

**Danmarks Medie- og Journalisthøjskole**  
**Visuel Kommunikation – studieretning: Grafisk Design**  
**Fagbeskrivelse**  
**Efterår 2017**

**3. semester**

**Forløb: Bogstavets visuelle form og anvendelse**

**Varighed: 10 ECTS**

**Formål**

Den studerende skal designe logotyper knyttet til visuelle identiteter, udarbejde typografiske formateringer med mange variable samt kunne benytte animation som et element i formgivningen.

Forløbets centrale fagelementer er:

- Teknikker i bogstavsformgivning
- Typografiske variable og læselighed
- Logotypedesign
- Type in motion
- Litteraturstudier

De studerende skal:

- designe bogstaver
- redegøre for indsigter og læringspunkter opnået gennem læsning af faglitteratur og andre læremidler
- studere historiske eksempler som forudsætning for forståelsen af moderne bogstavformer
- træne udarbejdelse og anvendelse af kinetisk typografi
- løse opgaver med mange typografiske variable
- udarbejde logotyper med udgangspunkt i interaktion med ekstern sparringspartner
- øve præsentation og argumentation af løsninger
- udarbejde en typografisk portfolio

**Læringsmål**

Efter forløbet skal de studerende have indsigt i og viden om:

- typografiens kompleksitet i kommunikationsprocessen
- formgivningsteknikkers betydning for det formmæssige resultat
- typografiens rolle knyttet til teksters læselighed
- formens betydning for skrifters visuelle signaler

kunne

- udarbejde typografi med mange variable
- anvende kinetisk typografi i design- og kommunikationsprocessen
- designe logotypes baseret på problematikker i erhvervsvirksomheder eller organisationer
- argumentere for designvalg og præsentere løsninger

**Redskaber**

Analyse, skitsering, formeksperimenter, litteraturstudier, opgaveløsning, research.

### **Egenskaber**

Kreativitet, villighed til at udarbejde mange skitser/varianter, sans for iterativ, kreativ proces, forståelse for detalje i relation til helhed.

### **Metoder**

Forløbet er en kombination af studiebaseret designproces, forelæsninger, holdundervisning, gruppearbejde, selvstudium, løsning af øvelser og opgaver. Opgaver og øvelser løses individuelt eller i grupper. I forløbet lægges der vægt på analyse og refleksion og feedback på egne og andres produkter og proces.

### **Læremidler**

Bog:

Middendorp, Jan (2012), Shaping Text, Amsterdam, BIS Publishers.

Afhandling:

Birkvig, Henrik (2009), Fontkvalitet++, Afhandling Master i Design, København, Kunstakademiets Arkitektskole.

Artikel:

Birkvig, Henrik (2016), Typografisk læselighed: Råd, regler og anbefalinger, Viden om Literacy, Nr. 19, 2016.

Videoer:

Jackson, Donald (1981), The Story of Writing I-IV, Parker Pen Company.

Hermann Zapf at Hallmark (u.å.), Linotype

Søgren, Poul (1986), Skriftens Historie, Odense, Danmarks Mediemuseum / Purup Electronics.

Hustwit, Gary (2007), Helvetica. London: Swiss Dots.

### **Mødepligt/deltagelsespligt**

Der er mødepligt til alle skemalagte undervisningstimer. Der er deltagelsespligt i øvelser, gruppearbejde, fælles feedback og opsamlinger.

### **Prøveform**

Forløbet bedømmes bestået/ikke-bestået, intern censur. Forløbet afsluttes med en samlende opgave. For at bestå skal forløbets opgaver være rettidigt afleveret og godkendt, den afsluttende opgave være bestået, og den studerende skal have været aktiv og have opfyldt kravene om møde- og deltagelsespligt. Se afsnit om møde- og deltagelsespligt.

## STUDIEAKTIVITETSMODEL

