannelse i alt	82.900	92.248
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	10.937	11.001
Øvrige driftsomkostninger	<u>1.887</u>	<u>3.762</u>
Forskning og udvikling i alt	12.824	14.763
7. Formidling og videnuudveksling		
Personaleomkostninger	15.546	13.875
Øvrige driftsomkostninger	<u>7.029</u>	<u>10.439</u>
Formidling og videnuudveksling i alt	22.575	24.315

	2023	2022
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	13.067	14.031
Af- og nedskrivninger	303	324
Øvrige driftsomkostninger	<u>12.366</u>	<u>14.830</u>
Generelle fællesomkostninger i alt	25.737	29.186
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	2.538	2.590
Husleje	26.612	25.217
Af- og nedskrivninger	2.501	2.686
Øvrige driftsomkostninger	<u>21.989</u>	<u>9.785</u>
Bygninger og bygningsdrift i alt	53.640	40.278
10. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	108.243	105.254
Husleje	26.612	25.217
Af- og nedskrivninger	2.894	3.306
Øvrige driftsomkostninger	<u>59.928</u>	<u>67.013</u>
Driftsomkostninger I alt	197.676	200.790
11. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<u>601</u>	<u>87</u>
Finansielle indtægter I alt	601	87
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>23</u>	<u>72</u>
Finansielle omkostninger I alt	23	72
Resultat af finansielle poster	578	15
12. Videnskab.dk		
Statstilskud	6.300	6.000
Øvrige indtægter	10.483	8.696
Personaleomkostninger	12.821	11.451
Øvrige driftsomkostninger	<u>4.386</u>	<u>3.634</u>
Videnskab.dk i alt	-425	-389
13. Nordisk Journalist Center		
Statstilskud	0	506
Øvrige indtægter	3.901	7.073
Personaleomkostninger	1.699	1.525
Øvrige driftsomkostninger	<u>2.060</u>	<u>5.615</u>
Nordisk Journalist center i alt	142	439

14. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede Koncessioner, Patenter, Licenser, Software, mv.	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.115	2.115
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	2.115	2.115
Opskrivninger primo	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	1.098	1.098
Årets af- og nedskrivninger	393	392
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	1.491	1.491
Bogført værdi ultimo	624	624

15. Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger	Igangværende arbejder	Indretning af lejede lokaler	Inventar	Materielle anlægs- aktiver i alt
Anskaffelsessum primo	42.135	99.620	19.412	15.567	176.735
Tilgang i årets løb	0	73.320	0	0	73.320
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	0	0	0	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	42.135	172.940	19.412	15.567	250.055
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	0	0	9.616	12.876	22.491
Årets af- og nedskrivninger	0	0	1.351	1.150	2.501
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	0	0	10.967	14.026	24.993
Bogført værdi 31. december 2023	42.135	172.940	8.445	1.541	225.061
Kontantvurdering af grunde og bygninger	34.535.000				

	2023	2022
16. Deposita		
Deposita vedrørende lejemål	7.741	7.857
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	1	1
Heraf opført som omsætningsaktiv	<u>7.740</u>	<u>7.856</u>
Deposita i alt	7.741	7.857
17. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	<u>7.060</u>	<u>2.558</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	7.060	2.558
18. Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	<u>849</u>	<u>583</u>
Andre tilgodehavender i alt	849	583
19. Periodeafgrænsningsposter		
Periodisering eksakte forpligtigelser	<u>3.944</u>	<u>2.102</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	3.944	2.102

20. Gæld til realkreditinstitutioner

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Hovedstol	Restgæld	Udløb
2939.4779-001	Grønlandsvej 2, 2300 København S	DK0004623659	DKK	4,1140	Fast	0,35	Nej	109.489.051,09	105.220.194,10	2052

	2023	2022
21. Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	<u>6.649</u>	<u>6.656</u>
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter i alt	6.649	6.656
22. Bankgæld		
Kort driftskredit	<u>27.460</u>	<u>0</u>
Bankgæld i alt	27.460	0
23. Periodeafgrænsningsposter		
Periodisering eksakte forpligtigelse	36.882	3.385
Aconto fakturering deltagerbetaling	361	546
Campus Katrinebjerg	0	24
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>0</u>	<u>15.372</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	37.243	19.327
24. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	<u>7.705</u>	<u>22.851</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	7.705	22.851
25. Anden kortfristet gæld		
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>421</u>	<u>4.319</u>
Anden kortfristet gæld i alt	421	4.319

26. Andre forpligtelser Lejekontrakter

Højskolen bor til leje på Helsingforsgade 6A, Aarhus. Den årlige husleje udgør netto 12.515 t.kr. Opsigelsesperioden er 18 måneder.

Højskolen har pantsætning ved Danske Bank på konto vedrørende igangværende byggeri på kr. 85.641.166,60.

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper



	2023	2022	2021	2020
Almindelig virksomhed				
Indtægter	162.533	156.834	171.172	
Omkostninger	<u>172.831</u>	<u>162.079</u>	<u>173.085</u>	
Resultat	-10.298	-5.245	-1.913	
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	1.792	5.323	4.913	
Omkostninger	<u>1.792</u>	<u>5.323</u>	<u>4.913</u>	
Resultat	0	0	0	
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	12.046	19.241	14.326	
Omkostninger	<u>12.046</u>	<u>19.241</u>	<u>14.326</u>	
Resultat	0	0	0	
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	15.838	13.712	8.861	7.902
Omkostninger	12.023	9.908	7.980	8.621
Resultat	<u>3.815</u>	<u>3.804</u>	<u>881</u>	<u>-719</u>
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	17.391	13.577	9.773	8.891
Lederløn			2023	2022
Bestyrelse				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer			9	9
Udbetalt formandsvederlag			<u>91</u>	<u>89</u>
Samlet udbetalt vederlag til eksterne medlemmer			91	89
Chefer generelt				
Antal chefårsværk			9,00	9,36
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension			9.241	10.012
Personaleårsværk				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår			186,37	188,20
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår			5,90	4,34

Telling
Showing
Picturing
Publishing
Broadcasting
Creating
Thinking
Seeing
Discuss |

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

<p>Elisa Marie Viftrup Norgaard Mortensen Bestyrelsesmedlem Serienummer: 6953332a-9581-4767-ab84-b9a8b2b76296 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-04-10 09:33:49 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Jacob Kwon Lynghard Bestyrelsesmedlem Serienummer: d7018b89-57c9-4a35-a726-4c6dd3878cba IP: 91.224.xxx.xxx 2024-04-10 09:34:19 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p>Roger Buch Bestyrelsesmedlem Serienummer: d49b7287-f1e4-43ef-b7a6-7f2b9d1580cc IP: 87.54.xxx.xxx 2024-04-10 09:34:26 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Stine Carsten Kendal Bestyrelsesmedlem Serienummer: 55bfe88e-7b7a-48b3-b7fc-bc32966daa95 IP: 77.241.xxx.xxx 2024-04-10 09:34:38 UTC</p> <p>Mit  </p>
<p>Allan Secher Boye Thulstrup Bestyrelsesmedlem Serienummer: 5d6afb6-ef9c-4ec7-bf14-f01ab7542f32 IP: 130.226.xxx.xxx 2024-04-10 09:45:26 UTC</p> <p>Mit  </p>	<p>Murat Güler Revisor Serienummer: a656927e-4d9d-4e16-bc0f-981d4918487c IP: 163.116.xxx.xxx 2024-04-10 09:54:10 UTC</p> <p>Mit  </p>

Penneo dokumentnøgle: ZSFT2-EI7L-0YB6M-5N878-FJK04-AXEE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christine Jørgensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 388696b9-2853-4c7c-823b-a63c5597b969

IP: 130.226.xxx.xxx

2024-04-10 11:33:57 UTC



Lea Meyer Korsgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 409e1178-c078-49e0-88f4-848314157c26

IP: 77.241.xxx.xxx

2024-04-10 11:53:13 UTC



Anne Boisen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c94e37cf-75fc-4f12-8bad-4f306924389a

IP: 87.54.xxx.xxx

2024-04-10 14:10:55 UTC



Lars Hillebrand

Revisor

Serienummer: 45bc0e3b-19f6-4ad7-9303-4eb98b390379

IP: 163.116.xxx.xxx

2024-04-10 15:07:03 UTC



Julie Sommerlund

Rektor

Serienummer: e5e2f9be-c670-47a3-a304-f6d50422de1c

IP: 80.62.xxx.xxx

2024-04-10 15:58:27 UTC



Anna Louise Højbjerg Henrichsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c05efce7-4228-4cee-9e3d-417a1c2777b7

IP: 89.150.xxx.xxx

2024-04-10 20:23:38 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZSFT2-EI7L-0YB6M-5N878-FJK04-4VXEE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kim Koch Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 51306071-cb62-4b18-a40b-070b655bb60d

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-04-12 08:46:03 UTC



Tina Holm Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee1e3dcc-fa5b-40a3-a5dc-4a05911ab558

IP: 217.16.xxx.xxx

2024-04-12 09:33:13 UTC



Thomas Hedegaard Søby

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d80fe6f3-ff92-4c90-9f4e-4ac3c905399b

IP: 91.144.xxx.xxx

2024-04-12 09:48:22 UTC



Penneo dokumentnøgle: ZSFT2-EI7IL-0YB6M-5N878-FJK04-AVXEE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**