

Årsrapport 2022

FOTO: ANTONIA STEINER



DMJX

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole

Indholdsfortegnelse

Påtegning	3
<i>Ledelsespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring</i>	3
<i>Den uafhængige revisors påtegning</i>	5
Beretning	8
<i>Institutionsoplysninger</i>	8
<i>Præsentation af institutionen</i>	9
<i>Ledelsesberetning</i>	10
Afrapportering 2022 af den strategiske rammekontrakt	17
Forventninger til det kommende år	20
Anvendt regnskabspraksis	21
Resultatopgørelse	24
Balance	25
Egenkapitalopgørelse	27
Pengestrømsopgørelse	28
Noter	29
Særlige specifikationer	34

Påtegning

Ledespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring

Årsrapport 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen mv, bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om medie- og journalisthøjskolen nr. 780 af 08/08/2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk.4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Emdrup, den 28. marts 2023

Ledelse

Julie Sommerlund
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at habilitetskravene i § 11, stk. 4 og 5 i lov om medie- og journalisthøjskolen er overholdt.

Emdrup, den 28. marts 2023

Bestyrelse

Lea Korsgaard, formand

Thomas Torp, næstformand

Allan Boye Thulstrup

Charlie Stjerneklar Tibu

Simon Tøgern

Mads Brandstrup Nielsen

Jacob Kwon

Anne Dorthe Hermansen

Stine Jørgensen

Peter Østergaard Sørensen

Roger Buch

Julie Orup Holt

Elisa Mortensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Danmarks Medie og Journalisthøjskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Professionshøjskolen Danmarks Medie- og Journalisthøjskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2022, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af professionshøjskolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere professionshøjskolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere professionshøjskolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og

ved medie- og journalisthøjskolen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1294 af 12. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskoler for videregående uddannelser og ved medie- og journalisthøjskolen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af professionshøjskolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om professionshøjskolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at professionshøjskolen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er

væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28.03.2023

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712

Murat Güler
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne46582

Beretning

Institutionsoplysninger

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (forkortet: DMJX)
Helsingforsgade 6A
8200 Aarhus
Telefon: 89440440 Web: www.dmjx.dk
E-mail: info@dmjx.dk Institutionsnummer: 751468
CVR-nr.: 31111048

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

Bestyrelse

Lea Korsgaard, formand
Anne Dorthe Hermansen
Allan Boye Thulstrup
Simon Tøgersen
Jacob Kwon

Thomas Torp, næstformand
Stine Jørgensen
Charlie Stjerneklar Tibu
Mads Brandstrup Nielsen

Peter Østergaard Sørensen, medarbejderrepræsentant
Elisa Norgaard Mortensen, studenterrepræsentant

Roger Buch, medarbejderrepræsentant
Julie Orup Holt, studenterrepræsentant

Daglig ledelse

Julie Sommerlund, rektor
Jens Grund Pedersen, prorektor

Institutionens formål

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole har til opgave inden for journalistik, kommunikation, visuel kommunikation og design, medieproduktion, medieledelse og tilgrænsende uddannelsesområder at udbyde og udvikle videregående uddannelser og efter- og videreuddannelser, der på internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.

Højskolen udfører ligeledes udviklings- og forskningsopgaver samt varetage videncenterfunktioner. Højskolen bidrager gennem nationalt og internationalt samarbejde samt viden- og kompetenceudvikling til lige til udvikling og vækst inden for de områder, som højskolen retter sig imod.

Bankforbindelse

Danske Bank, Finanscenter Jylland Øst

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, City Tower
Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C
CVR-nr. 33963556
Telefon: 89 41 41 41
Mail: aarhus@deloitte.dk

Præsentation af institutionen

DMJX uddanner studerende til at forstå, bidrage til og lykkes i de brancher, vi uddanner til – og til et samfund under hastig forandring. På DMJX handler det ikke blot om at give karakterer, men om dannelse af hele karakteren. Vi udvikler passionerede studerende til professionelle aktører ved at give dem en solid uddannelse – og kompetencerne til at blive ved med at udvikle sig fagligt og personligt også efter deres uddannelse er færdiggjort. Vi sætter dem også i stand til modigt og kreativt at håndtere de spørgsmål, der stadig mangler fyldestgørende svar, og de udfordringer, fremtiden byder på. DMJX medvirker aktivt til at udvikle brancherne gennem vores dimittender og gennem vores forsknings- og udviklingsaktiviteter. Vi sikrer at DMJX er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, og vi viser de studerende, hvordan man agerer bæredygtigt, ansvarligt, kreativt og engageret ved at gøre det selv.

DMJX har som uddannelses- og vidensinstitution for kommunikations-, medie og reklamebrancherne et særligt samfundsansvar. Vores aftagerbrancher er med til at præge den offentlige samtale og samfundets kommercielle tendenser. Dermed har vi indflydelse på demokratiets tilstand og samfundets sammenhængskraft og forbrugsmønstre.

Vi vælger at bruge denne indflydelse aktivt og påvirke kommunikations- medie og reklamebranchernes – og samfundets – fremtid. Det gør vi først og fremmest gennem vores uddannelser og vores dimittender, men vi gør det også gennem forskning og udvikling, debat og aldrig svigtende engagement.

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer som manglende bæredygtighed, politisk polarisering, sikkerhedskriser og social ulighed. DMJX vil fungere som en platform for kommunikations-, medie- og reklamebranchernes diskussion med sig selv og med omverdenen. Her diskuterer vi, hvad branchernes rolle kan og bør være og, hvordan de kan medvirke til at skabe bedre samfund for alle.

Målene i vores strategi er identiske med målene i den strategiske rammekontrakt – mål som institutionen har arbejdet med siden 2018:

1. Efterspurgte dimittender til fremtidens arbejdsmarked
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister med stort læringsudbytte og høj grad af studieglyde
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

Ledelsesberetning

I april tiltrådte DMJX' nye rektor, Julie Sommerlund. Hun genoptog arbejdet med at udarbejde en ny strategi, der skal gælde frem til 2025, samme periode som den strategiske rammekontrakt. Julie har, ud over det ansvar som følger med rektorstillingen, også det overordnede strategiske ansvar for forskningen på DMJX. Som følge af det blev den hidtidige stilling som forsknings- og udviklingschef nedlagt. Samtidig overgik personaleledelsen af medarbejdere med forskningsforpligtelse til uddannelsescheferne, der i den forbindelse skiftede titel fra uddannelseschefer til institutchefer. Den nye organisering skal sikre brobygning mellem forskning og uddannelse samt gøre organisation og forretningsgange simple og mere gennemsigtige.

Kvalitetsarbejdet

I 2022 fik vi den længe ventede positive akkreditering, efter tre års intensivt arbejde for at bygge og ikke mindst dokumentere et stærkt og systematisk kvalitetssikringssystem om vores uddannelser og forskning. Der var stor ros til vores system, men også kritik af vores sikring af praktikforløbene, som vi nu har rettet op på, gennem en styrkelse af læringsplanerne. Rapporten og den forudgående indstilling fra Akkrediteringspanelet til Rådet indeholdt også en række andre anbefalinger, som vi har gennemgået og implementeret de steder, hvor det har givet mening. Blandt andet gennemfører vi fra 2022 kun processen med status på uddannelsernes videnaktiviteter og vurdering af behov for ny viden hvert andet år, hvilket vil lette arbejdet med kvalitetssikring, da processen er både tung og ressourcekrævende, men også nødvendig – bare ikke hvert år. Derudover er grænseværdierne på en række nøgletal blevet hævet.

Akkrediteringen gælder i seks år og betyder blandt andet, at vi nu kan tænke i nye uddannelser og justering af de eksisterende.

Bygninger

2022 blev året, hvor vi gik i jorden med vores nye campusbyggeri i Ørestad Nord. Byggeriet, som er begunstiget af en mild vinter, forventes afleveret til tiden og inden for den økonomiske ramme medio december 2023. Den nye bygning vil sikre moderne og tidssvarende faciliteter til gavn for både studerende og medarbejdere.

I tilknytning hertil er der i marts 2023 indledt forhandlinger mellem DMJX og udlejer af adressen Emdrupvej 72, om kapitalisering af forbedringer DMJX har tilført bygningen indenfor lejeperioden, med henblik på at de respektive forbedringer skal indgå som reduktion af reetableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, som er den formelle lejer af Emdrupvej 72, har ved brev af 10. februar 2023 "Bemyndigelse til at forhandle på vegne af UFS", Ref.-nr. 67016, bemyndiget DMJX til, under visse betingelser, at forhandle med udlejer på vegne af styrelsen. Reetableringsforpligtelsen er for nuværende beløbsmæssig usikker og er indregnet i balancen efter bedste skøn.

Samfundsansvar, grøn omstilling og bæredygtighed

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer. På flere af vores uddannelsers er samfundsansvar, grøn omstilling og bæredygtighed derfor sat på skemaet. På Medieproduktion og Ledelse kan studerende nu vælge at dygtiggøres sig indenfor bæredygtig medieproduktion, Grøn omstilling via innovation og Bæredygtige events. På Kommunikationsuddannelsen er et helt semester dedikeret til at arbejde intensivt med teori og praksis omkring kommunikation af samfundsansvar og Kurser & Videreuddannelse udbød for første gang i efteråret 2022 et kursus i Bæredygtighedskommunikation, som havde fuldt deltagerantal.

Kulturministeriet har nedsat et udvalg, som skal undersøge, hvordan rammerne omkring mediernes ansvar kan gøres mere tidssvarende ved at opdatere og styrke medieansvarssystemet, så det er i sync med den digitale udvikling, som har forandret medielandskabet. DMJX har to repræsentanter i dette udvalg, nemlig bestyrelsesformand Lea Korsgaard og forskningslektor, centerleder Roger Buch.

Samme Roger Buch har også været en del af en initiativgruppe, der står bag et nyt center for undersøgende journalistik. Centret skal blandt andet hjælpe lokale og regionale medier, når de står med mistanken om en skandale, men ikke har journalistiske kræfter til at komme til bunds i korrupsion, fejl og svigt i lokalsamfundet. Centret vil foreløbig have til huse på DMJX i Aarhus.

Et andet økonomisk uafhængigt center, der har til huse på DMJX er Nordisk Journalistcenter (NJC). NJC er en nonprofitorganisation, der arbejder på at styrke udviklingen af nordiske medier og journalistik gennem efteruddannelse, kurser og netværksaktiviteter. Centerets aktiviteter omfatter også efteruddannelser og kurser i Rusland og de tre baltiske lande. NJC's arbejde baseres på fællesnordiske kerneværdier og best practices fra 'den nordiske medie-model'. Det vil sige den nordiske tradition for pluralisme, en solid public service-tradition med transparens og "politisk armlængde", en stærk uafhængig privatsektor med konkurrerende medier og en generel høj tillid til journalistisk redigerede medier. Centret er støttet af Nordisk Ministerråd, og arbejder som følge af Nordisk Råds strategi med et særligt fokus på grøn omstilling (klima), social bæredygtighed og konkurrencedygtighed.

Ligestilling og mangfoldighed

Et andet samfundsmæssigt emne, der optager os på DMJX er ligestilling og mangfoldighed. Med en bevilling fra Nordisk Ministerråd vil vi i et treårigt innovationsprojekt afdække og rykke ved uligheden mellem kønnene i og på tværs af Nordens mediehus. Målet er gensidig inspiration til større kønsmæssig ligestilling og ligeværd. Projektet vil undersøge de formelle og uformelle normer i den nordiske mediebranche og komme med bud på konkrete ind-satser, som kan implementeres direkte i mediehusene. Samtidig vil vi også kigge indad og se på hvad vi kan gøre for at øge diversiteten blandt vores egne studerende, både i forhold til køn, etnicitet og andre uligheder. Sammen med Syddansk Universitet og Roskilde Universitetscenter er vi derfor i gang med at kigge på, hvorfor andelen af journaliststuderende med etnisk minoritetsbaggrund langt fra er repræsentativt i forhold til befolkningsandelen. Undersøgelsen skal også vise, hvilke forudsætninger og rammer de studerende med etnisk minoritetsbaggrund oplever i forbindelse med optag og trivsel på journalistuddannelserne.

Målet er at finde svar på, hvordan journalistuddannelserne inden for de kommende tre år kan nå, rekruttere og inkludere flere journaliststuderende med etnisk minoritetsbaggrund.

Det kan bemærkes, at den i 2021 implementerede whistleblowerordning ikke har medført henvendelser i 2022. I forlængelse heraf kan det nævnes, at DMJX i 2022 har indgået en aftalte med advokatfirmaet Bech-Bruun om at være databeskyttelsesrådgiver (DPO) for DMJX på området for General Data Protection Regulation (GDPR).

Årets faglige resultater

Uddannelserne

Fra februar 2022 har vi igen gennemført normale undervisningsaktiviteter efter to år med nedlukninger, genåbninger, nedlukninger igen og forskellige restriktioner.

Uddannelserne har i 2022 brugt mange kræfter på at indføre karakterbedømmelse i alle fag. Dette arbejde har resulteret i mange pædagogiske drøftelser om, hvordan man kan arbejde med karakterer, og hvordan det påvirker relationen mellem de studerende og underviserne.

Refleksiv Praksislæring (RPL) er DMJX' fælles strategiske tilgang til uddannelsernes pædagogik. Uddannelserne har arbejdet med RPL ud fra tilgange til, hvor der er mest behov for at tage fat. Således har TVM og MPL arbejdet med, hvordan de studerende lærer at reflektere, og VK har indarbejdet fagenes forskellige tilgang til RPL i alle fagbeskrivelserne.

I forhold til den uddannelsesfaglige kvalitet viser den årlige opgørelse af nøgletallene, at den fortsat ligger højt på DMJX. De studerende trives, har et højt læringsudbytte og et lavt frafald. Den største udfordring er fortsat dimittendledigheden, der igen ligger over landsgennemsnittet for videregående uddannelser, dog med et fald i forhold til året før. DMJX' uddannelser vurderes fortsat som relevante og efterspurgt af både aftagere og dimittender. Antagelsen er derfor, at en stor del af ledigheden skyldes jobskifte og korttidsansættelser, som er normale i branchen, hvilket vi gennem yderligere undersøgelser og analyser vil følge op på i 2023, for at kunne iværksætte de rigtige indsatser.

Ny studieretning – Coded Design

Som en direkte følge af en høj ledighed blandt dimittender på studieretningen Fotografisk Kommunikation under uddannelsen Visuel Kommunikation besluttede rektoratet og institutchefen på uddannelsen ikke at optage flere studerende på linjen og i stedet ansøge Uddannelses- og Forskningsstyrelsen om at oprette en ny studieretning "Coded Design" – en linje, der vil give de studerede kompetencer i visuel formgivning med brug af kode. Kreativ kode giver nye kreative muligheder med eksempelvis generativt design, nye interaktionsmuligheder eller helt nye services og produkter. Indtil nu har det være muligt at snuse til programmering og kodning som et grafisk design-værktøj på studieretningen Interaktivt Design. Der har dog været en så kraftig udvikling indenfor flere af de digitale designmuligheder, at aftagerne i stigende grad efterspørger de kompetencer, som studerende på Coded Design vil opnå. I slutningen af januar 2023 godkendte Styrelsen vores ansøgning således at de første studerende kan starte i september 2023. Vi forventer at optage cirka 15 studerende på det første hold.

Udflytning

I sommeren 2021 besluttede Folketinget, at de videregående uddannelser enten skal flytte studiepladser ud af de fire største byer eller nedlægge dem. For DMJX' vedkommende drejer det sig om 30 studiepladser. Efter aftale med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen vil vi derfor i løbet af 2023 afsøge forskellige muligheder for udflytningen og derefter lægge en plan således at udflytningen kan være gennemført i 2023. Det helt afgørende er, at udflytningen både fagligt og økonomisk giver mening for højskolen. I modsatte fald kan det blive nødvendigt at nedlægge 30 pladser på de eksisterende uddannelser.

Vi ser derfor blandt andet på muligheden for at udflytte dele af journalistuddannelsen – som online og internater, oprettelse af PBA i sundhedskommunikation samt nye diplomuddannelser udenfor storbyerne.

Forskning

Forsknings- og udviklingsområdet Forsknings- og udviklingsområdet (FoU) har som nævnt tidligere, været igennem en større omorganisering. Styrkelse af de fire forsknings- og udviklingscentre er fortsat i 2022, blandt andet gennem en større integration mellem de Frascati-støttede opslag og processen frem mod mere gennemarbejdede projektforslag og dermed samspillet mellem forskere og undervisere. Derudover har der været fokus på at udvikle flere Frascati-finansierede projekter, der skaber opmærksomhed i branchen.

Et projekt af den type er en undersøgelse af bæredygtig film- og tv-produktion, hvor DMJX vil undersøge, hvilke kompetencer en bæredygtig, og på sigt hel CO2 neutral, film- og tv-produktion efterspørger i såvel projektledelsesdelen som tilrettelægger/produktionsdelen.

Af andre projekter, der ligeledes har givet opmærksomhed i branchen kan nævnes et projekt som skulle undersøge forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked. Formålet var at undersøge, hvordan man kan skabe en god forretning på podcast-produktion. Resultaterne blev præsenteret ved en meget velbesøgt konference i februar 2022. Ved samme lejlighed udkom rapporten "Forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked". Forskningsprojektet var støttet med 340.000 kroner af Allerfonden.

Et sidste projekt til fremhævelse er et forskningsprojekt om videoproduktion til 14 dagblade under Jysk Fynske Medier. Projektet har gennem et år fulgt dagbladsjournalisternes udfordringer og udvikling med overgangen til at skulle producere video til avisernes online udgaver.

DMJX har i 2022 modtaget 10,7 mio. DKK efter Frascati-manualen. Midlerne er anvendt i overensstemmelse med formålet om forskning og udvikling. (Se opgørelse under særlige specifikationer.)

Kurser og videreuddannelse

Resultatet for den indtægtsdækkede del af kursusforretningen for 2022 er bedre end forventet og bedre end resultatet i 2021.

Kurser & Videreuddannelse har fastholdt fokus på udvikling af behovsaktuelle kurser, gennemførelse af fyldte hold og aflysning af hold med få deltagere. Deltager antallet er øget pr. kursus med gennemsnitlig 1,2 deltager mere pr. kursus, det til trods for en prisregulering, der i højere grad afspejler de reelle udgifter til det enkelte kursus.

Marketingstrategien blev ændret i begyndelsen af 2022, hvilket har resulteret i flere besøgende til hjemmesiden og øget konverteringsrate. En ny branding video "Er det ved at være tid til efteruddannelse" blev i den forbindelse lanceret i foråret.

To nye kurser, "Osint for journalister" og "Bliv klog på canva", ser ud til at være tiltrække rigtig mange deltagere.

Diplomuddannelserne har i 2022 haft flere studerende og dermed mere omsætning end forventet. Det er et stærkt tegn på, at uddannelserne er relevante i branchen, og at de matcher de kompetencebehov, der efterspørges.

Årets økonomiske resultat

Med et underskud på 1,4 mio. kr. udviser 2022 et resultat, som er næsten 2,6 mio. kr. bedre end det af bestyrelsen vedtagne budget som udviste et underskud på 4,0 mio. kr.

Årets prognoser har kvartal for kvartal udvist bedre og bedre resultater:

Budget 2022	-4,0 mio. kr.
Prognose efter første kvartal	-3,7 mio. kr.
Prognose efter andet kvartal	-2,3 mio. kr.
Prognose efter tredje kvartal	-1,5 mio. kr.
Årets resultat	-1,4 mio. kr.

En væsentlig forklaring på det bedre resultat er at hele Efter- og & Videreuddannelsesområdet med en positiv afvigelse på 1,9 mio. kr. i forhold til budgettet har klaret sig bedre end forventet. En afvigelse som i årets løb er blevet bedre og bedre.

Grunduddannelserne udviser totalt set et økonomisk stærkt 2022. Med en afvigelse på 0,16 % (svarende til to STÅ) har antal STÅ i forhold til budgettet været endda særdeles stabilt. Samtidig har omkostningsbevidsthed medført, at grunduddannelserne samlet set kommer ud et positivt resultat i forhold til budgettet.

For hele organisationen gælder, at de besparestiltag som blev gennemført ultimo 2021 – og som ikke fuldt var indregnet i Budget 2022 grundet usikkerhed med hensyn til den økonomiske påvirkning – fik større positiv påvirkning end forventet.

På bygningsområdet betød de væsentligt forøgede forsyningsomkostninger, at der i årets løb blev afsat ekstra midler. Imidlertid har omkostningsbevidsthed og energitilpasninger medført, at det samlede omkostningsniveau på forsyningsområdet er lavere end oprindeligt budgetteret. Som nævnt tidligere er den økonomiske størrelse af re-etableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet for Emdrupvej 72 usikker. Dette gælder både selve beløbet men også fordelingen mellem DMJX og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (som er reel lejer). På denne baggrund er der i 2022-regnskabet indregnet en regulering af depositum vedrørende lejemålet.

Som tidligere anført forventes det, at vores nye domicil i Ørestad Nord kan overtages medio december 2023 samtidig med, at lejemålet på Emdrupvej 72 kan fraflyttes ultimo december 2023.

Der er ikke indtruffen væsentlige forhold mellem balancedagen og årsrapportens godkendelse.

Det bemærkes, at den umiddelbart store udvikling for henholdsvis "Uddannelse" og "Generelle fællesomkostninger" i resultatopgørelsen bunder i, at DMJX først i 2022 implementerede Ny fælles kontoplan. Regnskabsdata for 2021 er derfor opgjort i Ny fælles kontoplane struktur ved hjælp af en kontobro. Denne kontobro har efterfølgende vist sig ikke at være helt valid.

Hoved- og nøgletalstabel

	2022	2021	2020	2019	2018
Resultatopgørelse					
Statstilskud, mio. kr.	144,8	151,7	151,4	144,7	146,2
Øvrige tilskud, mio. kr.	20,9	19,2	18,3	19,3	14,8
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	17,8	12,5	11,0	21,9	20,9
Andre indtægter, mio. kr.	15,8	15,8	13,9	5,5	8,6
Driftsindtægter i alt, mio. kr.	199,3	199,3	194,5	191,4	190,4
Uddannelse, mio. kr.	92,2	68,3	122,0	127,2	124,4
Forskning og udvikling, mio. kr.	14,8	12,5	9,2	6,1	3,5
Formidling og videnuudveksling, mio. kr.	24,3	16,8	0,0	0,0	0,0
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	29,2	67,8	24,9	29,2	28,6
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	40,3	34,8	36,2	27,0	26,6
Driftsomkostninger i alt, mio. kr.	200,8	200,2	192,3	189,4	183,1
Resultat før finansielle poster og ekstraord. poster	-1,5	-0,9	2,2	2,0	7,4
Årets resultat, mio. kr.	-1,4	-1,0	2,2	2,0	4,5
Balance					
Anlægsaktiver, mio. kr.	154,2	33,4	27,7	92,2	88,7
Balancesum, mio. kr.	252,8	139,7	148,6	132,0	127,6
Egenkapital, mio. kr.	78,6	82,4	83,4	80,5	78,6
Langfristede gældsforpligtelser	107,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	-0,7	-0,5	1,1	1,1	3,9
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u>					
Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	143,1	198,4	175,9	77,3	79,4
<u>Omsætningsaktiver x 100</u>					
Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	31,1	57,3	56,1	61,0	61,6
<u>Egenkapital x 100</u>					
Balancesum					
Finansieringsgrad (%)	64,7	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u>					
Materielle anlægsaktiver					
Gældsfaktor (%)	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<u>Langfristede gæld ekskl. periodiserede donationer x 100</u>					
Indtægter før ekstraordinære indtægter					
Personale (årsværk)					
Personaleårsværk i alt	188,2	196,0	197,0	195,0	197,0

	2022	2021	2020	2019	2018
Studieaktivitet - ordinære uddannelser					
Teori-STÅ	1.225,9	1.429,7	1.432,7	1.387,1	1.358,7
Praktik-STÅ	362,0	411,0	453,8	462,9	559,9
STÅ på ordinære uddannelser i alt	1.587,9	1.840,7	1.886,5	1.850,0	1.918,6
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	551,0	551,0	519,0	523,0	530,0
Antal indskrevne stud. på ordinære udd. i alt	1.912,0	1.912,0	1.949,0	1.852,0	2.006,0
Antal færdiguddannede fra pb-uddannelser	617,0	617,0	490,0	483,0	502,0
Studieaktivitet - deltidsuddannelse/åben uddannelse					
STÅ, deltidsudd./åben udd., videregående udd.	107,4	124,5	110,5	124,6	116,3
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	107,4	124,5	110,5	124,6	116,3
Kursusvirksomhed - Indtægtsdækket virksomhed					
Kursusvirksomhed, IDV, omsætning mio. kr.	10,9	8,9	7,9	10,2	10,3
Internationalisering					
Antal udgående stud. (udvekslingsstuderende)	70,0	70,0	93,0	164,0	156,0
Antal indgående stud. (udvekslingsstuderende)	93,0	93,0	108,0	152,0	142,0
Bygninger					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m ²)	17.112	17.112	21.236	21.236	21.236

Afrapportering 2022 af den strategiske rammekontrakt

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX har siden kontraktens indgåelse arbejdet med konkrete tiltag for at realisere de strategiske mål. I december 2022 vedtog bestyrelsen DMJX' nye strategi for perioden 2023-25, hvor kontraktens tre mål er identiske med strategiens mål. Derudover indgår alle kontraktens indikatorer i DMJX' kvalitets sikringsystem således, at der løbende bliver fulgt op på disse. Samlet set betyder det, at der er maksimalt fokus på opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

1. april tiltrådte DMJX' nye rektor, Julie Sommerlund. Udover at stå i spidsen for udarbejdelse af den nye strategi gennemførte hun også en organisationsændring. Julie varetager herefter, udover det ansvar som følger med rektorstillingen, også det overordnede strategiske ansvar for forskningen på DMJX, mens personaleledelsen af medarbejdere med forskningsforpligtelse nu ligger hos institutcheferne. Dette skal sikre en endnu bedre brobygning mellem forskning og uddannelse, og i endnu højere grad understøtte vores uddannelses- og kompetenceudviklingstilbud.

I 2022 fik vi også den længe ventede positive akkreditering, efter tre års intensivt arbejde for at bygge og ikke mindst dokumentere et stærkt og systematisk kvalitetssikringsystem om vores uddannelser og forskning. Der var stor ros til vores system, men også kritik af vores sikring af praktikforløbene, som vi nu har rettet op på gennem en styrkelse af læringsplanerne.

Strategisk mål 1

Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.

DMJX vil nedbringe dimittendledigheden gennem undervisning, der bygger på den nyeste viden, uddannelser med fokus på en stærk grundfaglighed og løbende tilpasning af uddannelserne, så de matcher behovet hos aftagerne.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at nedbringe dimittendledigheden, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Den samlede dimittendledighed er, som det kan ses af de fastsatte indikatorer, faldet fra 16,8% til 13%. Det er dimittenderne fra TV- og Medietilrettelæggelse (TVM), Visuel Kommunikation (VK) og Fotojournalistik, der har højst ledighed. Den grundlæggende udfordring for netop disse uddannelser er, at de uddanner til et marked med mange jobskifte og korte ansættelsesperioder. Derudover er VK og særligt Fotojournalistik meget små uddannelser med få dimittender, hvorfor en angivelse af dimittendledigheden i

procent rammer særdeles hårdt. I 2020 dimitterede der således kun 7 fotojournalister, hvoraf lidt under 2 i gennemsnit har været ledige i den periode, der måles på.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på de to indikatorer for de studerendes vurdering af om deres kompetencer er relevante og efterspurgte. DMJX har dog i 2022 gennemført sin egen interne undersøgelse, hvor de to spørgsmål også indgår. Her ligger vurderingen på 3,5 ud af en skala på 5 for begge spørgsmål. Det er lavere end baseline, men erfaringen er at vores interne undersøgelser som regel ligger lavere end de nationale, da svarprocenten er lavere, og der er en tendens til, at de studerende der svarer, også er dem, der er mest negative. En score på 3,5 er dog stadig højt og på niveau med vores interne grænseværdi.

Resultaterne for evaluering af uddannelsernes praktikperioder er steget i forhold til baseline. Det skal dog bemærkes, at skemaet blev ændret som en del af opfølgningen på institutionsakkrediteringen. Evalueringen medtager nu de studerendes vurdering af hele processen: før, under og efter praktik – og evalueringsspørgsmål om koblingen mellem uddannelsens skoledel og praktikken er præciseret. Det er dog stadig det samme spørgsmål, der stilles.

Strategisk mål 2

Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.

DMJX vil udvikle og implementere metoder og tilgange i undervisningen, der bidrager aktivt til at øge de studerendes og kursisternes læring og trivsel. Efter- og videreuddannelsesaktiviteter skal give mulighed for livslang læring og generel opkvalificering af professionelle i medie- reklame- og kommunikationsverdenen.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er at øge studieintensiteten, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Danmarks studiemiljøundersøgelse gennemføres hvert andet år, senest i 2021, hvorfor der ikke er opdaterede data på indikatorerne for studiemiljø, interesse og motivation, udbytte af undervisningen og studieintensitet. Vi har dog i perioden 11. november til 15. december gennemført vores egen interne studiemiljøundersøgelse, og kan på baggrund af den konkludere, at de studerende på DMJX overordnet set trives rigtig godt og har et højt læringsudbytte. Det er især de studerendes vurdering af god undervisning og relation til deres medstuderende, der ligger højt. De laveste scorer set over alle uddannelser er på feed-back, hvorfor det er et indsatsområde i 2023. Frafald på første studieår ligger fortsat meget lavt og er tilmed faldet i forhold til baseline.

Studieintensiteten indgår ligeledes i Danmarks Studieundersøgelse, hvorfor der heller ikke her er opdaterede data for 2022. Vi ved dog fra vores interne studiemiljøundersøgelse, at et par af vores uddannelser, MPL og TVM, ligger under vores målsætning på 40 timer pr. uge. I 2023 vil der derfor fortsat være fokus på indsatser, der skal øge studieintensiteten på de pågældende uddannelser.

Kurser & Videreuddannelse har fastholdt fokus på udvikling af behøvsaktuelle kurser, gennemførelse af fyldte hold og afløsning af hold med få deltagere. Resultatet for den indtægtsdækkede del af kursusfor-

retningen for 2022 er bedre end forventet og bedre end resultatet i 2021. Diplomuuddannelserne har i 2022 ligeledes haft flere studerende og dermed mere omsætning end forventet. Det er et stærkt tegn på at vores efter- og videreuddannelsesaktiviteter er relevante i branchen, og at de matcher de kompetencebehov, der efterspørges.

Strategisk mål 3

Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX vil bedrive forsknings- og udviklingsaktiviteter, der udvikler undervisning og praksis, og som skaber og formidler viden til hele samfundet.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er for alle tre indikatorer at fastholde det nuværende niveau.

I 2023 er forankringen af de fire forskningscentre blevet yderligere styrket og udvidet i løbet af året. Alle centre fungerer nu med regelmæssige møder og arrangementer med stor deltagelsesprocent af både adjunkter, lektorer og docenter. Samtidig er centrene i endnu højere grad blevet i stand til at kvalificere og hjælpe med processen når medarbejdere skal gå fra idé til ansøgning og støtte fra Frascati-midlerne til forsknings- og udviklingsprojekter.

Vores medarbejdere er fortsat involveret i rigtig mange projekter og andre vidensaktiviteter, hvor flere af dem – dog lidt færre end vores målsætning for 2022 – er finansieret med eksterne forskningsmidler, der er et parameter for en høj forskningsmæssig kvalitet. Et af disse projekter, der også understøtter vores ambition om at skabe udvikle og skabe ny viden, er et projekt som undersøgte forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked. Her samarbejdede en af vores adjunkter med en af vores docenter for at komme med bud på, hvordan man kan skabe en god forretning på podcast-produktion. Resultaterne blev præsenteret ved en meget velbesøgt konference i februar 2022. Ved samme lejlighed udkom rapporten *"Forretningsmodeller og fremtidsudsigter for det danske podcast-marked"*.

Også formidling af viden gennem artikler er gennem de seneste år blevet væsentlig styrket. Vores forskere producerer flere peer-review artikler, hvilket indikerer en høj forskningskvalitet, og vores undervisere skriver væsentlig flere artikler i fagligt anerkendte tidsskrifter.

Forventninger til det kommende år

Isoleret set for 2023 er de to store økonomiske mål; færdiggørelse af ny campus indenfor den fastsatte økonomiske ramme og udflytning fra den nuværende adresse på Emdrupvej 72 inden for den hertil afsatte økonomiske ramme.

I forventning om Folketingets vedtagelse af Finanslov 2023 vedtog DMJX' bestyrelse i december 2022 nedenstående budget 2023:

<i>Afrundet 1.000 kr.</i>	<i>Budget 2023</i>
Indtægter i alt	189.932.000
Lønninger mv.	106.007.000
Øvrig drift	83.844.000
Afskrivninger	3.125.000
Finansielle omkostninger	28.000
Omkostninger i alt	193.004.000
Resultat	-3.072.000

Underskuddet på de ca. 3,1 mio. kr. er i forlængelse af den aftale, som blev indgået med bestyrelsen i efteråret 2021. DMJX har i 2022 i samarbejde med bestyrelsen og højskolens samarbejdsudvalg udarbejdet og implementeret en besparelsesplan som frem mod 2028 udviser stigende overskud – og dermed forbedret likviditet - år for år.

Besparelsesplanen er udarbejdet på baggrund af, at det stigende renteniveau har udfordret DMJX' byggeri af ny campus i Ørestad Nord.

Det bemærkes, at vedtagelse af en Finanslov 2023 med ændrede forudsætninger såsom PL-regulering naturligt vil medføre ændringer i DMJX' prognose for 2023.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Danmarks Medie- og Journalisthøjskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19 FEB 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, BEK af lov om medie- og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08 2019 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

Fælles kontoplan og formålsfordeling

DMJX har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2022.

DMJX har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1; Registreringen foretages med løbende fordeling til de relevante formål, f.eks. som splitkontering mellem to eller flere formål.

DMJX har til fordeling af omkostninger til hovedformål anvendt "Omkostningspuljer", hvor omkostninger deles op i omkostningspuljer for henholdsvis lønomkostninger og driftsomkostninger.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jævnfør regnskabsgrundlaget.

Årsregnskabskabelon

Årsrapporten for 2022 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Dispensationer

Ved skrivelse af 24. juni 2022 "Brev om opfølgning på årsrapport 2021", Ref.-nr. 22/0875-2 har Uddannelses- og Forskningsstyrelsen godkendt, at DMJX kan foretage en primokorrektion i 2022-regnskabet på kr. 2.285.721,48 vedrørende manglende hensættelse til fratrædelser i 2021-regnskabet.

Særlige områder

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr. afskrives efter den lineære metode.

Levetider

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser software mv.:	
- Licenser mv.	3 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktlig fastsat:	Rettighedens levetid
Færdiggjorte udviklingsprojekter:	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system:	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardssystem:	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt:	Rettighedens levetid
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse:	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklingsprojekter ved ibrugtagning

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Grunde og arealer:	Afskrives ikke
Bygninger:	50 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på 50%.	
Igangværende arbejder for egen regning:	Afskrives ikke
Installationer:	
- Almindelige installationer:	20 år
- Særlige installationer:	10 år
Indretning af lejede lokaler:	10 år eller kontraktens levetid
Transportmateriel:	DMJX har ikke transportmateriel
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:	DMJX har ikke produktionsanlæg mv.
IT-udstyr:	3 år
Inventar:	5 år

DMJX opererer ikke med bunkning.

Kapitalandele, inkl. andelsbeviser

DMJX opererer ikke med kapitalandele.

Afledte finansielle instrumenter

DMJX opererer ikke med afledte finansielle instrumenter.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet

I det omfang DMJX afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som DMJX har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Feriepengeforpligtelsen

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Resultatopgørelse

		2022	2021
	Note		
Statstilskud	1	144.787	151.734
Øvrige tilskud	2	20.889	19.239
Salg af varer og tjenesteydelser	3	17.838	12.477
Andre indtægter	4	15.820	15.822
Driftsindtægter i alt		199.334	199.272
Uddannelse	5	92.248	68.305
Forskning og udvikling	6	14.763	12.543
Formidling og videnudveksling	7	24.315	16.796
Generelle fællesomkostninger	8	29.186	67.767
Bygninger og bygningsdrift	9	40.278	34.773
Driftsomkostninger i alt	10	200.790	200.186
Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster		-1.456	-914
Finansielle indtægter	11	-87	0
Finansielle omkostninger	11	72	118
Årets resultat		-1.441	-1.031

For Videnskab.dk henvises til note 12.

For Nordisk Journalist Center henvises til note 13.

Balance

Aktiver

	Note	2022	2021
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	14	1.017	1.451
Immaterielle anlægsaktiver i alt		1.017	1.451
Grunde og bygninger	15	42.135	16.772
Igangværende arbejder for egen regning	15	99.620	0
Indretning af lejede lokaler	15	9.796	11.147
Inventar	15	2.691	4.026
Materielle anlægsaktiver i alt		154.243	31.946
Deposita	16	1.000	1.000
Finansielle anlægsaktiver i alt		1.000	1.000
Anlægsaktiver i alt		156.260	33.397
Deposita	16	7.856	7.543
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	17	2.558	1.345
Andre tilgodehavender	18	583	2.186
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		7.846	0
Periodeafgrænsningsposter	19	2.102	2.837
Tilgodehavender i alt		20.881	13.910
Likvide beholdninger		76.746	92.408
Omsætningsaktiver i alt		97.626	106.318
Aktiver i alt		252.887	139.716

Passiver

	Note	2022	2021
Egenkapital pr. 31. december 1990		4.502	4.502
Overført resultat		75.700	77.140
Øvrig egenkapital		-1.561	724
Egenkapital i alt		78.641	82.367
Hensatte forpligtelser		0	0
Gæld til banker og realkreditinstitutter	20	100.470	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		100.470	0
Kortfristet del af langfristet gæld til realkredit	21	6.656	0
Skyldig løn		3.811	3.559
Feriepengeforpligtelse		5.536	5.728
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		11.277	10.147
Periodeafgrænsningsposter	22	19.327	19.441
Leverandører af varer og tjenesteydelser		22.851	17.287
Anden kortfristet gæld	23	4.319	1.187
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		73.776	57.349
Gældsforpligtelser i alt		174.246	57.349
Passiver i alt		252.887	139.716
Andre forpligtelser	24	24.951	23.653

Egenkapitalopgørelse

	2022	2021
Egenkapital, primo	724	724
Egenkapital pr. 31. december 1990	4.502	4.502
Overført resultat		
Saldo primo	76.417	77.448
Årets bevægelser	<u>-1.441</u>	<u>-1.031</u>
Overført resultat, ultimo	74.976	76.417
Øvrig egenkapital		
Saldo primo	724	724
Årets bevægelser	<u>-2.285</u>	<u>0</u>
Øvrig egenkapital, ultimo	-1.561	724
Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrekationer		
Korrektion af primo saldo – Løn 2021	<u>-2.285</u>	<u>0</u>
Øvrige egenkapitalkorrekationer, ultimo	-2.285	0
Egenkapital, ultimo	78.641	82.367

Pengestrømsopgørelse

	2022	2021
Årets resultat	-1.441	-1.031
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	3.306	5.882
Ændring i hensatte forpligtelser	0	309
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	3.306	6.192
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	-6.970	-2.407
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	1.130	8.150
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	8.641	-16.759
Ændring i driftskapital	2.801	-11.015
Pengestrømme fra driftskapital i alt	6.107	-4.824
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	-50
Køb af materielle anlægsaktiver	-125.168	-11.572
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt	-125.168	-11.622
Optagelse af bank- og realkreditgæld	108.000	0
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-874	0
Primoregulering egenkapital	-2.285	0
Pengestrømme fra finansieringsvirksomhed i alt	104.840	0
Årets pengestrøm	-15.662	-17.477
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo	92.408	109.889
Korrektion til primo	0	-2
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo efter korrektion	92.408	109.887
Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, ultimo	76.746	92.410

Noter

	2022	2021
1. Statstilskud		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	125.484	129.827
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/Åben uddannelse	2.063	2.498
Tilskud til forskning og udvikling	10.735	11.682
Særlige tilskud	<u>6.506</u>	<u>7.728</u>
Statstilskud i alt	144.787	151.734
2. Øvrige tilskud		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	464	8.032
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	151	1.420
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder m.v.	269	296
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	<u>20.005</u>	<u>9.491</u>
Øvrige tilskud i alt	20.889	19.239
3. Salg af varer og tjenesteydelser		
Kursusvirksomhed (Indtægtsdækket virksomhed)	14.984	7.745
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	<u>2.855</u>	<u>4.732</u>
Salg af varer og tjenesteydelser i alt	17.838	12.477
4. Andre indtægter		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	13.345	14.650
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse/Åben uddannelse	<u>2.475</u>	<u>1.171</u>
Andre indtægter i alt	15.820	15.822
5. Uddannelse		
Personaleomkostninger	63.756	54.902
Af- og nedskrivninger	296	1.295
Øvrige driftsomkostninger	<u>28.197</u>	<u>12.108</u>
Uddannelse i alt	92.248	68.305
6. Forskning og udvikling		
Personaleomkostninger	11.001	10.025
Øvrige driftsomkostninger	<u>3.762</u>	<u>2.518</u>
Forskning og udvikling i alt	14.763	12.543
7. Formidling og videnuudveksling		
Personaleomkostninger	13.875	13.049
Øvrige driftsomkostninger	<u>10.439</u>	<u>3.747</u>
Formidling og videnuudveksling i alt	24.315	16.796

	2022	2021
8. Generelle fællesomkostninger		
Personaleomkostninger	14.031	33.454
Af- og nedskrivninger	324	3.188
Øvrige driftsomkostninger	<u>14.830</u>	<u>31.125</u>
Generelle fællesomkostninger i alt	29.186	67.767
9. Bygninger og bygningsdrift		
Personaleomkostninger	2.590	3.042
Husleje	25.217	23.701
Af- og nedskrivninger	2.686	1.399
Øvrige driftsomkostninger	<u>9.785</u>	<u>6.632</u>
Bygninger og bygningsdrift i alt	40.278	34.773
10. Artsopdeling af driftsomkostninger		
Personaleomkostninger	105.254	114.472
Husleje	25.217	23.701
Af- og nedskrivninger	3.306	5.882
Øvrige driftsomkostninger	<u>67.013</u>	<u>56.130</u>
Driftsomkostninger I alt	200.790	200.186
11. Finansielle poster		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<u>-87</u>	<u>0</u>
Finansielle indtægter I alt	-87	0
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>72</u>	<u>118</u>
Finansielle omkostninger I alt	72	118
Resultat af finansielle poster	-15	118
12. Videnskab.dk		
Statstilskud	6.000	6.392
Øvrige indtægter	8.696	8.775
Personaleomkostninger	11.451	11.772
Øvrige driftsomkostninger	<u>3.634</u>	<u>1.691</u>
Videnskab.dk i alt	-389	1.704
13. Nordisk Journalist Center		
Statstilskud	506	0
Øvrige indtægter	7.073	3.108
Personaleomkostninger	1.525	1.432
Øvrige driftsomkostninger	<u>5.615</u>	<u>1.679</u>
Nordisk Journalist center i alt	439	-3

14. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede Koncessioner, Patenter, Licenser, Software, mv.	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.065	2.065
Tilgang i årets løb	50	50
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Anskaffelsessum ultimo	2.115	2.115
Opskrivninger primo	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>
Opskrivninger ultimo	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	663	264
Årets af- og nedskrivninger	435	400
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	1.098	663
Bogført værdi ultimo	1.017	1.451

15. Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger	Igangværende arbejder	Indretning af lejede lokaler	Inventar	Materielle anlægs- aktiver i alt
Anskaffelsessum primo	267	16.588	19.412	18.011	54.278
Tilgang i årets løb	42.135	83.032	0	0	0
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	0	0	0	0	0
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.444</u>	0
Anskaffelsessum ultimo	42.402	99.620	19.412	15.567	54.278
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0
Opskrivninger i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	0
Opskrivninger ultimo	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	82	0	8.265	13.985	22.332
Årets af- og nedskrivninger	185	0	1.351	-1.109	427
Tilbageførte af- og nedskrivninger	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	267	0	9.616	12.876	22.759
Bogført værdi 31. december 2022	141.755	99.620	9.796	2.691	154.242

	2022	2021
16. Deposita		
Deposita vedrørende lejemål	7.857	7.544
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	1	1
Heraf opført som omsætningsaktiv	<u>7.856</u>	<u>7.543</u>
Deposita i alt	7.857	7.544

Henset til usikkerheden omkring depositum og reetableringsforpligtelse vedrørende Emdrupvej 72 er depositum reguleret behørigt. Der er i marts 2023 indledt forhandlinger med udlejer og der forventes en afklaring i løbet af 2023. Der henvises til yderligere beskrivelse i ledelsesberetningen.

17. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	<u>2.558</u>	<u>1.345</u>
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt	2.558	1.345

18. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	<u>583</u>	<u>2.186</u>
Andre tilgodehavender i alt	583	2.186

19. Periodeafgrænsningsposter

Periodisering eksakte forpligtigelser	<u>2.102</u>	<u>2.837</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	2.102	2.837

20. Gæld til realkreditinstitutioner

Lån nr.	Ejendom	ISIN-kode	Valuta	Rente (pct.)	Fast/variabel rente	Bidrag (pct.)	Afdragsfrihed	Hovedstol	Restgæld	Udløb
2939.4779-001	Grønlandsvej 2, 2300 København S	DK0004623659	DKK	4,1140	Fast	0,35	Nej	109.489.051,09	107.125.631,11	2052

	2022	2021
21. Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	<u>6.656</u>	<u>0</u>
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter i alt	6.656	0
22. Periodeafgrænsningsposter		
Periodisering eksakte forpligtigelse	3.385	-3.597
Aconto fakturering deltagerbetaling	546	626
Campus Katrinebjerg	24	60
Tilgodehavender, arbejder for fremmed regning	0	-11.802
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>15.372</u>	<u>34.155</u>
Øvrige afgrænsningsposter i alt	19.327	19.441
23. Anden kortfristet gæld		
Igangværende arbejder for fremmed regning	<u>4.319</u>	<u>1.187</u>
Anden kortfristet gæld i alt	4.319	1.187

24. Andre forpligtelser Lejekontrakter

Højskolen bor til leje på Emdrupvej 72, København. Den årlige husleje udgør netto 12.686 t.kr. Lejemålet er opsagt på 31. december 2023.

Højskolen bor til leje på Helsingforsgade 6A, Aarhus. Den årlige husleje udgør netto 12.265 t.kr. Opsigelsesperioden er 18 måneder.

Højskolen har pantsætning ved Danske Bank på konto vedrørende igangværende byggeri på kr. 44.136.185,18.

Særlige specifikationer

Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

	2022	2021	2020	2019
Almindelig virksomhed				
Indtægter	156.834	171.172		
Omkostninger	<u>162.079</u>	<u>173.085</u>		
Resultat	-5.245	-1.913		
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				
Indtægter	5.323	4.913		
Omkostninger	<u>5.323</u>	<u>4.913</u>		
Resultat	0	0		
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter				
Indtægter	19.241	14.326		
Omkostninger	19.241	14.326		
Resultat	0	0		
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)				
Indtægter	13.712	8.861	7.902	10.129
Omkostninger	9.908	7.980	8.621	13.180
Resultat	<u>3.804</u>	<u>881</u>	<u>-719</u>	<u>-3.051</u>
Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)	13.577	9.773	8.891	9.610
Lederløn			2022	2021
Bestyrelse				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer			9	8
Udbetalt formandsvederlag			<u>89</u>	<u>88</u>
Samlet udbetalt vederlag til eksterne medlemmer			89	88
Chefer generelt				
Antal chefårsværk			<u>9,36</u>	<u>10,84</u>
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension			10.012	13.152
Personaleårsværk				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår			188,20	196
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår			4,34	4,10

Telling
Showing
Picturing
Publishing
Broadcasting
Creating
Thinking
Seeing
Discuss |