

Dagsorden til bestyrelsesmøde den 28. marts 2023

Mødegruppe: Bestyrelsen på DMJX

Dato/tid: Tirsdag den 28. marts 2023 kl. 10-13

Sted: DMJX, Campus København, Emdrupvej 72, 2400 København NV – lokale B2.14

Pkt.	Tema	Type	Bilag
	Kl. 10.00 – 10.10		
1.	Godkendelse af dagsorden	Beslutning	
2.	Godkendelse af referat	Beslutning	Bilag A: Referat af 15/12 2022
	Kl. 10.10 – 11.00		
3.	Økonomi (Revisionen deltager under dette punkt)		
	• Revisionsprotokollat (<i>Lukket punkt</i>)	Beslutning	Bilag B1: Revisionsprotokollat
	• Årsrapport	Beslutning	Bilag B2: Årsrapport
	• Regnskab 2022 (<i>Lukket punkt</i>)	Orientering	Bilag B3: Forklæde Bilag B4: Internt regnskab 2022
4.	Strategisk rammekontrakt – statusredegørelse 2022	Beslutning	Bilag C1: Sagsfremstilling Bilag C2: Statusredegørelse
	Kl. 11.00 – 11.30		
5.	Styrelsens udmelding om dimensionering for studieåret 2023/24	Orientering	
	PAUSE		
	Kl. 11.45 – 12.30		
6.	Ændringer i strukturen for uddannelsesudvalget og Advisory Boards på DMJX	Beslutning	Bilag D1: Sagsfremstilling Bilag D2: Standardregulativ - UD-KAST
7.	Sammensætning af bestyrelsen (<i>Lukket punkt</i>)	Drøftelse	Bilag E: Drøftelsesoplæg
	Kl. 12.30 – 12.40		
8.	Generel orientering <ul style="list-style-type: none"> Spørgsmål til bestyrelsens nyhedsbreve nr. 01, 02 og byggeri nr. 4 Notat om økonomi ift. kommunikationsuddannelsen Højskolens handlingsplan 2023 og status for 2022 	Orientering	Bilag F1: Nyhedsbreve Bilag F2: Notat – Kommunikation Bilag F3: Notat - handlingsplan
9.	Eventuelt		
	Kl. 12.40 – 13.00		
10.	Bestyrelsens egentid (<i>Lukket punkt</i>) <i>Ledelse og referent deltager ikke under dette punkt. Evt. nødvendig opsamling foretages af bestyrelsesformanden.</i>		

Referat af bestyrelsesmødet den 15. december 2022 – UDKAST

BESTYRELSESPROTOKOL FOR:

Mødegruppe: Bestyrelsesmøde for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole

Mødetid: 15. december 2022 kl. 14-17

Mødested: DMJX, Campus København, Emdrupvej 72, 2400 København NV

Dokument: Beslutningsreferat

Til stede

Lea Korsgaard, formand
Thomas Torp, næstformand
Anne Dorthe Hermansen
Allan Boye Thulstrup
Charlie Stjerneklar
Simon Tøgern
Mads Brandstrup Nielsen

Medarbejderrepræsentanter:

Peter Østergaard Sørensen
Roger Buch

Studerterrepræsentanter:

Amanda Frisk, Vest
Anne Sophie Lyskjær Noer, Øst

Julie Orup Holt, observatør Øst
Elisa Norgaard Mortensen, observatør Vest

Ledelse:

Julie Sommerlund, rektor
Jens Grund, prorektor
Jørgen Johannsen, økonomi- og administrationschef

Afbud/ikke tilstede

Jacob Kwon
Stine Jørgensen

Referent:

Jeanne Mørk Hansen

18.12.2022

Side 1 /6

Referat af bestyrelsesmødet den 12. december 2022 – UDKAST

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

2. Godkendelse af referat

Det åbne referat fra mødet den 28. september blev godkendt uden bemærkninger.

Det lukkede referat fra mødet den 28. september blev godkendt uden bemærkninger.

Referaterne vil blive sendt til elektronisk underskrift.

3. Økonomi

Ministeriet har varslet, at den nye regering vil genåbne hele finansloven. Praktisk betyder det, at indtil den er vedtaget, vil vi få 1/12 af bevillingen fra 2022. De varslede ændringer i Taxameteret vil derfor heller ikke gælde fra starten af 2023.

Prognose 2022

Som det ses af nedenstående, udviser prognose 2022 et underskud på 1,5 mio. kr. svarende til en forventet forbedring på 2,5 mio. kr. i forhold til budget 2022

Der er kommet betydelig flere STÅ-indtægter, der skyldes flere studerende på Cand. Public uddannelsen.

Der er medtaget en forøgelse af omkostningerne til forsyning på 0,8 mio. kr. i forhold til tidligere år. Samtidig er det lykkedes at sænke energiforbruget med ca. 10%.

18.12.2022

Side 2 /6

Bestyrelsen tog prognose 2022 til efterretning.

Budget 2023

Budgettet er udarbejdet på baggrund af de for nuværende kendte forudsætninger med hensyn til STÅ, taxametersatser, tildeling af forskningsmidler m.v. Med hensyntagen til at Finansloven for 2023 endnu ikke er endelig vedtaget.

Økonomiafdelingen har implementeret et nyt prognose- og budgetværktøj, der giver en væsentlig større nøjagtighed i tallene, da det nu er muligt at budgettere på personniveau, fremfor tidligere hvor budgettet i hovedtræk blev udarbejdet på baggrund af fremskrivninger ift. tidligere år. Det betyder blandt andet at vakancer vil kunne indregnes i den periode de gælder.

Budgettet udviser et underskud på 3,1 mio. kr. svarende til 1,5 mio. kr. afvigelse i forhold til prognose 2022. Men dog stadig 0,4 mio. kr. bedre end det af bestyrelsen bevilligede underskud på 3,5 mio. kr.

Peter Østergaard kommenterede på at Kommunikationsuddannelsen flere gange blev omtalt som en udfordring for omkostningsstrukturen, og efterspurgte en opgørelse af, hvad det reelt betyder, at uddannelsen er på begge campi. Rektoratet lovede at komme med en sådan opgørelse til mødet i marts, og tog kritikken af sprogbugen til efterretning.

Bestyrelsen godkendte budget 2023.

Strategisk budget – lukket punkt

Som følge af stigende renteudgifter og energipriser er DMJX' økonomi presset fra 2024. I forhold til det første udkast af det strategiske budget er der dog sket en væsentlig forbedring, primært på forbedrede administrations- og driftsbidrag, dels på lønudgifterne. De mindre lønudgifter skyldes dels en mere nøjagtig budgetlægning som tidligere beskrevet, og dels at forskernes undervisningstimer tidligere er blevet købt af de enkelte uddannelser til en forholdsvis høj pris, hvilket nu ophører, da forskerne idag refererer til de enkelte institutchefer, således at deres løn allerede indgår i uddannelsernes lønbudget.

For at imødekomme det umiddelbare behov for besparelser, men i høj grad også for på sigt at forbedre DMJX' økonomi, således at der kan afsættes penge til udvikling af uddannelser og medarbejderkompetencer fra 2025, fremsatte rektoratet en forbedringsplan for bestyrelsen. Planen indeholder blandt andet et reduceret krav til det overskud, som DMJX skal levere i de kommende år – fra tidligere forventet 1,5 til 1 pct. i 2025, et underskud på ca. 0,4 mio. kr. i 2024, samt en lav, men forsvarlig likviditet – også i 2024.

Derudover har rektor på vegne af DMJX opsagt medlemskabet af Danske Professionshøjskoler med virkning fra 2023. Udmeldingen sker fordi vi ikke har særligt mange faglige overlap med de andre professionshøjskoler. DMJX vil dog fortsat være med i flere vigtige administrative netværk sammen med de andre professionshøjskoler: HR-chefudvalget, kvalitetschefudvalget, det studieadministrative chefudvalg, sekretariatschefnetværket, bygningschefudvalget, økonomichefudvalget og videnregistreringsnetværk mv. da disse ikke er sekretariatsunderstøttede og dermed ikke kræver kontingent. Vi er også fortsat med i samarbejdet om UC Viden.

18.12.2022

Side 3 /6

Alle elementerne i planen vil blive drøftet med samarbejdsudvalget og fremlagt for medarbejderne i foråret 2023.

Peter Østergaard Sørensen foreslog, at der allerede nu blev afsat et minimumsbeløb til udvikling af medarbejderne og uddannelserne, og at bestyrelsen ikke nu vedtager, at der skal være en overskudsgrad på 1% fra 2025. Bestyrelsen drøftede dette og enedes om, at både overskudsgrad og hvor meget der skal afsættes til udvikling, drøftes årligt i forbindelse med det strategiske budget.

Bestyrelsen vedtog den fremlagte forbedringsplan og det strategiske budget 2023-28.

4. Strategi 2023-25

Rektor indledte punktet med en kort opsummering af strategien, og understregede at DMJX' kerneopgave er uddannelser og forskning og at vores store samfunds-impact gav en forpligtelse til at bruge denne til gavn for vores omverden og samfund.

Peter Østergaard Sørensen videregav kommentarer fra nogle af medarbejderne, der ikke syntes at strategien sætter tilstrækkelige ambitiøse mål. Rektoratet tog dette til efterretning. Flere bestyrelsesmedlemmer var imidlertid uenige og roste strategien for at være præcis og med passende rum til, at ambitionsniveauet kan sættes højt i selve implementeringen. Formanden opfordrede til, at bestyrelsen i fællesskab bidrager til at gøre strategien virksom ved at bruge den aktivt i det løbende arbejde – også i mødet med resten af organisationen.

Simon Tøgern foreslog at bestyrelsen i løbet af strategiperioden med mellemrum tager temadrøftelser om dele af strategien. Formanden lovede at efterkomme dette i planlægningen af de enkelte møder.

Studenterrepræsentanterne efterlyste at DMJX i forbindelse med arbejdet omkring studiemiljø har fokus på det tværgående, da de oplever, at der ikke er ret meget fællesskab på tværs af de enkelte uddannelser.

Ligeledes efterlyste de en bedre opgørelse af studieintensiteten, hvor også studierelevant arbejde indgår. Prorektor lovede at tage det med igen til styrelsen og informerede om, at opgørelse af studieintensitet er et bundet mål i den strategiske rammekontrakt, som vi er forpligtet til, og som vi også ved kontraktindgåelsen har gjort opmærksom på er problematisk og ikke viser det rette billede af de studerendes engagement.

Bestyrelsen vedtog den fremlagte strategi for 2022-25.

5. Kvalitetssikring

Bestyrelsens kvalitetsrapport

Generelt viser rapporten at den uddannelsesfaglige og forskningsmæssige kvalitet på DMJX er høj. De to store udfordringer er dimittendledigheden og en lavere ekstern forskningsfinansiering end forventet. Sidstnævnte menes primært at skyldes manglende fokus som følge af omorganiseringer af forskningsområdet.

18.12.2022

Side 4 /6

Bestyrelsen drøftede de foreslåede indsatser. Især udflytningen gav anledning til en del bekymring, især i forhold til at kunne opretholde et godt fagligt og socialt studiemiljø, med et forholdsvis begrænset antal udflyttede pladser. Bestyrelsen gav fuld opbakning til, at DMJX hvis ønskeligt, kan arbejde på at blive undtaget for udflytningen, og opfordrede til at bestyrelsen blev inddraget i evt. politisk lobbyarbejde. Peter Østergaard Sørensen opfordrede også til, at der blev kigget på, om der i forbindelse med en udflytning kan skabes et vækstpotentiale ved et flytte større klumper af studiepladser. Prorektor informerede om, at der netop var udarbejdet et kommissorium til udflytningen. I 2023 skal det undersøges om der er muligheder, der både fagligt og økonomisk giver mening, inden der træffes en endelig beslutning.

I forhold til dimittendledigheden drøftede bestyrelsen det paradoks, at flere af aftagerbrancherne mangler arbejdskraft, samtidig med at DMJX' dimittendledighed er relativt høj. Bestyrelsen opfordrede derfor til, at DMJX undersøger årsagerne til dette nærmere, og evt. om dimittenderne også får arbejde inden for deres fagfelt. Charlie Stjerneklar tilbød at mødes med rektoratet for at drøfte dette.

Peter Østergaard Sørensen kommenterede at opgørelse i procenter rammer DMJX' forholdsvis små optag hårdt, og at en af mulighederne for at imødegå dimittendledigheden også kan være at se på, om flere af uddannelserne skal være studieforberedende, således at de studerende fortsætter på en anden uddannelse.

Bestyrelsen godkendte kvalitetsrapporten med bemærkning om, at der skal kigges på muligheder for at undersøge årsagerne til dimittendledigheden nærmere.

Kvalitetspolitik

Bestyrelsen godkendte den fremlagte kvalitetspolitik uden bemærkninger.

6. Bestyrelsens årshjul 2023

Bestyrelsen godkendte det fremlagte årshjul.

7. Trivselsmåling 2023

Trivselsindekset for hele DMJX ligger på 5,6 mod 5,5 i 2019. På stort set alle parametre er der sket forbedringer. Dog er der en diskrepans mellem den høje trivsel og samtidig en høj score på det såkaldte stress-barometer, som samarbejds- og miljøudvalget (SAMU) derfor vil dykke længere ned i. På baggrund af trivselsmålingen har rektoratet allerede besluttet, at udviklingsmuligheder vil være et indsatsområde. Øvrige indsatsområder vil blive udpeget af SAMU i det nye år.

Medarbejderrepræsentanterne advarede mod at overse risikoen for stress blandt medarbejderne, der ofte kan skyldes at folk har mange opgaver ud over deres "almindelige" job, eksempelvis gennem deltagelse i forskellige udviklingstiltag, kompetenceudvikling mv. Anne Dorthe Hermansen efterlyste sygefraværstatistik og personaleomsætning, der kan være en indikator på, hvor godt medarbejderne trives.

Formanden undrede sig over, at fritekstbesvarelserne blev offentliggjort. Rektor svarede, at det også havde undret hende, og at der på det næste SAMU-møde vil være en evaluering hvor dette vil blive drøftet.

18.12.2022

Side 5 /6

Bestyrelsen tog orienteringen om trivselsmålingen til efterretning.

8. Siden sidst

Intet til punkt.

9. Eventuelt

Bestyrelsen roste materialet til mødet, og ønsker at fortsætte med sagsfremstillinger/forklæder i samme omfang. DMJX arbejder videre med at materialet kan opbevares sikkert digitalt og tilgås af alle bestyrelsesmedlemmer. Derudover efterlyste bestyrelsen sidenummerering i den samlede PDF-fil.

10. Bestyrelsens egentid

Udenfor referat

Underskrevet af:

Lea Korsgaard, formand

Thomas Torp, næstformand

Anne Dorthe Hermansen

Allan Boye Thulstrup

Amanda Frisk

Anne Sophie Lyskjær Noer

Peter Østergaard Sørensen

Roger Buch

18.12.2022

Side 6 /6

Charlie Stjerneklar

Jens Grund

Julie Sommerlund

Årsrapport 2022

FOTO: ANTONIA STEINER



DMJX

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole

Indholdsfortegnelse

Påtegning	3
<i>Ledelsespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring</i>	3
<i>Den uafhængige revisors påtegning</i>	5
Beretning	8
<i>Institutionsoplysninger</i>	8
<i>Præsentation af institutionen</i>	9
<i>Ledelsesberetning</i>	10
Afrapportering 2022 af den strategiske rammekontrakt	17
Forventninger til det kommende år	20
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse	24
Balance	25
Egenkapitalopgørelse	27
Pengestrømsopgørelse	28
Noter	29
Særlige specifikationer	34

Påtegning

Ledespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring

Årsrapport 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv, bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om medie- og journalisthøjskolen nr. 780 af 08/08/2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk.4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Emdrup, den 28. marts 2023

Ledelse

Julie Sommerlund
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 11, stk. 4 og 5 i lov om medie- og journalisthøjskolen er overholdt.

Emdrup, den 28. marts 2023

Bestyrelse

Lea Korsgaard, formand

Thomas Torp, næstformand

Allan Boye Thulstrup

Charlie Stjerneklar Tibu

Simon Tøgern

Mads Brandstrup Nielsen

Jacob Kwon

Anne Dorthe Hermansen

Stine Jørgensen

Peter Østergaard Sørensen

Roger Buch

Julie Orup Holt

Elisa Mortensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Danmarks Medie og Journalisthøjskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen Danmarks Medie- og Journalisthøjskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af professionshøjskolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere professionshøjskolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere professionshøjskolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og

ved medie- og journalisthøjskolen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af professionshøjskolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om professionshøjskolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at professionshøjskolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er

væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28.03.2023

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

Murat Güler
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46582

Beretning

Institutionsoplysninger

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (forkortet: DMJX)
Helsingforsgade 6A
8200 Aarhus
Telefon: 89440440 Web: www.dmjx.dk
E-mail: info@dmjx.dk Institutionsnummer: 751468
CVR-nr.: 31111048

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Bestyrelse

Lea Korsgaard, formand
Anne Dorthe Hermansen
Allan Boye Thulstrup
Simon Tøgersen
Jacob Kwon

Thomas Torp, næstformand
Stine Jørgensen
Charlie Stjerneklar Tibu
Mads Brandstrup Nielsen

Peter Østergaard Sørensen, medarbejderrepræsentant
Elisa Norgaard Mortensen, studenterrepræsentant

Roger Buch, medarbejderrepræsentant
Julie Orup Holt, studenterrepræsentant

Daglig ledelse

Julie Sommerlund, rektor
Jens Grund Pedersen, prorektor

Institutionens formål

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole har til opgave inden for journalistik, kommunikation, visuel kommunikation og design, medieproduktion, medieledelse og tilgrænsende uddannelsesområder at udbyde og udvikle videregående uddannelser og efter- og videreuddannelser, der på internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.

Højskolen udfører ligeledes udviklings- og forskningsopgaver samt varetage videncenterfunktioner. Højskolen bidrager gennem nationalt og internationalt samarbejde samt viden- og kompetenceudvikling til lige til udvikling og vækst inden for de områder, som højskolen retter sig imod.

Bankforbindelse

Danske Bank, Finanscenter Jylland Øst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, City Tower
Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 33963556
Telefon: 89 41 41 41
Mail: aarhus@deloitte.dk

Præsentation af institutionen

DMJX uddanner studerende til at forstå, bidrage til og lykkes i de brancher, vi uddanner til – og til et samfund under hastig forandring. På DMJX handler det ikke blot om at give karakterer, men om dannelse af hele karakteren. Vi udvikler passionerede studerende til professionelle aktører ved at give dem en solid uddannelse – og kompetencerne til at blive ved med at udvikle sig fagligt og personligt også efter deres uddannelse er færdiggjort. Vi sætter dem også i stand til modigt og kreativt at håndtere de spørgsmål, der stadig mangler fyldestgørende svar, og de udfordringer, fremtiden byder på. DMJX medvirker aktivt til at udvikle brancherne gennem vores dimittender og gennem vores forsknings- og udviklingsaktiviteter. Vi sikrer at DMJX er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, og vi viser de studerende, hvordan man agerer bæredygtigt, ansvarligt, kreativt og engageret ved at gøre det selv.

DMJX har som uddannelses- og vidensinstitution for kommunikations-, medie og reklamebrancherne et særligt samfundsansvar. Vores aftagerbrancher er med til at præge den offentlige samtale og samfundets kommercielle tendenser. Dermed har vi indflydelse på demokratiets tilstand og samfundets sammenhængskraft og forbrugsmønstre.

Vi vælger at bruge denne indflydelse aktivt og påvirke kommunikations- medie og reklamebranchernes – og samfundets – fremtid. Det gør vi først og fremmest gennem vores uddannelser og vores dimittender, men vi gør det også gennem forskning og udvikling, debat og aldrig svigtende engagement.

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer som manglende bæredygtighed, politisk polarisering, sikkerhedskriser og social ulighed. DMJX vil fungere som en platform for kommunikations-, medie- og reklamebranchernes diskussion med sig selv og med omverdenen. Her diskuterer vi, hvad branchernes rolle kan og bør være og, hvordan de kan medvirke til at skabe bedre samfund for alle.

Målene i vores strategi er identiske med målene i den strategiske rammekontrakt – mål som institutionen har arbejdet med siden 2018:

1. Efterspurgte dimittender til fremtidens arbejdsmarked
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister med stort læringsudbytte og høj grad af studieglyde
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

Ledelsesberetning

I april tiltrådte DMJX' nye rektor, Julie Sommerlund. Hun genoptog arbejdet med at udarbejde en ny strategi, der skal gælde frem til 2025, samme periode som den strategiske rammekontrakt. Julie har, ud over det ansvar som følger med rektorstillingen, også det overordnede strategiske ansvar for forskningen på DMJX. Som følge af det blev den hidtidige stilling som forsknings- og udviklingschef nedlagt. Samtidig overgik personaleledelsen af medarbejdere med forskningsforpligtelse til uddannelsescheferne, der i den forbindelse skiftede titel fra uddannelseschefer til institutchefer. Den nye organisering skal sikre brobygning mellem forskning og uddannelse samt gøre organisation og forretningsgange simple og mere gennemsigtige.

Kvalitetsarbejdet

I 2022 fik vi den længe ventede positive akkreditering, efter tre års intensivt arbejde for at bygge og ikke mindst dokumentere et stærkt og systematisk kvalitetssikringssystem om vores uddannelser og forskning. Der var stor ros til vores system, men også kritik af vores sikring af praktikforløbene, som vi nu har rettet op på, gennem en styrkelse af læringsplanerne. Rapporten og den forudgående indstilling fra Akkrediteringspanelet til Rådet indeholdt også en række andre anbefalinger, som vi har gennemgået og implementeret de steder, hvor det har givet mening. Blandt andet gennemfører vi fra 2022 kun processen med status på uddannelsernes videnaktiviteter og vurdering af behov for ny viden hvert andet år, hvilket vil lette arbejdet med kvalitetssikring, da processen er både tung og ressourcekrævende, men også nødvendig – bare ikke hvert år. Derudover er grænseværdierne på en række nøgletal blevet hævet.

Akkrediteringen gælder i seks år og betyder blandt andet, at vi nu kan tænke i nye uddannelser og justering af de eksisterende.

Bygninger

2022 blev året, hvor vi gik i jorden med vores nye campusbyggeri i Ørestad Nord. Byggeriet, som er begunstiget af en mild vinter, forventes afleveret til tiden og inden for den økonomiske ramme medio december 2023. Den nye bygning vil sikre moderne og tidssvarende faciliteter til gavn for både studerende og medarbejdere.

I tilknytning hertil er der i marts 2023 indledt forhandlinger mellem DMJX og udlejer af adressen Emdrupvej 72, om kapitalisering af forbedringer DMJX har tilført bygningen indenfor lejeperioden, med henblik på at de respektive forbedringer skal indgå som reduktion af reetableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, som er den formelle lejer af Emdrupvej 72, har ved brev af 10. februar 2023 "Bemyndigelse til at forhandle på vegne af UFS", Ref.-nr. 67016, bemyndiget DMJX til, under visse betingelser, at forhandle med udlejer på vegne af styrelsen. Reetableringsforpligtelsen er for nuværende beløbsmæssig usikker og er indregnet i balancen efter bedste skøn.

Samfundsansvar, grøn omstilling og bæredygtighed

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer. På flere af vores uddannelsers er samfundsansvar, grøn omstilling og bæredygtighed derfor sat på skemaet. På Medieproduktion og Ledelse kan studerende nu vælge at dygtiggøres sig indenfor bæredygtig medieproduktion, Grøn omstilling via innovation og Bæredygtige events. På Kommunikationsuddannelsen er et helt semester dedikeret til at arbejde intensivt med teori og praksis omkring kommunikation af samfundsansvar og Kurser & Videreuddannelse udbød for første gang i efteråret 2022 et kursus i Bæredygtighedskommunikation, som havde fuldt deltagerantal.

Kulturministeriet har nedsat et udvalg, som skal undersøge, hvordan rammerne omkring mediernes ansvar kan gøres mere tidssvarende ved at opdatere og styrke medieansvarssystemet, så det er i sync med den digitale udvikling, som har forandret medielandskabet. DMJX har to repræsentanter i dette udvalg, nemlig bestyrelsesformand Lea Korsgaard og forskningslektor, centerleder Roger Buch.

Samme Roger Buch har også været en del af en initiativgruppe, der står bag et nyt center for undersøgende journalistik. Centret skal blandt andet hjælpe lokale og regionale medier, når de står med mistanken om en skandale, men ikke har journalistiske kræfter til at komme til bunds i korrupsion, fejl og svigt i lokalsamfundet. Centret vil foreløbig have til huse på DMJX i Aarhus.

Et andet økonomisk uafhængigt center, der har til huse på DMJX er Nordisk Journalistcenter (NJC). NJC er en nonprofitorganisation, der arbejder på at styrke udviklingen af nordiske medier og journalistik gennem efteruddannelse, kurser og netværksaktiviteter. Centerets aktiviteter omfatter også efteruddannelser og kurser i Rusland og de tre baltiske lande. NJC's arbejde baseres på fællesnordiske kerneværdier og best practices fra 'den nordiske medie-model'. Det vil sige den nordiske tradition for pluralisme, en solid public service-tradition med transparens og "politisk armlængde", en stærk uafhængig privatsektor med konkurrerende medier og en generel høj tillid til journalistisk redigerede medier. Centret er støttet af Nordisk Ministerråd, og arbejder som følge af Nordisk Råds strategi med et særligt fokus på grøn omstilling (klima), social bæredygtighed og konkurrencedygtighed.

Ligestilling og mangfoldighed

Et andet samfundsmæssigt emne, der optager os på DMJX er ligestilling og mangfoldighed. Med en bevilling fra Nordisk Ministerråd vil vi i et treårigt innovationsprojekt afdække og rykke ved uligheden mellem kønnene i og på tværs af Nordens mediehus. Målet er gensidig inspiration til større kønsmæssig ligestilling og ligeværd. Projektet vil undersøge de formelle og uformelle normer i den nordiske mediebranche og komme med bud på konkrete ind-satser, som kan implementeres direkte i mediehusene. Samtidig vil vi også kigge indad og se på hvad vi kan gøre for at øge diversiteten blandt vores egne studerende, både i forhold til køn, etnicitet og andre uligheder. Sammen med Syddansk Universitet og Roskilde Universitetscenter er vi derfor i gang med at kigge på, hvorfor andelen af journaliststuderende med etnisk minoritetsbaggrund langt fra er repræsentativt i forhold til befolkningsandelen. Undersøgelsen skal også vise, hvilke forudsætninger og rammer de studerende med etnisk minoritetsbaggrund oplever i forbindelse med optag og trivsel på journalistuddannelserne.

Målet er at finde svar på, hvordan journalistuddannelserne inden for de kommende tre år kan nå, rekruttere og inkludere flere journaliststuderende med etnisk minoritetsbaggrund.

Det kan bemærkes, at den i 2021 implementerede whistleblowerordning ikke har medført henvendelser i 2022. I forlængelse heraf kan det nævnes, at DMJX i 2022 har indgået en aftalte med advokatfirmaet Bech-Bruun om at være databeskyttelsesrådgiver (DPO) for DMJX på området for General Data Protection Regulation (GDPR).

Årets faglige resultater

Uddannelserne

Fra februar 2022 har vi igen gennemført normale undervisningsaktiviteter efter to år med nedlukninger, genåbninger, nedlukninger igen og forskellige restriktioner.

Uddannelserne har i 2022 brugt mange kræfter på at indføre karakterbedømmelse i alle fag. Dette arbejde har resulteret i mange pædagogiske drøftelser om, hvordan man kan arbejde med karakterer, og hvordan det påvirker relationen mellem de studerende og underviserne.

Refleksiv Praksislæring (RPL) er DMJX' fælles strategiske tilgang til uddannelsernes pædagogik. Uddannelserne har arbejdet med RPL ud fra tilgange til, hvor der er mest behov for at tage fat. Således har TVM og MPL arbejdet med, hvordan de studerende lærer at reflektere, og VK har indarbejdet fagenes forskellige tilgang til RPL i alle fagbeskrivelserne.

I forhold til den uddannelsesfaglige kvalitet viser den årlige opgørelse af nøgletallene, at den fortsat ligger højt på DMJX. De studerende trives, har et højt læringsudbytte og et lavt frafald. Den største udfordring er fortsat dimittendledigheden, der igen ligger over landsgennemsnittet for videregående uddannelser, dog med et fald i forhold til året før. DMJX' uddannelser vurderes fortsat som relevante og efterspurgt af både aftagere og dimittender. Antagelsen er derfor, at en stor del af ledigheden skyldes jobskifte og korttidsansættelser, som er normale i branchen, hvilket vi gennem yderligere undersøgelser og analyser vil følge op på i 2023, for at kunne iværksætte de rigtige indsatser.

Ny studieretning – Coded Design

Som en direkte følge af en høj ledighed blandt dimittender på studieretningen Fotografisk Kommunikation under uddannelsen Visuel Kommunikation besluttede rektoratet og institutchefen på uddannelsen ikke at optage flere studerende på linjen og i stedet ansøge Uddannelses- og Forskningsstyrelsen om at oprette en ny studieretning "Coded Design" – en linje, der vil give de studerede kompetencer i visuel formgivning med brug af kode. Kreativ kode giver nye kreative muligheder med eksempelvis generativt design, nye interaktionsmuligheder eller helt nye services og produkter. Indtil nu har det være muligt at snuse til programmering og kodning som et grafisk design-værktøj på studieretningen Interaktivt Design. Der har dog været en så kraftig udvikling indenfor flere af de digitale designmuligheder, at aftagerne i stigende grad efterspørger de kompetencer, som studerende på Coded Design vil opnå. I slutningen af januar 2023 godkendte Styrelsen vores ansøgning således at de første studerende kan starte i september 2023. Vi forventer at optage cirka 15 studerende på det første hold.

Udflytning

I sommeren 2021 besluttede Folketinget, at de videregående uddannelser enten skal flytte studiepladser ud af de fire største byer eller nedlægge dem. For DMJX' vedkommende drejer det sig om 30 studiepladser. Efter aftale med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen vil vi derfor i løbet af 2023 afsøge forskellige muligheder for udflytningen og derefter lægge en plan således at udflytningen kan være gennemført i 2023. Det helt afgørende er, at udflytningen både fagligt og økonomisk giver mening for højskolen. I modsatte fald kan det blive nødvendigt at nedlægge 30 pladser på de eksisterende uddannelser.

Vi ser derfor blandt andet på muligheden for at udflytte dele af journalistuddannelsen – som online og internater, oprettelse af PBA i sundhedskommunikation samt nye diplomuddannelser udenfor storbyerne.

Forskning

Forsknings- og udviklingsområdet Forsknings- og udviklingsområdet (FoU) har som nævnt tidligere, været igennem en større omorganisering. Styrkelse af de fire forsknings- og udviklingscentre er fortsat i 2022, blandt andet gennem en større integration mellem de Frascati-støttede opslag og processen frem mod mere gennemarbejdede projektforslag og dermed samspillet mellem forskere og undervisere. Derudover har der været fokus på at udvikle flere Frascati-finansierede projekter, der skaber opmærksomhed i branchen.

Et projekt af den type er en undersøgelse af bæredygtig film- og tv-produktion, hvor DMJX vil undersøge, hvilke kompetencer en bæredygtig, og på sigt hel CO2 neutral, film- og tv-produktion efterspørger i såvel projektledelsesdelen som tilrettelægger/produktionsdelen.

Af andre projekter, der ligeledes har givet opmærksomhed i branchen kan nævnes et projekt som skulle undersøge forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked. Formålet var at undersøge, hvordan man kan skabe en god forretning på podcast-produktion. Resultaterne blev præsenteret ved en meget velbesøgt konference i februar 2022. Ved samme lejlighed udkom rapporten "Forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked". Forskningsprojektet var støttet med 340.000 kroner af Allerfonden.

Et sidste projekt til fremhævelse er et forskningsprojekt om videoproduktion til 14 dagblade under Jysk Fynske Medier. Projektet har gennem et år fulgt dagbladsjournalisternes udfordringer og udvikling med overgangen til at skulle producere video til avisernes online udgaver.

DMJX har i 2022 modtaget 10,7 mio. DKK efter Frascati-manualen. Midlerne er anvendt i overensstemmelse med formålet om forskning og udvikling. (Se opgørelse under særlige specifikationer.)

Kurser og videreuddannelse

Resultatet for den indtægtsdækkede del af kursusforretningen for 2022 er bedre end forventet og bedre end resultatet i 2021.

Kurser & Videreuddannelse har fastholdt fokus på udvikling af behovsaktuelle kurser, gennemførelse af fyldte hold og aflysning af hold med få deltagere. Deltager antallet er øget pr. kursus med gennemsnitlig 1,2 deltager mere pr. kursus, det til trods for en prisregulering, der i højere grad afspejler de reelle udgifter til det enkelte kursus.

Marketingstrategien blev ændret i begyndelsen af 2022, hvilket har resulteret i flere besøgende til hjemmesiden og øget konverteringsrate. En ny branding video "Er det ved at være tid til efteruddannelse" blev i den forbindelse lanceret i foråret.

To nye kurser, "Osint for journalister" og "Bliv klog på canva", ser ud til at være tiltrække rigtig mange deltagere.

Diplomuddannelserne har i 2022 haft flere studerende og dermed mere omsætning end forventet. Det er et stærkt tegn på, at uddannelserne er relevante i branchen, og at de matcher de kompetencebehov, der efterspørges.

Årets økonomiske resultat

Med et underskud på 1,4 mio. kr. udviser 2022 et resultat, som er næsten 2,6 mio. kr. bedre end det af bestyrelsen vedtagne budget som udviste et underskud på 4,0 mio. kr.

Årets prognoser har kvartal for kvartal udvist bedre og bedre resultater:

Budget 2022	-4,0 mio. kr.
Prognose efter første kvartal	-3,7 mio. kr.
Prognose efter andet kvartal	-2,3 mio. kr.
Prognose efter tredje kvartal	-1,5 mio. kr.
Årets resultat	-1,4 mio. kr.

En væsentlig forklaring på det bedre resultat er at hele Efter- og & Videreuddannelsesområdet med en positiv afvigelse på 1,9 mio. kr. i forhold til budgettet har klaret sig bedre end forventet. En afvigelse som i årets løb er blevet bedre og bedre.

Grunduddannelserne udviser totalt set et økonomisk stærkt 2022. Med en afvigelse på 0,16 % (svarende til to STÅ) har antal STÅ i forhold til budgettet været endda særdeles stabilt. Samtidig har omkostningsbevidsthed medført, at grunduddannelserne samlet set kommer ud et positivt resultat i forhold til budgettet.

For hele organisationen gælder, at de besparelsetiltag som blev gennemført ultimo 2021 – og som ikke fuldt var indregnet i Budget 2022 grundet usikkerhed med hensyn til den økonomiske påvirkning – fik større positiv påvirkning end forventet.

På bygningsområdet betød de væsentligt forøgede forsyningsomkostninger, at der i årets løb blev afsat ekstra midler. Imidlertid har omkostningsbevidsthed og energitilpasninger medført, at det samlede omkostningsniveau på forsyningsområdet er lavere end oprindeligt budgetteret. Som nævnt tidligere er den økonomiske størrelse af re-etableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet for Emdrupvej 72 usikker. Dette gælder både selve beløbet men også fordelingen mellem DMJX og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (som er reel lejer). På denne baggrund er der i 2022-regnskabet indregnet en regulering af depositum vedrørende lejemålet.

Som tidligere anført forventes det, at vores nye domicil i Ørestad Nord kan overtages medio december 2023 samtidig med, at lejemålet på Emdrupvej 72 kan fraflyttes ultimo december 2023.

Der er ikke indtruffen væsentlige forhold mellem balancedagen og årsrapportens godkendelse.

Det bemærkes, at den umiddelbart store udvikling for henholdsvis "Uddannelse" og "Generelle fællesomkostninger" i resultatopgørelsen bunder i, at DMJX først i 2022 implementerede Ny fælles kontoplan. Regnskabsdata for 2021 er derfor opgjort i Ny fælles kontoplans struktur ved hjælp af en kontobro. Denne kontobro har efterfølgende vist sig ikke at være helt valid.

Hoved- og nøgletalstabel

	2022	2021	2020	2019	2018
Resultatopgørelse					
Statstilskud, mio. kr.	144,8	151,7	151,4	144,7	146,2
Øvrige tilskud, mio. kr.	20,9	19,2	18,3	19,3	14,8
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	17,8	12,5	11,0	21,9	20,9
Andre indtægter, mio. kr.	15,8	15,8	13,9	5,5	8,6
Driftsindtægter i alt, mio. kr.	199,3	199,3	194,5	191,4	190,4
Uddannelse, mio. kr.	92,2	68,3	122,0	127,2	124,4
Forskning og udvikling, mio. kr.	14,8	12,5	9,2	6,1	3,5
Formidling og videnuudveksling, mio. kr.	24,3	16,8	0,0	0,0	0,0
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	29,2	67,8	24,9	29,2	28,6
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	40,3	34,8	36,2	27,0	26,6
Driftsomkostninger i alt, mio. kr.	200,8	200,2	192,3	189,4	183,1
Resultat før finansielle poster og ekstraord. poster	-1,5	-0,9	2,2	2,0	7,4
Årets resultat, mio. kr.	-1,4	-1,0	2,2	2,0	4,5
Balance					
Anlægsaktiver, mio. kr.	154,2	33,4	27,7	92,2	88,7
Balancesum, mio. kr.	252,8	139,7	148,6	132,0	127,6
Egenkapital, mio. kr.	78,6	82,4	83,4	80,5	78,6
Langfristede gældsforpligtelser	107,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-0,7	-0,5	1,1	1,1	3,9
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u>					
Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	143,1	198,4	175,9	77,3	79,4
<u>Omsætningsaktiver x 100</u>					
Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	31,1	57,3	56,1	61,0	61,6
<u>Egenkapital x 100</u>					
Balancesum					
Finansieringsgrad (%)	64,7	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u>					
Materielle anlægsaktiver					
Gældsfaktor (%)	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gæld ekskl. periodiserede donationer x 100</u>					
Indtægter før ekstraordinære indtægter					
Personale (årsværk)					
Personaleårsværk i alt	188,2	196,0	197,0	195,0	197,0

	2022	2021	2020	2019	2018
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	1.225,9	1.429,7	1.432,7	1.387,1	1.358,7
Praktik-STÅ	362,0	411,0	453,8	462,9	559,9
STÅ på ordinære uddannelser i alt	1.587,9	1.840,7	1.886,5	1.850,0	1.918,6
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	551,0	551,0	519,0	523,0	530,0
Antal indskrevne stud. på ordinære udd. i alt	1.912,0	1.912,0	1.949,0	1.852,0	2.006,0
Antal færdiguddannede fra pb-uddannelser	617,0	617,0	490,0	483,0	502,0
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsudd./åben udd., videregående udd.	107,4	124,5	110,5	124,6	116,3
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	107,4	124,5	110,5	124,6	116,3
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, IDV, omsætning mio. kr.	10,9	8,9	7,9	10,2	10,3
Internationalisering					
Antal udgående stud. (udvekslingsstuderende)	70,0	70,0	93,0	164,0	156,0
Antal indgående stud. (udvekslingsstuderende)	93,0	93,0	108,0	152,0	142,0
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	17.112	17.112	21.236	21.236	21.236

Afrapportering 2022 af den strategiske rammekontrakt

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX har siden kontraktens indgåelse arbejdet med konkrete tiltag for at realisere de strategiske mål. I december 2022 vedtog bestyrelsen DMJX' nye strategi for perioden 2023-25, hvor kontraktens tre mål er identiske med strategiens mål. Derudover indgår alle kontraktens indikatorer i DMJX' kvalitets sikringsystem således, at der løbende bliver fulgt op på disse. Samlet set betyder det, at der er maksimalt fokus på opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

1. april tiltrådte DMJX' nye rektor, Julie Sommerlund. Udover at stå i spidsen for udarbejdelse af den nye strategi gennemførte hun også en organisationsændring. Julie varetager herefter, udover det ansvar som følger med rektorstillingen, også det overordnede strategiske ansvar for forskningen på DMJX, mens personaleledelsen af medarbejdere med forskningsforpligtelse nu ligger hos institutcheferne. Dette skal sikre en endnu bedre brobygning mellem forskning og uddannelse, og i endnu højere grad understøtte vores uddannelses- og kompetenceudviklingstilbud.

I 2022 fik vi også den længe ventede positive akkreditering, efter tre års intensivt arbejde for at bygge og ikke mindst dokumentere et stærkt og systematisk kvalitetssikringsystem om vores uddannelser og forskning. Der var stor ros til vores system, men også kritik af vores sikring af praktikforløbene, som vi nu har rettet op på gennem en styrkelse af læringsplanerne.

Strategisk mål 1

Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.

DMJX vil nedbringe dimittendledigheden gennem undervisning, der bygger på den nyeste viden, uddannelser med fokus på en stærk grundfaglighed og løbende tilpasning af uddannelserne, så de matcher behovet hos aftagerne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at nedbringe dimittendledigheden, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Den samlede dimittendledighed er, som det kan ses af de fastsatte indikatorer, faldet fra 16,8% til 13%. Det er dimittenderne fra TV- og Medietilrettelæggelse (TVM), Visuel Kommunikation (VK) og Fotojournalistik, der har højst ledighed. Den grundlæggende udfordring for netop disse uddannelser er, at de uddanner til et marked med mange jobskifte og korte ansættelsesperioder. Derudover er VK og særligt Fotojournalistik meget små uddannelser med få dimittender, hvorfor en angivelse af dimittendledigheden i

procent rammer særdeles hårdt. I 2020 dimitterede der således kun 7 fotojournalister, hvoraf lidt under 2 i gennemsnit har været ledige i den periode, der måles på.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på de to indikatorer for de studerendes vurdering af om deres kompetencer er relevante og efterspurgte. DMJX har dog i 2022 gennemført sin egen interne undersøgelse, hvor de to spørgsmål også indgår. Her ligger vurderingen på 3,5 ud af en skala på 5 for begge spørgsmål. Det er lavere end baseline, men erfaringen er at vores interne undersøgelser som regel ligger lavere end de nationale, da svarprocenten er lavere, og der er en tendens til, at de studerende der svarer, også er dem, der er mest negative. En score på 3,5 er dog stadig højt og på niveau med vores interne grænseværdi.

Resultaterne for evaluering af uddannelsernes praktikperioder er steget i forhold til baseline. Det skal dog bemærkes, at skemaet blev ændret som en del af opfølgningen på institutionsakkrediteringen. Evalueringen medtager nu de studerendes vurdering af hele processen: før, under og efter praktik – og evalueringsspørgsmål om koblingen mellem uddannelsens skoledel og praktikken er præciseret. Det er dog stadig det samme spørgsmål, der stilles.

Strategisk mål 2

Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.

DMJX vil udvikle og implementere metoder og tilgange i undervisningen, der bidrager aktivt til at øge de studerendes og kursisters læring og trivsel. Efter- og videreuddannelsesaktiviteter skal give mulighed for livslang læring og generel opkvalificering af professionelle i medie- reklame- og kommunikationsverdenen.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er at øge studieintensiteten, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på indikatorerne for studiemiljø, interesse og motivation, udbytte af undervisningen og studieintensitet. Vi har dog i perioden 11. november til 15. december gennemført vores egen interne studiemiljøundersøgelse, og kan på baggrund af den konkludere, at de studerende på DMJX overordnet set trives rigtig godt og har et højt læringsudbytte. Det er især de studerendes vurdering af god undervisning og relation til deres medstuderende, der ligger højt. De laveste scorer set over alle uddannelser er på feed-back, hvorfor det er et indsatsområde i 2023. Frafald på første studieår ligger fortsat meget lavt og er tilmed faldet i forhold til baseline.

Studieintensiteten indgår ligeledes i Danmarks Studieundersøgelse, hvorfor der heller ikke her er opdaterede data for 2022. Vi ved dog fra vores interne studiemiljøundersøgelse, at et par af vores uddannelser, MPL og TVM, ligger under vores målsætning på 40 timer pr. uge. I 2023 vil der derfor fortsat være fokus på indsatser, der skal øge studieintensiteten på de pågældende uddannelser.

Kurser & Videreuddannelse har fastholdt fokus på udvikling af behovsaktuelle kurser, gennemførelse af fyldte hold og afløsning af hold med få deltagere. Resultatet for den indtægtsdækkede del af kursusfor-

retningen for 2022 er bedre end forventet og bedre end resultatet i 2021. Diplomuuddannelserne har i 2022 ligeledes haft flere studerende og dermed mere omsætning end forventet. Det er et stærkt tegn på at vores efter- og videreuddannelsesaktiviteter er relevante i branchen, og at de matcher de kompetencebehov, der efterspørges.

Strategisk mål 3

Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX vil bedrive forsknings- og udviklingsaktiviteter, der udvikler undervisning og praksis, og som skaber og formidler viden til hele samfundet.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er for alle tre indikatorer at fastholde det nuværende niveau.

I 2023 er forankringen af de fire forskningscentre blevet yderligere styrket og udvidet i løbet af året. Alle centre fungerer nu med regelmæssige møder og arrangementer med stor deltagelsesprocent af både adjunkter, lektorer og docenter. Samtidig er centrene i endnu højere grad blevet i stand til at kvalificere og hjælpe med processen når medarbejdere skal gå fra idé til ansøgning og støtte fra Frascati-midlerne til forsknings- og udviklingsprojekter.

Vores medarbejdere er fortsat involveret i rigtig mange projekter og andre vidensaktiviteter, hvor flere af dem – dog lidt færre end vores målsætning for 2022 – er finansieret med eksterne forskningsmidler, der er et parameter for en høj forskningsmæssig kvalitet. Et af disse projekter, der også understøtter vores ambition om at skabe udvikle og skabe ny viden, er et projekt som undersøgte forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked. Her samarbejdede en af vores adjunkter med en af vores docenter for at komme med bud på, hvordan man kan skabe en god forretning på podcast-produktion. Resultaterne blev præsenteret ved en meget velbesøgt konference i februar 2022. Ved samme lejlighed udkom rapporten *"Forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked"*.

Også formidling af viden gennem artikler er gennem de seneste år blevet væsentlig styrket. Vores forskere producerer flere peer-review artikler, hvilket indikerer en høj forskningskvalitet, og vores undervisere skriver væsentlig flere artikler i fagligt anerkendte tidsskrifter.

Forventninger til det kommende år

Isoleret set for 2023 er de to store økonomiske mål; færdiggørelse af ny campus indenfor den fastsatte økonomiske ramme og udflytning fra den nuværende adresse på Emdrupvej 72 inden for den hertil afsatte økonomiske ramme.

I forventning om Folketingets vedtagelse af Finanslov 2023 vedtog DMJX' bestyrelse i december 2022 nedenstående budget 2023:

<i>Afrundet 1.000 kr.</i>	<i>Budget 2023</i>
Indtægter i alt	189.932.000
Lønninger mv.	106.007.000
Øvrig drift	83.844.000
Afskrivninger	3.125.000
Finansielle omkostninger	28.000
Omkostninger i alt	193.004.000
Resultat	-3.072.000

Underskuddet på de ca. 3,1 mio. kr. er i forlængelse af den aftale, som blev indgået med bestyrelsen i efteråret 2021. DMJX har i 2022 i samarbejde med bestyrelsen og højskolens samarbejdsudvalg udarbejdet og implementeret en besparelsesplan som frem mod 2028 udviser stigende overskud – og dermed forbedret likviditet - år for år.

Besparelsesplanen er udarbejdet på baggrund af, at det stigende renteniveau har udfordret DMJX' byggeri af ny campus i Ørestad Nord.

Det bemærkes, at vedtagelse af en Finanslov 2023 med ændrede forudsætninger såsom PL-regulering naturligt vil medføre ændringer i DMJX' prognose for 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Danmarks Medie- og Journalisthøjskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19 FEB 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, BEK af lov om medie- og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08 2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

DMJX har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2022.

DMJX har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1; Registreringen foretages med løbende fordeling til de relevante formål, f.eks. som splitkontering mellem to eller flere formål.

DMJX har til fordeling af omkostninger til hovedformål anvendt "Omkostningspuljer", hvor omkostninger deles op i omkostningspuljer for henholdsvis lønomkostninger og driftsomkostninger.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jævnfør regnskabsgrundlaget.

Årsregnskabskabelon

Årsrapporten for 2022 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Dispensationer

Ved skrivelse af 24. juni 2022 "Brev om opfølgning på årsrapport 2021", Ref.-nr. 22/0875-2 har Uddannelses- og Forskningsstyrelsen godkendt, at DMJX kan foretage en primokorrektion i 2022-regnskabet på kr. 2.285.721,48 vedrørende manglende hensættelse til fratrædelser i 2021-regnskabet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr. afskrives efter den lineære metode.

Levetider

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser software mv.:	
- Licenser mv.	3 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktlig fastsat:	Rettighedens levetid
Færdiggjorte udviklingsprojekter:	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system:	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardssystem:	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt:	Rettighedens levetid
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse:	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklingsprojekter ved ibrugtagning

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Grunde og arealer:	Afskrives ikke
Bygninger:	50 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på 50%.	
Igangværende arbejder for egen regning:	Afskrives ikke
Installationer:	
- Almindelige installationer:	20 år
- Særlige installationer:	10 år
Indretning af lejede lokaler:	10 år eller kontraktens levetid
Transportmateriel:	DMJX har ikke transportmateriel
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:	DMJX har ikke produktionsanlæg mv.
IT-udstyr:	3 år
Inventar:	5 år

DMJX opererer ikke med bunkning.

Kapitalandele, inkl. andelsbeviser

DMJX opererer ikke med kapitalandele.

Afledte finansielle instrumenter

DMJX opererer ikke med afledte finansielle instrumenter.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang DMJX afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som DMJX har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Resultatopgørelse

		2022	2021
	Note		
Statstilskud	1	144.787	151.734
Øvrige tilskud	2	20.889	19.239
Salg af varer og tjenesteydelser	3	17.838	12.477
Andre indtægter	4	15.820	15.822
Driftsindtægter i alt		199.334	199.272
Uddannelse	5	92.248	68.305
Forskning og udvikling	6	14.763	12.543
Formidling og videnuudveksling	7	24.315	16.796
Generelle fællesomkostninger	8	29.186	67.767
Bygninger og bygningsdrift	9	40.278	34.773
Driftsomkostninger i alt	10	200.790	200.186
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		-1.456	-914
Finansielle indtægter	11	-87	0
Finansielle omkostninger	11	72	118
Årets resultat		-1.441	-1.031

For Videnskab.dk henvises til note 12.

For Nordisk Journalist Center henvises til note 13.

Balance

Aktiver

	Note	2022	2021
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	14	1.017	1.451
Immaterielle anlægsaktiver i alt		1.017	1.451
Grunde og bygninger	15	42.135	16.772
Igangværende arbejder for egen regning	15	99.620	0
Indretning af lejede lokaler	15	9.796	11.147
Inventar	15	2.691	4.026
Materielle anlægsaktiver i alt		154.243	31.946
Deposita	16	1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.000	1.000
Anlægsaktiver i alt		156.260	33.397
Deposita	16	7.856	7.543
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	17	2.558	1.345
Andre tilgodehavender	18	583	2.186
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		7.846	0
Periodeafgrænsningsposter	19	2.102	2.837
Tilgodehavender i alt		20.881	13.910
Likvide beholdninger		76.746	92.408
Omsætningsaktiver i alt		97.626	106.318
Aktiver i alt		252.887	139.716

Passiver

	Note	2022	2021
Egenkapital pr. 31. december 1990		4.502	4.502
Overført resultat		75.700	77.140
Øvrig egenkapital		-1.561	724
Egenkapital i alt		78.641	82.367
Hensatte forpligtelser		0	0
Gæld til banker og realkreditinstitutter	20	100.470	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		100.470	0
Kortfristet del af langfristet gæld til realkredit	21	6.656	0
Skyldig løn		3.811	3.559
Feriepengeforpligtelse		5.536	5.728
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		11.277	10.147
Periodeafgrænsningsposter	22	19.327	19.441
Leverandører af varer og tjenesteydelser		22.851	17.287
Anden kortfristet gæld	23	4.319	1.187
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		73.776	57.349
Gældsforpligtelser i alt		174.246	57.349
Passiver i alt		252.887	139.716
Andre forpligtelser	24	24.951	23.653

Egenkapitalopgørelse

	2022	2021
Egenkapital, primo	724	724
Egenkapital pr. 31. december 1990	4.502	4.502
Overført resultat		
Saldo primo	76.417	77.448
Årets bevægelser	<u>-1.441</u>	<u>-1.031</u>
Overført resultat, ultimo	74.976	76.417
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	724	724
Årets bevægelser	<u>-2.285</u>	<u>0</u>
Øvrig egenkapital, ultimo	-1.561	724
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrekationer		
Korrektion af primo saldo – Løn 2021	<u>-2.285</u>	<u>0</u>
Øvrige egenkapitalkorrekationer, ultimo	-2.285	0
Egenkapital, ultimo	78.641	82.367

Pengestrømsopgørelse

	2022	2021
Årets resultat	-1.441	-1.031
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	3.306	5.882
Ændring i hensatte forpligtelser	0	309
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	3.306	6.192
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-6.970	-2.407
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	1.130	8.150
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	8.641	-16.759
Ændring i driftskapital	2.801	-11.015
Pengestrømme fra driftskapital i alt	6.107	-4.824
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-50
Køb af materielle anlægsaktiver	-125.168	-11.572
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-125.168	-11.622
Optagelse af bank- og realkreditgæld	108.000	0
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-874	0
Primoregulering egenkapital	-2.285	0
Pengestrømme fra finansieringsvirksomhed i alt	104.840	0
Årets pengestrøm	-15.662	-17.477
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo	92.408	109.889
Korrektion til primo	0	-2
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo efter korrektion	92.408	109.887
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, ultimo	76.746	92.410

Noter

	2022	2021
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	125.484	129.827
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/Åben uddannelse	2.063	2.498
Tilskud til forskning og udvikling	10.735	11.682
Særlige tilskud	<u>6.506</u>	<u>7.728</u>
Statstilskud i alt	144.787	151.734
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	464	8.032
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	151	1.420
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder m.v.	269	296
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	<u>20.005</u>	<u>9.491</u>
Øvrige tilskud i alt	20.889	19.239
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (Indtægtsdækket virksomhed)	14.984	7.745
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	<u>2.855</u>	<u>4.732</u>
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	17.838	12.477
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	13.345	14.650
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse/Åben uddannelse	<u>2.475</u>	<u>1.171</u>
Andre indtægter i alt	15.820	15.822
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	63.756	54.902
Af- og nedskrivninger	296	1.295
Øvrige driftsomkostninger	<u>28.197</u>	<u>12.108</u>
Uddannelse i alt	92.248	68.305
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	11.001	10.025
Øvrige driftsomkostninger	<u>3.762</u>	<u>2.518</u>
Forskning og udvikling i alt	14.763	12.543
7. Formidling og videnuudveksling		
Personaleomkostninger	13.875	13.049
Øvrige driftsomkostninger	<u>10.439</u>	<u>3.747</u>
Formidling og videnuudveksling i alt	24.315	16.796

	2022	2021
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	14.031	33.454
Af- og nedskrivninger	324	3.188
Øvrige driftsomkostninger	<u>14.830</u>	<u>31.125</u>
Generelle fællesomkostninger i alt	29.186	67.767
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	2.590	3.042
Husleje	25.217	23.701
Af- og nedskrivninger	2.686	1.399
Øvrige driftsomkostninger	<u>9.785</u>	<u>6.632</u>
Bygninger og bygningsdrift i alt	40.278	34.773
10. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	105.254	114.472
Husleje	25.217	23.701
Af- og nedskrivninger	3.306	5.882
Øvrige driftsomkostninger	<u>67.013</u>	<u>56.130</u>
Driftsomkostninger I alt	200.790	200.186
11. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<u>-87</u>	<u>0</u>
Finansielle indtægter I alt	-87	0
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>72</u>	<u>118</u>
Finansielle omkostninger I alt	72	118
Resultat af finansielle poster	-15	118
12. Videnskab.dk		
Statstilskud	6.000	6.392
Øvrige indtægter	8.696	8.775
Personaleomkostninger	11.451	11.772
Øvrige driftsomkostninger	<u>3.634</u>	<u>1.691</u>
Videnskab.dk i alt	-389	1.704
13. Nordisk Journalist Center		
Statstilskud	506	0
Øvrige indtægter	7.073	3.108
Personaleomkostninger	1.525	1.432
Øvrige driftsomkostninger	<u>5.615</u>	<u>1.679</u>
Nordisk Journalist center i alt	439	-3

14. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede Koncessioner, Patenter, Licenser, Software, mv.	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.065	2.065
Tilgang i årets løb	50	50
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	2.115	2.115
Opskrivninger primo	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	663	264
Årets af- og nedskrivninger	435	400
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	1.098	663
Bogført værdi ultimo	1.017	1.451

15. Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger	Igangværende arbejder	Indretning af lejede lokaler	Inventar	Materielle anlægs- aktiver i alt
Anskaffelsessum primo	267	16.588	19.412	18.011	54.278
Tilgang i årets løb	42.135	83.032	0	0	0
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	0	0	0	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.444</u>	0
Anskaffelsessum ultimo	42.402	99.620	19.412	15.567	54.278
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	82	0	8.265	13.985	22.332
Årets af- og nedskrivninger	185	0	1.351	-1.109	427
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	267	0	9.616	12.876	22.759
Bogført værdi 31. december 2022	141.755	99.620	9.796	2.691	154.242

	2022	2021
16. Deposita		
Deposita vedrørende lejemål	7.857	7.544
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	1	1
Heraf opført som omsætningsaktiv	<u>7.856</u>	<u>7.543</u>
Deposita i alt	7.857	7.544

Henset til usikkerheden omkring depositum og reetableringsforpligtelse vedrørende Emdrupvej 72 er depositum reguleret behørigt. Der er i marts 2023 indledt forhandlinger med udlejer og der forventes en afklaring i løbet af 2023. Der henvises til yderligere beskrivelse i ledelsesberetningen.

17. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	<u>2.558</u>	<u>1.345</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	2.558	1.345

18. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	<u>583</u>	<u>2.186</u>
Andre tilgodehavender i alt	583	2.186

19. Periodeafgrænsningsposter

Periodisering eksakte forpligtigelser	<u>2.102</u>	<u>2.837</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	2.102	2.837

20. Gæld til realkreditinstitutioner

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Hovedstol	Restgæld	Udløb
2939.4779-001	Grønlandsvej 2, 2300 København S	DK0004623659	DKK	4,1140	Fast	0,35	Nej	109.489.051,09	107.125.631,11	2052

	2022	2021
21. Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	<u>6.656</u>	<u>0</u>
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter i alt	6.656	0
22. Periodeafgrænsningsposter		
Periodisering eksakte forpligtigelse	3.385	-3.597
Aconto fakturering deltagerbetaling	546	626
Campus Katrinebjerg	24	60
Tilgodehavender, arbejder for fremmed regning	0	-11.802
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>15.372</u>	<u>34.155</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	19.327	19.441
23. Anden kortfristet gæld		
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>4.319</u>	<u>1.187</u>
Anden kortfristet gæld i alt	4.319	1.187

24. Andre forpligtelser Lejekontrakter

Højskolen bor til leje på Emdrupvej 72, København. Den årlige husleje udgør netto 12.686 t.kr. Lejemålet er opsagt på 31. december 2023.

Højskolen bor til leje på Helsingforsgade 6A, Aarhus. Den årlige husleje udgør netto 12.265 t.kr. Opsigelsesperioden er 18 måneder.

Højskolen har pantsætning ved Danske Bank på konto vedrørende igangværende byggeri på kr. 44.136.185,18.

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

	2022	2021	2020	2019
Almindelig virksomhed				
Indtægter	156.834	171.172		
Omkostninger	<u>162.079</u>	<u>173.085</u>		
Resultat	-5.245	-1.913		
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	5.323	4.913		
Omkostninger	<u>5.323</u>	<u>4.913</u>		
Resultat	0	0		
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	19.241	14.326		
Omkostninger	19.241	14.326		
Resultat	0	0		
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	13.712	8.861	7.902	10.129
Omkostninger	9.908	7.980	8.621	13.180
Resultat	<u>3.804</u>	<u>881</u>	<u>-719</u>	<u>-3.051</u>
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	13.577	9.773	8.891	9.610
Lederløn			2022	2021
Bestyrelse				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer			9	8
Udbetalt formandsvederlag			<u>89</u>	<u>88</u>
Samlet udbetalt vederlag til eksterne medlemmer			89	88
Chefer generelt				
Antal chefårsværk			<u>9,36</u>	<u>10,84</u>
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension			10.012	13.152
Personaleårsværk				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår			188,20	196
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår			4,34	4,10

Telling
Showing
Picturing
Publishing
Broadcasting
Creating
Thinking
Seeing
Discuss |

Mødedato: 28. marts 2023
 Møde: Bestyrelsesmøde
 Punktejer: Rektor, Julie Sommerlund

Beslutningspunkt (sæt kryds)

Drøftelsespunkt (sæt kryds)

Meddelelsespunkt (sæt kryds)

Lukket punkt (sæt kryds)

Emne
Strategisk rammekontrakt - statusredegørelse
Resumé
<p>DMJX skal hvert år gøre status på den strategiske rammekontrakt. Statusredegørelsen skal formelt set godkendes i bestyrelsen før den sendes ind til Styrelsen.</p> <p>Formålet med statusredegørelsen er at dokumentere institutionens arbejde med at indfri målene og at give et dækkende grundlag for dialogen og den løbende forventningsafstemning mellem institutionen og styrelsen i de enkelte år i kontraktperioden.</p> <p>5 procent af grundtilskuddet fastsættes på baggrund af den samlede målopfyldelse i rammekontrakten.</p>
Indstilling
Rektoratet indstiller til, at bestyrelsen godkender den forelagte statusredegørelse 2022 for den strategiske rammekontrakt.
Sagsfremstilling
<p>Bestyrelsen skal årligt godkende statusredegørelsen. Statusredegørelsen skal indeholde følgende:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gengivelse af målet og målforklaringen, som det fremgår i den strategiske rammekontrakt 2. Vurdering af om der er fremskridt i realiseringen af det strategiske mål. 3. Gengivelse de vigtigste aktiviteter og indsatsområder, der har fremmet realisering af målet. 4. Gengivelse af de vigtigste planlagte aktiviteter og indsatser, der forventes gennemført for at realisere målet i den resterende kontraktperiode. 5. Beskrivelse af væsentlige planlagte aktiviteter, der ikke er gennemført. 6. Dokumentation for udviklingen i de fastsatte indikatorer. <p>Styrelsen tager stilling til målopfyldelsen af hvert enkelt mål med udgangspunkt i vurdering af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • om institutionens redegørelse for målopfyldelsen baserer sig på dokumenterede resultater af tilstrækkelig relevans for det aftalte mål. • om udviklingen for hver enkelt indikator er baseret på de fastsatte datakilder. • om institutionen gennem understøttende aktiviteter har arbejdet systematisk med at opfylde ambitionen for det strategiske mål, jf. de årlige statusredegørelser. <p>Væsentlige ændringer i eksterne forhold med betydning for indikator og målopfyldelse af det strategiske mål vil ligeledes indgå i vurderingen.</p>
Økonomiske konsekvenser
Ikke relevant
Ressource vurdering
Ikke relevant

Involvering og faglig vurdering
Statusredegørelse er drøftet med rektoratet
Kommunikation
Sagsbehandler sørger for indsendelse til styrelsen
Sagsbehandler
Jeanne Mørk Hansen (JMH)
Tidsfrist
Skal indsendes inden 15. april 2023
Bilag
Bilag C2: Statusredegørelse 2022

Statusredegørelse 2022

For Danmarks Medie- og Journalisthøjskole strategiske rammekontrakt 2022-2025 af 28. september 2023

Statusredegørelsen dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX har siden kontraktens indgåelse arbejdet med konkrete tiltag for at realisere de strategiske mål. I december 2022 vedtog bestyrelsen DMJX' nye strategi for perioden 2023-25, hvor kontraktens tre mål er identiske med strategiens mål. Derudover indgår alle kontraktens indikatorer i DMJX' kvalitetssikringssystem således, at der løbende bliver fulgt op på disse. Samlet set betyder det, at der er maksimalt fokus på opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

1. april tiltrådte DMJX' nye rektor, Julie Sommerlund. Udover at stå i spidsen for udarbejdelse af den nye strategi gennemførte hun også en organisationsændring. Julie varetager herefter, udover det ansvar som følger med rektorstillingen, også det overordnede strategiske ansvar for forskningen på DMJX, mens personaleledelsen af medarbejdere med forskningsforpligtelse nu ligger hos institutcheferne. Dette skal sikre en endnu bedre brobygning mellem forskning og uddannelse, og i endnu højere grad understøtte vores uddannelses- og kompetenceudviklingstilbud.

I 2022 fik vi også den længe ventede positive akkreditering, efter tre års intensivt arbejde for at bygge og ikke mindst dokumentere et stærkt og systematisk kvalitetssikringssystem om vores uddannelser og forskning. Der var stor ros til vores system, men også kritik af vores sikring af praktikforløbene, som vi nu har rettet op på gennem en styrkelse af læringsplanerne.

Strategisk mål 1

Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.

DMJX vil nedbringe dimittendledigheden gennem undervisning, der bygger på den nyeste viden, uddannelser med fokus på en stærk grundfaglighed og løbende tilpasning af uddannelserne, så de matcher behovet hos aftagerne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at nedbringe dimittendledigheden, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Den samlede dimittendledighed er, som det kan ses af de fastsatte indikatorer, faldet fra 16,8% til 13%. Det er dimittenderne fra TV- og Medietilrettælgelse (TVM), Visuel Kommunikation (VK) og Fotojournalistik, der har højst ledighed. Den grundlæggende udfordring for netop disse uddannelser er, at de uddanner til et marked med mange jobskifte og korte ansættelsesperioder. Derudover er VK og særligt Fotojournalistik meget små uddannelser med få dimittender, hvorfor en angivelse af dimittendledigheden i procent rammer særdeles hårdt. I 2020 dimitterede der således kun 7 fotojournalister, hvoraf lidt under 2 i gennemsnit har været ledige i den periode, der måles på.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på de to indikatorer for de studerendes vurdering af om deres kompetencer er relevante og efterspurgte. DMJX har dog i 2022 gennemført sin egen interne undersøgelse, hvor de to spørgsmål også indgår. Her ligger vurderingen på 3,5 ud af en skala på 5 for begge spørgsmål. Det er lavere end baseline, men erfaringen er at vores interne undersøgelser som regel ligger lavere end de nationale, da svarprocenten er lavere, og der er en tendens til, at de studerende der svarer, også er dem, der er mest negative. En score på 3,5 er dog stadig højt og på niveau med vores interne grænseværdi.

Resultaterne for evaluering af uddannelsernes praktikperioder er steget i forhold til baseline. Det skal dog bemærkes, at skemaet blev ændret som en del af opfølgningen på institutionsakkrediteringen. Evalueringen medtager nu de studerendes vurdering af hele processen: før, under og efter praktik – og evalueringsspørgsmål om koblingen mellem uddannelsens skoledel og praktikken er præciseret. Det er dog stadig det samme spørgsmål, der stilles.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Ny studieretning i Coded Design

Som en direkte følge af en høj ledighed blandt dimittender på studieretningen Fotografisk Kommunikation besluttede rektoratet og institutchefen på uddannelsen ikke at optage flere studerende på linjen og i stedet ansøge Uddannelses- og Forskningsstyrelsen om at oprette en ny studieretning "Coded Design" – en linje, der vil give de studerede kompetencer i visuel formgivning med brug af kode. Kreativ kode giver nye muligheder med eksempelvis generativt design, nye interaktionsmuligheder og helt nye services og produkter. Indtil nu har det være muligt at snuse til programmering og kodning som et

grafisk designværktøj på studieretningen Interaktivt Design. Der har dog været en så kraftig udvikling indenfor flere af de digitale designmuligheder, at aftagerne i stigende grad efterspørger de kompetencer, som studerende på Coded Design vil opnå. I slutningen af januar 2023 godkendte Styrelsen vores ansøgning, således at de første studerende kan starte i september 2023. Vi forventer at optage cirka 15 studerende på det første hold.

Bæredygtighed og grøn omstilling

Både vores aftagere, studerende og medarbejdere er optaget af samfundsansvar og bæredygtighed, hvilket i stigende grad derfor også præger udviklingen af vores uddannelser. På Medieproduktion og Ledelse kan studerende nu vælge at dygtiggøre sig indenfor "Bæredygtig medieproduktion", "Grøn omstilling via innovation" og "Bæredygtige events". På Kommunikationsuddannelsen er et helt semester dedikeret til at arbejde intensivt med teori og praksis angående kommunikation af samfundsansvar, og Kurser & Videreuddannelse udbød for første gang i efteråret 2022 et kursus i Bæredygtighedskommunikation, som havde fuldt deltagerantal.

Sikring af praktikperioder

I forbindelse med den netop afsluttede institutionsakkreditering var et af panelets anbefalinger, at sikringen af uddannelsernes praktikperioder skulle sikres bedre ved at gøre læringsplanerne mere præcise, hvilket nu er sket. I vinteren 2023 – 24 skal der samles op på erfaringerne. Derudover vil en kontrol af læringsplanerne fremover blive lagt ind ved uddannelsesevalueringerne hvert 6. år.

Planlagte aktiviteter

Mere viden om dimittendledigheden

I 2023 vil vi undersøge den forholdsvis høje dimittendledighed nærmere, særligt i forhold til om ledigheden primært skyldes et prekariatsfænomen, altså at mange dimittender enten har korte ansættelser, men fast tilknytning – eller at lønningerne for korte ansættelser er så høje, at incitamentet til faste ansættelser er lavt. Vi vil ligeledes følge op på den interne interviewundersøgelse med dimittender, der har svært ved at komme ud på arbejdsmarkedet, således at vi kan iværksætte de rette indsatser.

Udslusningstilbud

I 2023 vil vi etablere og videreføre forskellige udslusningstilbud. På VK videreføres en mentorordning fra 2021, hvor en ældre og erfaren mentor giver råd og vejledning til en, der er yngre på arbejdsmarkedet. Hvis erfaringerne med denne ordning er positive, vil ordningen blive udbredt til flere uddannelser. Vi vil ligeledes se på mulighederne for at udvikle tilbud om netværksdannelse, tættere samarbejde med a-kasserne og vejledning af de studerende om overgangen til job.

Styrke kompetencerne i de rådgivende og besluttende organer

I 2022 besluttede vi at ændre på strukturen for vores Advisory Boards, sådan at 1/3 af medlemmerne udskiftes hvert andet år, og vi samtidig aktivt ser på rekruttering af repræsentanter fra nye aftagere. I 2023 vil vi yderligere styrke vores Advisory Boards ved at gøre dem til egentlige uddannelsesudvalg med repræsentanter fra uddannelsesverdenen også med henblik på, at styrke udviklingen af uddannelsernes indhold yderligere. Samtidig vil vi med vores bestyrelse drøfte, om der er behov for at ændre på kompetencesammensætningen i bestyrelsen, så vi også på strategisk niveau kan sikre uddannelsernes relevans både på kort og på lang sigt.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Dimittendledighed i 4-7. kvartal efter endt uddannelse	16,8% (2019)	13% (2020)			
UFM Datavarehus					
"Der er overensstemmelse mellem det, jeg har lært på min uddannelse og de kompetencer, der efterspørges af min nuværende/seneste arbejdsgiver"	3,94 (2020)	-			
Danmarks Studieundersøgelse					
"Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job"	3,75 (2020)	-			
Danmarks Studieundersøgelse					
"I hvilken grad har der været sammenhæng mellem de teorier og metoder du har lært på højskolen og opgaverne på arbejdspladsen?"	3,50 (Efterår 20) 3,50 (Forår 21)	3,69 (Efterår 21) 3,85 (Forår 22)			
DMJX' interne praktikevaluering					

Anm.: For datakilder, der ikke opgøres hvert år, angives år uden opgørelse med: '-'. Det fremgår af rammekontrakten, hvis datakilden ikke opgøres i hvert år i kontraktperioden.

Strategisk mål 2

Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.

DMJX vil udvikle og implementere metoder og tilgange i undervisningen, der bidrager aktivt til at øge de studerendes og kursisternes læring og trivsel. Efter- og videreuddannelsesaktiviteter skal give mulighed for livslang læring og generel opkvalificering af professionelle i medie- reklame- og kommunikationsverdenen.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er at øge studieintensiteten, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på indikatorerne for studiemiljø, interesse og motivation, udbytte af undervisningen og studieintensitet. Vi har dog i perioden 11. november til 15. december gennemført vores egen interne studiemiljøundersøgelse, og kan på baggrund af den konkludere, at de studerende på DMJX overordnet set trives rigtig godt og har et højt læringsudbytte. Det er især de studerendes vurdering af god undervisning og relation til deres medstuderende, der ligger højt. De laveste scorer set over alle uddannelser er på feed-back, hvorfor det er et indsatsområde i 2023. Frafald på første studieår ligger fortsat meget lavt og er tilmed faldet i forhold til baseline.

Studieintensiteten indgår ligeledes i Danmarks Studieundersøgelse, hvorfor der heller ikke her er opdaterede data for 2022. Vi ved dog fra vores interne studiemiljøundersøgelse, at et par af vores uddannelser, MPL og TVM, ligger under vores målsætning på 40 timer pr. uge. I 2023 vil der derfor fortsat være fokus på indsatser, der skal øge studieintensiteten på de pågældende uddannelser.

Kurser & Videreuddannelse har fastholdt fokus på udvikling af behøvsaktuelle kurser, gennemførelse af fyldte hold og aflysning af hold med få deltagere. Resultatet for den indtægtsdækkede del af kursusforretningen for 2022 er bedre end forventet og bedre end resultatet i 2021. Diplomuddannelserne har i 2022 ligeledes haft flere studerende og dermed mere omsætning end forventet. Det er et stærkt tegn på at vores efter- og videreuddannelsesaktiviteter er relevante i branchen, og at de matcher de kompetencebehov, der efterspørges.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Refleksiv Praksislæring

Refleksiv Praksislæring (RPL) er DMJX' fælles strategiske tilgang til uddannelsernes pædagogik, der giver de studerende mulighed for at tage ansvar for egen læring, styrke deres analytiske sans, samt øge deres refleksive kompetencer og evne til kritisk tænkning. Alle uddannelserne har arbejdet med RPL. Eksempelvis har TVM og MPL arbejdet med, hvordan de studerende lærer at reflektere, og VK har indarbejdet fagenes forskellige tilgang til RPL i alle fagbeskrivelserne.

Studiemiljø og trivsel

I 2022 har uddannelserne arbejdet systematisk med opfølgning på resultaterne Danmarks Studiemiljøundersøgelse 2021. Journalistuddannelsen har eksempelvis i samarbejde med de studerende drøftet hvordan de kan dæmme op for ekskluderende adfærd. Det har betydet, at der nu er et oplæg med en ekstern oplægsholder på 2., 3. og 4. semester, ligesom den interne avis i Aarhus "*Illustreret Bunker*" har sat fokus på emnet. På MPL er det især gruppedannelser, der har været en udfordring. Her er principperne nu nedfældet i studieordningen.

MeToo

Ved kontraktens indgåelse i slutningen af 2021 fyldte MeToo bølgen rigtig meget i mediekommunikations- og reklamebranchen. Det er stadig et vigtigt og aktuelt emne, som vi på DMJX tager meget seriøst. Vi har derfor været med til at udarbejde et nyt etisk kodeks for branchen, og udviklet et digitalt diskussionsspil om chikane, mobning og uønsket seksuel opmærksomhed i mediebranchen til vores studerende – et spil, der også er tilgængeligt på de nordiske journalistuddannelsers hjemmeside. I foråret var vi vært for et besøg af TV2, hvor studerende kunne stille kritiske spørgsmål til, hvordan TV2 i fremtiden ville sikre, at det er en tryk arbejdsplads i forhold til adfærd, god ledelse og ligestilling. Vi har ligeledes taget fat i praktikudvalget, da vi blev opmærksomme på at der blev stillet sexistiske spørgsmål til kvindelige praktik-ansøgere fra TVM – spørgsmål, som eksempelvis "Har du en kæreste?". Praktikudvalget kontaktede derefter alle praktikpladser og bad dem om, at ophøre med den praksis.

Planlagte aktiviteter

Nyt campus i Ørestad

Det igangværende byggeri i Ørestad forventes at stå færdigt i slutningen af 2023. Bygningen vil sikre moderne og tidssvarende faciliteter for både studerende og medarbejdere. De studerende i København vurderer det fysiske miljø ret lavt i den interne studiemiljøundersøgelse. Dette forventer vi være væsentligt forbedret, når den nye bygning tages i brug i 2024.

Feed-back

I 2023 vil vi arbejde med at forbedre de studerendes oplevelse af feed-back. Dels gennem dialog med de studerende om forventninger, og dels gennem en præcisering af rammerne for vejledning og feedback i uddannelsens fagbeskrivelser.

Studieintensitet

MPL og TVM har den laveste studieintensitet i resultaterne af den interne studiemiljøundersøgelse. På disse uddannelser vil der derfor i 2023 blive arbejdet med forskellige indsatser for at hæve denne. På MPL vil der være mere fokus på det individuelle faglige niveau også på de forløb som i stor grad er baseret på gruppearbejde, og på TVM vil der blive arbejdet med alternative måder at opretholde en høj studieintensitet på, i første omgang en prøveordning med en studieordning uden mødepligt og deltagelsespligt.

Flere kursister på efter- og videreuddannelsesforløb

I 2023 vil vi arbejde med at få flere kursister fra private virksomheder og at udbyde flere kurser i Aarhus. Samtidig skal det afklares hvordan efteruddannelsesaktiviteterne kan understøtte højskolens strategi i forhold til samfundsansvar og bæredygtighed.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
"Der er et godt studiemiljø"	4,12	-			
Danmarks Studieundersøgelse					
Interesse og motivation	4,00	-			
Danmarks Studieundersøgelse					
"Mit udbytte af undervisningen er højt"	4,01	-			
Danmarks Studieundersøgelse					
"I hvor høj grad forventer du, at dine nye kompetencer vil have relevans i dit arbejde fremover?"	4,0	4,42			
DMJX' interne evaluering af efter- og videreuddannelsesforløb					
Frafald på første studieår	5 %	4 %			
UFM Datavarehus					
"Hvor mange timer bruger du på undervisning, selvstudium og praktik i dette semester?"	37	-			
Danmarks Studieundersøgelse					

Strategisk mål 3

Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX vil bedrive forsknings- og udviklingsaktiviteter, der udvikler undervisning og praksis, og som skaber og formidler viden til hele samfundet.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er for alle tre indikatorer at fastholde det nuværende niveau.

I 2023 er forankringen af de fire forskningscentre blevet yderligere styrket og udvidet i løbet af året. Alle centre fungerer nu med regelmæssige møder og arrangementer med stor deltagelsesprocent af både adjunkter, lektorer og docenter. Samtidig er centrene i endnu højere grad blevet i stand til at kvalificere og hjælpe med processen når medarbejdere skal gå fra idé til ansøgning og støtte fra Frascati-midlerne til forsknings- og udviklingsprojekter.

Vores medarbejdere er fortsat involveret i rigtig mange projekter og andre vidensaktiviteter, hvor flere af dem – dog lidt færre end vores målsætning for 2022 – er finansieret med eksterne forskningsmidler, der er et parameter for en høj forskningsmæssig kvalitet. Et af disse projekter, der også understøtter vores ambition om at skabe udvikle og skabe ny viden, er et projekt som undersøgte forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked. Her samarbejdede en af vores adjunkter med en af vores docenter for at komme med bud på, hvordan man kan skabe en god forretning på podcast-produktion. Resultaterne blev præsenteret ved en meget velbesøgt konference i februar 2022. Ved samme lejlighed udkom rapporten "Forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked".

Også formidling af viden gennem artikler er gennem de seneste år blevet væsentlig styrket. Vores forskere producerer flere peer-review artikler, hvilket indikerer en høj forskningskvalitet, og vores undervisere skriver væsentlig flere artikler i fagligt anerkendte tidsskrifter.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Årlige Calls

I 2019 indførte vi i forbindelse med vores kvalitetssikringssystem to årlige calls, det ene baseret på uddannelsernes opgørelse af videnbehov og det andet et såkaldt åbent call med mere frie temaer, hvor medarbejderne på DMJX kan søge støtte til projekter fra Frascatimidlerne og samtidig få støtte og sparring fra forsknings- og udviklingscentrene til modning og formulering af deres projekter. Denne proces har markant øget både antallet og kvaliteten af vores udviklingsprojekter.

Planlagte aktiviteter

Eksterne forskningsbevillinger

Indsatsen for at hente eksterne forskningsmidler vil i 2023 blive styrket. Der vil blive arrangeret interne workshops i forskergruppen med fokus på eksterne ansøgninger om støtte til forskningsprojekter. Desuden vil der blive taget initiativer til at undersøge om

DMJX' forskere kan deltage i større og mere specifikt rettede work-shops og informationsmøder på universiteterne

Formidling af ny viden

Vi vil i 2023 eksperimentere med nye og alternative former for publicering af viden, så det kommer ud til endnu flere modtagere.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Tabel

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
Antal forsknings- og udviklingsprojekter					
DMJX' egen opgørelse	72	82			
Andel og antal af forsknings- og udviklingsprojekter, hvor forskere og undervisere samarbejder					
DMJX' egen opgørelse	18 %	13,4 %			
	Antal 13	Antal 16			
Andel og antal af forsknings- og udviklingsprojekter i samarbejde med eksterne					
DMJX' egen opgørelse	59,7 %	46,3 %			
	Antal 43	Antal 38			

Mødedato: 28. marts 2023
Møde: Bestyrelsesmøde
Punktejer: Jens Grund

Beslutningspunkt (sæt kryds)

Drøftelsespunkt (sæt kryds)

Meddelelsepunkt (sæt kryds)

Lukket punkt (sæt kryds)

Emne
Uddannelsesudvalg og Advisory Boards på DMJX
Resumé
<p>Uddannelsesledelsen på DMJX ønsker en ny struktur for højskolens rådgivende organer, således at de ordinære uddannelser og de tilknyttede merituddannelser samt efter- og videreuddannelser, dækkes af et antal uddannelsesudvalg i stedet for den nuværende struktur med Advisory Boards på de enkelte uddannelser og et samlet uddannelsesudvalg.</p> <p>Det endelige antal og interesseområde for de enkelte uddannelsesudvalg er endnu ikke fastlagt, men alle udvalg vil skulle opfylde de samme rammer, hvorfor der er udarbejdet et standardregulativ som gælder for alle udvalg. Det vil alene være beskrivelsen af interesseområder og udvalgets navn, der vil variere (§1 i regulativet)</p> <p>Uddannelsesledelsen beslutter antal og interesseområder for DMJX' uddannelsesudvalg inden 1. september og orienterer bestyrelsen om dette på deres møde i september 2023. Bestyrelsen orienteres herefter årligt om, hvilke uddannelsesudvalg der er på DMJX og hvilke medlemmerne, der sidder i disse.</p>
Indstilling
<p>Prorektor indstiller til at bestyrelsen godkender ændringen i strukturen for DMJX' rådgivende udvalg og et nyt standardregulativ for disse.</p>
Sagsfremstilling
<p>DMJX har på nuværende tidspunkt en konstruktion med et Advisory Board for hver uddannelse og et uddannelsesudvalg med repræsentanter fra hvert AB, tre af bestyrelsen udpegede medlemmer, to studenterrepræsentanter og to medarbejderrepræsentanter. Denne konstruktion har vist sig ikke at være særlig givende for DMJX. Især det overordnede uddannelsesudvalg har haft svært ved at leve op til sin rolle ift. at rådgive bestyrelsen, rektor og uddannelsesledelsen om uddannelsernes indhold, profil, kvalitet og relevans og indstille studieordninger til bestyrelsens eller rektors godkendelse, primært fordi dette allerede er drøftet i uddannelsernes Advisory Boards.</p> <p>Uddannelsesledelsen har derfor drøftet, hvordan man kan styrke den rådgivende funktion og ønsker derfor, at det overordnede uddannelsesudvalg nedlægges, og at uddannelsernes Advisory Boards ændres til egentlige uddannelsesudvalg. Det betyder i praksis, at der i disse skal vælges 2 medarbejderrepræsentanter og 2 studenterrepræsentanter, og at der ud over aftager også skal være medlemmer med erfaring med og indsigt i udvikling og kvalitetssikring af uddannelser.</p> <p>Uddannelsesledelsen har ligeledes drøftet antallet af uddannelsesudvalg, deres interesseområder og hvordan efter- og videreuddannelsesaktiviteterne også bliver varetaget af disse, men har endnu ikke lagt sig fast på dette.</p>
Økonomiske konsekvenser
<p>Mindre – ikke udregnet – besparelse, da uddannelsesudvalget to årlige møder ikke længere skal afholdes. Besparelsen er alene på DMJX' ressourceforbrug, da møderne de seneste år har været afholdt on-line.</p>

Ressource vurdering
Se ovenstående.
Involvering og faglig vurdering
Drøftet med uddannelsesledelsen og rektoratet.
Kommunikation
Sagsbehandler sørger for at informere de nuværende uddannelsesudvalg, hvis bestyrelsen vedtager ændringsforslaget, samt at ændre DMJX' hjemmeside og andre beskrivelser af strukturen
Sagsbehandler
Jeanne Mørk Hansen (JMH)
Tidsfrist
Prorektor og institutcheferne fastlægger antal og interesseområde for DMJX' uddannelsesudvalg inden 1. september 2023
Bestyrelsen orienteres om ovenstående på deres møde i september
Inden 1. december skal alle uddannelsesudvalg være etableret, således at de kan involveres i arbejdet med den årlige større gennemgang af studieordningerne i 2024.
Bilag
Bilag G2: Udkast til standardregulativ for uddannelsesudvalg på DMJX

Standardregulativ for uddannelsesudvalg på DMJX

BAGGRUND OG INTERESSEOMRÅDE

§ 1

Bestyrelsen har i henhold til §17 i Lov om Danmarks Medie- og Journalisthøjskole og i overensstemmelse med §16 i vedtægterne for højskolen nedsat et uddannelsesudvalg for (xxxxxx)

Stk. 2. Uddannelsesudvalgets interesseområde er (xxxxxx) og tilknyttede merituddannelser samt efter- og videreuddannelser.

UDVALGETS STØRRELSE OG SAMMENSÆTNING

§ 2

Uddannelsesudvalget sammensættes af både interne og eksterne medlemmer, der tilsammen skal have erfaring med og indsigt i uddannelsesområdet og de ansættelsesområder, som uddannelserne giver adgang til både på kort og på lang sigt. Minimum et af de eksterne medlemmer skal dog have erfaring med og indsigt i udvikling og kvalitetssikring af uddannelser.

Stk. 2. Medlemmer udpeges af prorektor efter indstilling fra institutchefen. Et uddannelsesudvalg skal minimum bestå af 8 personer.

Stk. 4. Der udpeges 2 medlemmer af og blandt de medarbejdere ved højskolen, der fortrinsvis er beskæftiget med undervisning eller forskning inden for udvalgets uddannelsesområde. De medarbejdervalgte medlemmer er beskyttet mod afskedigelse og anden forringelse af forholdene på samme måde som tillidsrepræsentanter inden for vedkommende eller tilsvarende område.

Stk. 5. Der udpeges 2 medlemmer af og blandt de studerende inden for udvalgets uddannelsesområde.

Stk. 6. Et medlem af uddannelsesudvalget deltager i en periode på 3 år. Et medlem kan max. deltage i 2 sammenhængende perioder. Som udgangspunkt udskiftes 1/3 af uddannelsesudvalgets medlemmerne årligt.

Stk. 7. Prorektor og institutchefen deltager i møderne.

UDVALGETS ARBEJDE

§ 3

Udvalget mødes to gange årligt. Der er mulighed for ekstraordinære indkaldelser efter behov. Institutchefen sørger for indkaldelser og at der tages referat af møderne. Møderne er åbne for alle højskolens studerende og medarbejdere.

Stk. 2. Uddannelsesudvalget rådgiver bestyrelsen, rektor og uddannelsesledelsen om uddannelsernes indhold, profil, kvalitet og relevans.

Stk. 3. Uddannelsesudvalget inddrages ved udvikling af nye og eksisterende uddannelser og ved udvikling af nye undervisnings- og prøveformer.

Stk. 4. Uddannelsesudvalget indstiller studieordninger til bestyrelsens eller rektors godkendelse, jf. Lov om Medie- og Journalisthøjskolen § 12, stk. 4.

Godkendt af bestyrelsen den 28. marts 2023

Underskrevet af:

Lea Korsgaard, formand

Thomas Torp, næstformand

Anne Dorthe Hermansen

Stine Jørgensen

Allan Boye Thulstrup

Elisa Mortensen

Peter Østergaard Sørensen

Roger Buch

Jacob Kwon

Charlie Stjerneklar

Simon Tøgern

Mads Brandstrup

Julie Orup Holt

Siden sidst, december 2022 – januar 2023

Bestyrelsens nyhedsbrev

Nyhedsbrevet tager udgangspunkt i den interne kommunikation, og medtager derfor kun i begrænset omfang nyheder, der er offentliggjort på vores hjemmeside. Tjek derfor også DMJX.dk hvor du blandt andet kan læse om vores nye studieretning i Coded Design, de to dimissioner og det nye Advisory Board på Diplomuddannelsen i Kommunikation, hvor blandt andet den tidligere forsknings- og udviklingschef på DMJX, Helle Kryger Aggerholm, sidder.

Byggeriet i Ørestad

Vi er i gang med at forberede os på flytningen til Ørestad. Vi har opsagt lejemålet i Emdrup, og nu går der forhandlinger i gang om, hvornår vi skal tilbageføre bygningerne til oprindelig stand og hvor stor en del af retableringen, vi skal betale. Styrelsen overtager efter aftale med os forhandlingerne med ejeren, da styrelsen har underskrevet seneste del af lejekontrakten.

Betaling af eksterne via faktura

Det har tidligere været nævnt på bestyrelsesmøder, at vores eksterne undervisere aflønnes på to forskellige måder – enten med timeløn eller via faktura. Vi er nu blevet opmærksomme på, at vi ikke må honorere ECTS-belagt undervisning via faktura – det gælder altså PBA-uddannelser og diplom. Derfor ophører vi med dette og har senest pr. 1. januar 2024 ikke længere aflønninger via faktura. Ved aflønning må timegrænsen på 780 timer om året ikke overskrides – i henhold til timelærecirkulæret.

Undervisningsprisen

Vi har netop indstillet Jesper Jørgen Hansen fra Kreativ Kommunikation og docent Line Schmeltz Dam fra institut for Kommunikation til årets undervisningspris på 500.000 kr. Prisen uddeles til 7 undervisere tilknyttet uddannelser under Uddannelses og Forskningsministeriet, "som på særlig vis bidrager med en engagerende og inspirerende undervisning på deres uddannelsesinstitution".

Udflytningsafsøgning

DMJX havde i uge 3 et opstartsmøde om vores udflytningsmuligheder, som vi skal afdække i løbet af 2023. Styrelsen har tidligere anerkendt, at det er svært for relativt lille uddannelsesinstitution og bad derfor højskolen om at afsøge mulighederne for udflytning med fuldt fokus på løsninger, som vi selv tror på er holdbare på langt sigt.

Vi ser derfor blandt andet på muligheden for at udflytte dele af journalistuddannelsen – som online og internater, oprettelse af PBA i sundhedskommunikation og nye diplomuddannelser udenfor storbyerne. Lige før jul blev der skrevet et kommissorium for udflytningen som er vedlagt her.

Det er i øvrigt interessant, at UCL netop har fået afslag på at oprette en PBA i film og serieproduktionsledelse. Der er ellers afsat 9 mio. kr. i forliget til etableringsudgifter til uddannelsen. I afslaget gøres UCL opmærksom på, at man er bekendt med det politiske ønske, men følger kravene til en prækvalifikation og ikke finder behovet for uddannelsen tilstrækkeligt dokumenteret. Det er betryggende, at en faglig og saglig vurdering vægter højest. Styrelsen har også været tydelig i sin dialog med os om en udflytning: Den skal give mening.

03.02.2023

Side 1 / 1

Siden sidst 2023, nr. 02

Bestyrelsens nyhedsbrev

Nyhedsbrevet tager udgangspunkt i den interne kommunikation, og medtager derfor kun i begrænset omfang nyheder, der er offentliggjort på vores hjemmeside. Tjek derfor også DMJX.dk hvor du blandt andet kan læse om de studerende fra Fotojournalistuddannelsen, der endnu engang løber med flere priser ved Årets Pressefoto, om årets ansøgerantal og prøve at designe dine egne kakler gennem et program, der bygger på kreativ kodning.

Åbent Hus

Tirsdag og torsdag i uge 8 holdt vi åbent hus for kommende studerende in spe i København og Aarhus. Ikke ret meget er mere livgivende end at møde så mange sitrende håb og forventninger. På begge camp i var alle uddannelser i aktion stærkt understøttet af studieadministration, international afdeling og bygningservice.

Både studerende og undervisere viste DMJX fra højskolens bedste side. I Emdrup blev campus invaderet af 970 gæster, som stod i kø for at komme ind til oplæggene, og også Aarhus var velbesøgt med 632 gæster.

Ud over de 1600 gæster var der over 50 medvirkende kollegaer og over 150 medvirkende studerende til Åbent hus. På tværs af camp i, uddannelser og af alle afdelinger i huset.

[Se billeder fra arrangementerne på Facebook her](#)

20.03.2023

Side 1 / 3

Som noget nyt – og åbenbart epokegørende i Danmark – tilbød rektoratet med et glimt i øjet de unge at parkere deres forældre hos os, så de unge kunne snakke med undervisere og studerende i fred. Tilslutningen til den idé var mildest talt ikke særlig høj hos forældrene, men til gengæld fik vi ubetalelig reklame, da kronikredaktøren i Jyllands-Posten fra morgenstunden kritiserede os for at gå curling-forældrenes ærindinge, mens Go' Aften Danmark havde debat om emnet med Julie i centrum - live fra Åbent Hus på Katrinebjerg. Nu har også Fagbladet Journalisten henvendt sig.

NJC i Riga på fact finding mission

Nordisk Journalistcenter (NJC) har besøgt Riga i Letland for at undersøge behov for efteruddannelse blandt russiske journalister i eksil og evt. finde nye samarbejdspartnere – efter at det ikke længere er muligt at samarbejde med partnere i selve Rusland. Der er lige nu 250 russiske journalister i byen og dertil 158 familiemedlemmer, hvoraf flere er ramt af stress og har svært ved at holde modet op. NJC havde konstruktive møder med de russiske kolleger, med redaktørerne for de største eksil-medier og med Media Hub Riga – et center, der hjælper med visa, housing, og health care. NJC støtter med et fellowship program, der tilbyder ophold i nordiske mediehuse. De første russiske fellows er allerede placeret på Aftenposten, NRK Tromsø, Politiken, Sydsvenskan og Helsingens Sanomat. Desuden vil NJC arrangere studieture til Norge og Danmark for russiske kolleger.

Rejsegilde og byggeri

Onsdag den 15. marts var der rejsegilde på vores kommende domicil i Ørestad, hvor entreprenøren fejrede sine håndværkeres flotte indsats med en tidsplan, der er blevet holdt stramt indtil nu. Fra DMJX deltog rektoratet og studiechef for Visuel Kommunikation, Nanna Norup, der har siddet i den udvidede styregruppe.

I forhold til fraflytningen har vi nu hyret en byggesagkyndig, som skal gennemgå bygningen i Emdrup – herunder vores ombygninger – for at vurdere, hvor meget retableringen kommer til at koste. Samme proces har ejeren af bygningen sat i gang, hvorefter parterne – formentlig med hver vores advokat - skal forsøge at nå til enighed.

Trivselsmåling 2022

På Samarbejds- og arbejdsmiljøudvalgsmødet (SAMU) i februar blev højskolens overordnede indsatsområder fastlagt. Det bliver:

- Stress (Primært ift. forbyggelse)
- Faglig udvikling
- Indflydelse
- Samarbejde med nærmeste leder

Medarbejder- og ledelses repræsentanterne arbejder videre med, hvilke konkrete tiltag der skal være for de enkelte indsatsområder. Tiltagene præsenteres på SAMU-mødet i april.

Kunstig intelligens – herunder ChatGPT

En af de store debatter har været, om uddannelsesinstitutioner skal forbyde brugen af ChatGPT. På DMJX har vi ikke planer om at indføre et generelt forbud mod at bruge ChatGPT eller andre former for kunstig intelligens på DMJX. Der er nogle fysiske eksamenssituationer på f.eks. journalistik, hvor vi i dag forbyder hjælpemidler – og låser computeren, så den studerende ikke kan gå på nettet – og det gælder naturligvis også ChatGPT og enhver anden intelligens end den studerendes egen.

20.03.2023

Side 2 / 3

ChatGPT er et nyt værktøj, som vi ligesom andre former for kunstig intelligens – eksempelvis Midjourney på billedsiden - skal lære vores studerende at bruge klogt, kreativt, kritisk og etisk, så de står stærkt på fremtidens arbejdsmarked. Som det begavet er blevet sagt af andre end mig, så er det ikke kunstig intelligens, der kommer til at stjæle dit job, men et andet menneske, der har lært at bruge den kunstige intelligens til at gøre sit arbejde endnu bedre.

Vi mener ikke, at svaret på den rivende udvikling inden for kunstig intelligens er at forbyde de studerende at bruge den. Svaret er derimod at omfavne den i undervisningen, så de studerende lærer alle gevinster og faldgruber ved at bruge kunstig intelligens i opgaveløsningen. Det er også naturligt med eksamensopgaver, hvor kunstig intelligens indgår som en åben del af opgaven og ikke som et forbud.

Vores gængse digitale metode til at afsløre eksamenssnyd er ikke gangbar ved brug af f.eks. ChatGPT, fordi den ikke skriver af fra andre skriftlige kilder, men genererer sin egen tekst ud fra enorme datamængder. Vi må løbende se på, hvordan vi bedst sikrer os mod opgavesnyd – som jo allerede er forbudt i dag – uanset, om det er et menneske eller en robot, der står bag. I journalistik skal du jo f.eks. altid opgive en kildeliste, som eksaminatorerne skal kunne kontakte og verificere oplysningerne hos.

Stor ros til dialog-projektet

Projektet DIALOGUE, der blev gennemført i 2019-2022 med støtte på 1,3 mio. kr. fra EU-fonden Erasmus+, har nu haft tre eksperter til at vurdere resultaterne og økonomien i projektet. Vi har modtaget en overfældende positiv godkendelse fra eksperterne, der bl.a. bruger udtryk som "highly succesfull", "exemplary manner" og "significant impact" om projektet – og er især imponerede over den online guide til undervisning i dialogisk journalistik, som projektet opbyggede: "The project website is an excellent example of a both highly functional and

professional looking website with very easy access to the inspirational guide and teaching components”.

Projektet handlede om udviklingen af den krævende form for undervisning, der handler om journalistik i dialog med brugerne og blev gennemført i samarbejde med Hochschule der Medien i Stuttgart og Windesheim University i Zwolle.

Projektet blev ledet af DMJX med journalistuddannelsens Annette Holm, Gitte Luk, Henrik Laier, Johanne Haagerup og Helge Kvam som indholdsleverandører og Inger Munk samt Steen K. Rasmussen som administratorer.

20.03.2023

Side 3 /3

Årgang 2 udgave 4
09.03.23

Her skal DMJX bygge og bo

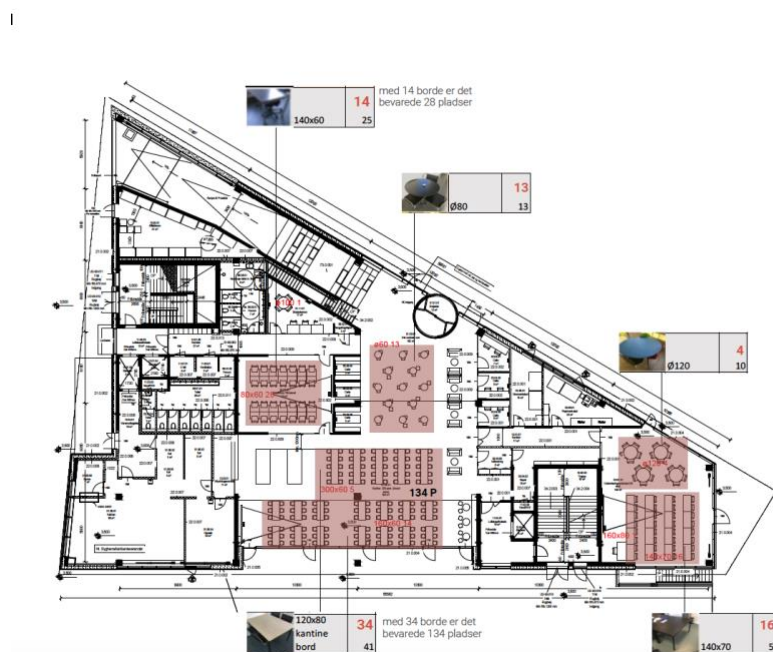
Rådet for bæredygtigt byggeri har tildelt vores byggeri et eftertragtet certifikat på guld med hjerte niveau. I samme boldgade har vi fået et Workplace Design, som næsten udelukkende er baseret på genbrugsmøbler. I denne udgave af nyhedsbrevet skal vi også en tur ud på Amarminoen, som starter bare et rigtig godt stenkast fra vores bæredygtige nye campus.

Begejstring for design baseret på genbrug

Bygningservice i Emdrup har lavet et fornemt arbejde med at tage billeder og mål af stort set alt inventar og møbler på skolen i Emdrup. Det er der kommet en rigtig fin billedbog ud af, som firmaet PLH Arkitekter har brugt i forbindelse med, at de laver et Workplace Design, hvor der er fokus på genbrug.

Arkitekterne lægger et puslespil, hvor brikkerne er vores møbler, som skal passes ind i den nye bygning

Illustrationen viser hvordan stuetagen er indrette med vores egne møbler



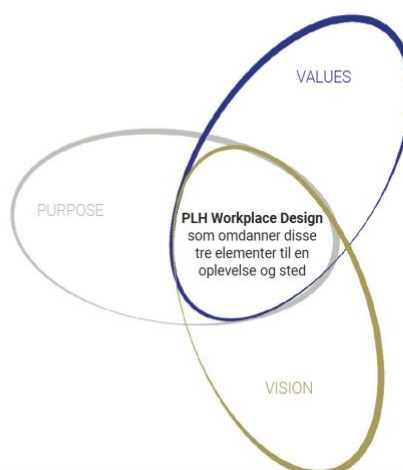
Designet er blevet fremvist og debatteret på en workshop for ansatte og studerende i Emdrup, hvor der blandt de fremmødte var stor begejstring over arkitekternes evne til at skabe et design, som er baseret på i nærheden af 100% genbrug. Ifølge

Paulette Christophersen, som er partner og arkitekt hos PLH Arkitekter, har det været lidt som at lægge et puslespil, når vores nuværende møbler er blevet placeret i det nye Workplace design "Vi har rystet posen flere gange for at skabe et robust og fleksibelt design, som samtidig er i overensstemmelse med skolens krav til at genbruge i videst mulige udstrækning," siger Paulette Christophersen. Med i nærheden af 100% genbrug på møbelfronten, så lever vi meget godt op til vores målsætning om, at byggeriet skal have en klimaforsvarlig profil.

Et levende eksperimentarium

Arkitekterne har også været optaget af, at byggeriets Workplace design skal være med til at skabe en højskole, som blandt andet fungerer som et eksperimentarium, hvor ideer kvalificeres og virkeliggøres i et kreativt miljø.

Workplace Design PLH tilgang



DMJX ønsker

- Et robust, fleksibelt og velforbundet hus
- Den bedste arbejdsplads og studieramme
- Et hus som understøtter kreativitet, åbenhed, vidensdeling og sociale relationer
- En højskole som tiltrækker studerende, kursister, medarbejdere og samarbejdspartnere, der kan og brænder for at bidrage
- En højskole som fungerer som et eksperimentarium, hvor kreativitet blomstrer, udfordringer modtages og ideer kvalificeres og virkeliggøres

Illustrationen viser hvordan arkitekterne arbejder med vores værdier, vision og formå

På workshoppen blev deltagerne blandt andet bedt om at forholde sig til arkitekternes oplæg til de fire forskellige typer grupperum, som hver især har deres egen identitet.

Identitet

Referencebilleder for stemning

3 stk

Recharge
Minimalistisk rum med puder/madrasser at sidde på. Dedikeret hjørne til sko.



4 stk

Casual
Kombination af bløde materialer at sidde på og bænke som kunne være genbrugt.



5 stk

Concentrate
Rum med bord og stole



3 stk

Creative
Ophængt gulvnet eller hængekøjer
Dedikeret hjørne til sko.



Arkitekternes bud på fire typer grupperum

Tilbagemeldingerne fra deltagerne var overvejende positive, men de fleste deltagere havde svært ved at se værdien i grupperummene af typen Creative og Recharge, som de gerne så blev erstattet med flere grupperum af typen Concentrate og Casual. Input fra workshoppen er efterfølgende blevet behandlet i styregruppen, hvor man tilsluttede sig ønskerne fra workshoppen.

Guld i bæredygtighed

Der er afviklet mange møder og fremlagt dokumentation i stride strømme, men det har ikke været forgæves. Nu har Rådet for bæredygtigt byggeri nemlig tildelt vores byggeri et præcertifikat på DGNB Guld med Hjerter niveau. Dermed er vores nye campus med i en eksklusiv klub af byggerier, som har et af de højeste bæredygtighedsniveauer i Danmark.

DGNB Præcertifikat - Guld

Bæredygtigheds-certificering: Nye bygninger og omfattende renoveringer - Uddannelse



Det er i første omgang en præcertificering, som skal stå sin endelige prøve, når byggeriet er opført. Ifølge rektor Julie Sommerlund, så har vi med prækvalificeringen nået en vigtig milepæl i forhold til vores ambitioner om at være bæredygtige og klimaansvarlige.

Ilt til hjernen og ro til sjælen

Det er langt fra alle, som har direkte adgang til 3500 ha sammenhængende naturlandskab, men det får vi, når vi flytter til Grønlandsvej 2 i København Syd. Få hundrede meter fra vores nye campus ligger indgangen til den forholdsvis nye Amarminoen, som blev åbnet i oktober 2020.



Indgangen til Amarminoen er tæt på vores nye campus. I naturområdet finder du mange steder, hvor der er fred og ro.



Amarminoen er et godt sted at lufte tankerne. Foto: Henrik W Jørgensen

Naturens ta-selv-bord

Amarminoen er en 27 km lang vandrer- og cykelrute, som strækker sig fra DR Byen i nord til Dragør i syd. Ruten er tilrettelagt, så den glade vandre kommer igennem et varieret landskab, som byder på 300 fuglearter og ikke mindre end 450 plantearter.



Hvis du har glemt din madpakke og pengepungen er tom, så byder området også på naturens ta-selv-bord med masser af havtorn, brombær, æbler og mange spiselige planter.



Før du begynder at samle ind til det store måltid, så tjek lige nogle af de hjemmesider, som giver dig indblik i de spiselige planter i den danske natur.



Der er mange steder langs Armaminoen, hvor man kan nyde madpakken eller høste af naturen. Foto Henrik W. Jørgensen

Skabt af arbejdsløse

Fra det mere urbane område i nord bevæger man sig igennem Amager Fælled til Kalvebod Fælled, som faktisk lå under vand helt frem til 1943. Den høje arbejdsløshed i 1930'erne fik politikerne til at udtænke et storstilet inddæmningsprojekt, som skulle skabe arbejde til de mange arbejdsløse i hovedstaden. Da tyskerne i 1940 besatte Danmark, og begyndte at sende danske arbejdsløse til tvangsarbejde i Tyskland, fik man travlt med at realisere projektet, som omfattede opbygning af et 14 km langt og 4 meter højt dige langs Kalvebod strand.



Dæmningsarbejdet i Kalvebodløbet. Fotografi fra Tårnby Stads- og lokalarkiv (Ukendt fotograf).

I 1943 kunne man begynde at pumpe vand ud af det 20 km² store område. Efter kort tid var det nu inddæmmede Kalvebod Fælled, blevet til et sandt mekka for fugle. I dag er området et internationalt fredet fuglereservat.

Europas første vilde fasaneri

Fra Kalvebod Fælled går turen videre til Kongelunden, som Christian den 8. købte for 20.000 rigsdaler i 1845. I Kongelunden var der nemlig en god bestand af vilde fasaner, som dengang var en sjælden og eksotisk fugl.



Ukendt maleri af fasan: Pixabay

Man havde uden held forsøgt at få vilde fasaner til at formere sig i Jægerspris nord for København, men i Kongelunden lod det sig gøre. Hermed var Europas første fasaneri skabt, og kongen havde fået et nyt jagtrevir, hvor han, sammen med sine royale gæster, kunne plaffe løs på fasanerne. I næste udgave af nyhedsbrevet tager vi sidste etape af Armaminoen, som slutter i Dragør.

Nem betjening af AV-udstyr

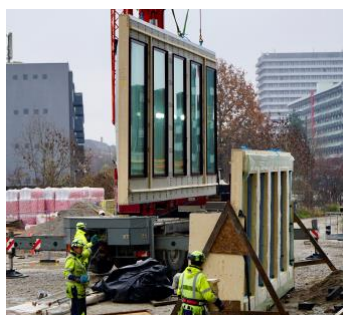
Vi er nu i gang med at lave bestilling på vores AV-udstyr til det nye campus. Med baggrund i drøftelser i en AV- brugergruppe på skolen, har vi besluttet, at vi skal have fokus på, at vores AV-udstyr skal være tilpasset de forskellige undervisningsområder, og udstyret skal være nemt at betjene. Det kommer man blandt andet til at opleve i den nye konferencesal på 6 etage. Her skal to stk. 217 tommer skærme sammen med fastmonterede kameraer og mikrofoner i loftet, gøre det simpelt at lave f.eks. hybridundervisning fra salen. Den enkle og overskuelige brugerflade går igen i projekteringen af AV-udstyr til de forskellige undervisningslokaler, atelier og gruppe- og møderum.

Konkurrencedygtig pris

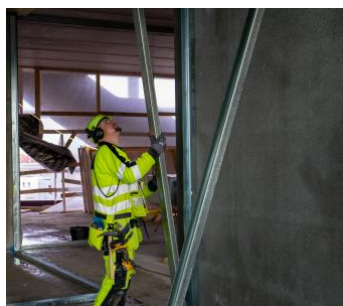
Vi får professionel og faglig sparring fra AV Center København, som har vundet den direkte tildeling under den såkaldte SKI-aftale, som offentlige institutioner kan bruge, når de skal lave indkøb. Ved at anvende en leverandør, som har fået den direkte tildeling, sikrer vi os, at priserne på vores AV-udstyr har været udsat for kraftig konkurrence. Ligeledes får vi adgang til konsulenttimer i forbindelse med projekteringen af AV-løsningerne.

Vi følger tidsplanen

Med afsæt i byggeriets nuværende stade, så er der grund til at være optimistisk i forhold til, at vores nye campus som planlagt kan stå klar til indflytning omkring årsskiftet 2023/24. I løbet af byggeperioden har der kun været meget få vejrslagsdage. Hertil kommer, at entreprenøren har været dygtig til at undgå forsinkelser i forhold til levering af byggematerialer. Entreprenøren er nu i gang med at lukke husets facade. Dette arbejde forventes at være afsluttet omkring påske.



Facadeelementer løftes på plads mens gipsvægge bygges op. Foto: Henrik W Jørgensen



Det store glasparti ved hovedindgangen er snart på plads. Foto: Henrik W. Jørgensen

Mens facaden lukkes, er der samtidig fuld gang i opbygning af gipsvægge inde i bygningen.



Optimismen er synlig på byggepladsen. Foto: Henrik W. Jørgensen

Har du ideer eller spørgsmål til nyhedsbrevet, så send en mail til redaktøren.

Henrik W. Jørgensen

hwj@dmix.dk

Aarhus den 6. marts, 2023

Notat om rejseudgifter og fagteams på kommunikationsuddannelsen

På det seneste bestyrelsesmøde blev der i forlængelse af et økonomipunkt spurgt til, hvad det reelt betyder, at Kommunikationsuddannelsen er placeret på begge campusser i forhold til rejseudgifter og evt. ekstra udgifter til eksterne som følge af fagteams.

Konklusionen er, at etableringen af fagteams ikke har medført øget brug af timelærere, tværtimod ses en reduktion på 27% i forhold til 2019. Ligeledes er rejseudgifterne reduceret med 45% i forhold til 2019, så denne udvikling må vurderes at være positiv for samarbejdet og skolens økonomi.

Målet med etablering af fagteams var primært at øge det tværfaglige samarbejde på uddannelsen samt understøtte videndeling og sekundært at minimere på rejseudgifterne.

Det efterfølgende viser udviklingen i rejseudgifter og evt. ekstra ressourceforbrug til timelærere som følge af etablering af fagteams.

Udvikling i rejseudgifter:

	2019	2020	2021	2022
Rejseudgifter	488.558	231.671	190.606	267.040
Forholdstal	100,00	47,42	39,01	54,66

Etablering af fagteams startede i 2021 med reel effekt i 2022. Med Corona i 2020 og 2021 samt mindsket rejseaktivitet i 2021 grundet sygdom, vil det være reelt at sammenligne udgifterne i 2019 og 2022. Tallene viser en besparelse på DKK: 221.518 eller små 45%.

Udviklingen i forbrug på timelærere

	2019	2020	2021	2022
Timelærere	920.576	742.264	538.208	669.607
Forholdstal	100,00	80,63	58,46	72,74

Vurderes udgifterne på timelærere, er der sket et fald i udgifter fra 2019 til 2022 på DKK 250.969. Der er brugt ca. 27% mindre på timelærere.

Udvikling i forbrug på månedslønnede

	2019	2020	2021	2022
Medarbejdere inkl. docenter	6.176.008	5.468.354	6.613.327	7.006.535
Forholdstal	100,00	88,54	107,08	113,45
Forholdstal kr./kr.	6,7	7,4	12,3	10,5

Fra 2019 til 2022 er der brugt ca. 13% mere på månedslønnede. Der anvendtes i 2019 6,7 gange så meget på månedslønnede som timelærere. Der anvendtes i 2022 10,5 gange så meget på månedslønnede som på timelærere. Dette skyldes bl.a. ansættelsen af to docenter, som har gjort det muligt i langt højere grad at anvende interne undervisningsressourcer.

Udvikling i forbrug på månedslønnede eksklusive salg til F&U projekter

	2019	2020	2021	2022
Medarbejdere inkl. docenter	5.826.003	5.144.349	6.380.587	6.565.421
Forholdstal	100,00	88,30	109,52	112,69
Forholdstal kr./kr.	6,3	6,9	11,9	9,8

Fra 2019 til 2022 er der brugt ca. 13% mere på månedslønnede. Når der tages højde for salg af timer til F&U projekter, anvendtes der i 2019 6,3 gange så meget på månedslønnede som på timelærere og i 2022 9,8 gange så meget på månedslønnede som på timelærere.

Ovenstående er udarbejdet af institutchef Helle Birkmose Winding, kommunikationsuddannelsen, baseret på data fra økonomiafdelingen.

BILAG H3: Status på handlingsplaner

Handlingsplaner 2023

Hvert år i kølvandet på beretningsprocessen udarbejdes DMJX' handlingsplaner. Alle de indsatser, der er blevet foreslået i de enkelte beretningers afsluttende og opsummerende afsnit, kommer automatisk med i handlingsplanen, derudover kan den enkelte chef indsætte ting, af strategisk eller større udviklingsmæssig karakter. I år er de strategiske indsatser, der blev foreslået af både bestyrelsen og medarbejderne i forbindelse med strategiprocesen også blevet grundigt drøftet af højskoleledelsen, og her har de besluttet at fokusere på at finde ud af, hvordan vi opnår en større diversitet blandt de studerende og hvad diversitet egentlig betyder for de enkelte uddannelser og for hele DMJX, samt på strategiimplementering, særligt med fokus på at udfolde *"Vi sikrer, at DMJX er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, og vi viser de studerende, hvordan man agerer bæredygtigt, ansvarligt, kreativt og engageret ved at gøre det selv"*.

For uddannelserne er der i 2023 særligt fokus på nedbringelse af dimittendledigheden, udflytning af studiepladser og på forberedelse af næste institutionsakkreditering. For forskning og udvikling er det særligt publicering af forskningsviden, gerne gennem mere utraditionelle kanaler samt indhentning af eksterne forskningsmidler. Kurser og videreuddannelse har naturligt fokus på fortsat at udvikle og fastholde relevante tilbud, samt at få endnu flere til at melde sig til kurser på DMJX, blandt andet ved at udbyde flere kurser i Vest og ved at undersøge behovet i den private sektor.

15.03.2023

Side 1 / 1

Status på handlingsplaner 2022

Ud af 2022 handlingsplanens 110 indsatser er 88 (80%) afsluttet, 17 (15%) er delvist afsluttede og 5 (5%) er enten ikke påbegyndt eller uafsluttede.

De afsluttede indsatser på det overordnede niveau er blandt andet påbegyndelse af byggeriet i Ørestad og ny strategi, for uddannelserne er det eksempelvis indførelse af karaktergivning på alle fag, sikring af en større kønsbaseret balance i censorkorpset og flere tiltag for at nedbringe dimittendledigheden, blandt andet større viden om dimittendernes vej ind på arbejdsmarkedet og udvikling af mentorordninger.

De ikke afsluttede drejer sig primært om aktiviteter knyttet til udskiftning af det nuværende studieadministrative system til ESAS, der længe har været forsinket og nu er udsat på ubestemt tid af ministeriet.